

## COME E DOVE PRESENTARE LE DICHIARAZIONI

---

Le dichiarazioni devono essere presentate o inviate all'Area Economico Finanziaria -Ufficio Tributi (allegando la fotocopia del documento di identità di chi le sottoscrive) per posta in busta semplice, tramite fax o posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.castiglionedeipepoli@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.castiglionedeipepoli@cert.provincia.bo.it)

La sottoscrizione deve essere quella dell'intestatario della tassa (per le persone fisiche) o del legale rappresentante (per ditte individuali, società, associazioni e simili).

Si precisa che restano a carico del dichiarante eventuali disguidi nella trasmissione delle dichiarazioni e/o documenti inviati tramite fax o posta semplice, posta elettronica non certificata.

## NUOVA ISCRIZIONE PER LE UTENZE DOMESTICHE

---

La dichiarazione deve essere effettuata utilizzando la modulistica predisposta dall'ufficio (visionabile e scaricabile nel sito internet del Comune di Castiglione dei Pepoli, sezione Tributi Comunali -> IUC -> TARI) nella quale si devono obbligatoriamente indicare:

- le generalità del dichiarante e codice fiscale;
- indirizzo (via, numero civico, interno) delle unità immobiliari detenute o possedute; superficie calpestabile misurata al filo interno dei muri dell'abitazione, comprese le mansarde, garage e/o posto auto coperto ad uso esclusivo. Solo per le soffitte, ripostigli, lavanderie, legnaie, cantine limitatamente alla parte dei locali di altezza superiore a metri 2,00. Sono escluse le terrazze scoperte, mentre sono da includere nel calcolo i balconi e le terrazze chiuse a veranda;
- E' obbligatorio dichiarare gli estremi catastali (Foglio, Particella, Subalterno) di ogni unità immobiliare. Se l'intestatario TA.RI. e' il proprietario dell'immobile, potrà reperire il dato nel rogito di acquisto, oppure nelle visure catastali dell'immobile. Se invece l'intestatario TA.RI. non e' proprietario dell'immobile (ad es., perché e' l'affittuario, il comodatario, ecc.), gli estremi catastali si potranno reperire nel contratto d'affitto. Per gli immobili non accatastati deve essere indicata l'annotazione "immobile non accatastato".
- data di decorrenza della detenzione o possesso e titolo alla base della disponibilità delle dichiarate unità immobiliari;
- indicazioni di eventuali presupposti per usufruire di riduzioni (di cui agli artt. dal 22 al 27 del regolamento I.U.C. componente TA.RI).

## NUOVA ISCRIZIONE PER LE UTENZE NON DOMESTICHE

---

La dichiarazione deve essere effettuata utilizzando la modulistica predisposta dall'ufficio (visionabile e scaricabile nel sito internet del Comune di Castiglione dei Pepoli, sezione Tributi Comunali -> IUC -> TARI) nella quale si devono obbligatoriamente indicare:

- identificazione della società/ditta/ente dichiarante (denominazione/ragione sociale, sede legale, codice fiscale) e del relativo legale rappresentante (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e recapiti telefonici / e-mail);
- identificazione della/delle unità immobiliari ed aree scoperte operative detenute/possedute (via, numero civico, dati catastali completi), la superficie calpestabile (determinata ai sensi dell'art. 10 del regolamento I.U.C. componente TA.RI.) e destinazione d'uso;
- la data di inizio della detenzione/possesso dei locali e delle aree e titolo alla base della disponibilità delle dichiarate unità immobiliari;
- indicazione di eventuali presupposti per usufruire di agevolazioni, riduzioni, esenzioni (di cui agli artt. dal 22 al 26 del regolamento I.U.C. componente TA.RI).
- E' obbligatorio dichiarare gli estremi catastali (Foglio, Particella, Subalterno) di ogni unità immobiliare. Se l'intestatario TA.RI. e' il proprietario dell'immobile, potrà reperire il dato nel rogito di acquisto, oppure nelle visure catastali dell'immobile. Se invece l'intestatario TA.RI. non e' proprietario dell'immobile (ad es., perché e' l'affittuario, il comodatario, ecc.), gli estremi catastali si potranno reperire nel contratto d'affitto. Per gli immobili non accatastati deve essere indicata l'annotazione "immobile non accatastato".

### Utilizzo dei modelli di dichiarazione

Per la dichiarazione di trasferimento e/o di variazione di metratura o di destinazione d'uso si utilizza il modulo di iscrizione per la rispettiva categoria di utenza (domestica o non domestica) compilando la parte preposta per il trasferimento e barrando l'opzione: "NUOVA ISCRIZIONE" oppure "VARIAZIONE", in questo ultimo caso specificare se di " Superficie" nel caso di variazione della metratura o "ALTRO" per variazione di attività, trasferimento sede, variazione ragione sociale etc.