



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

Provincia di Bologna

Piazza Marconi, 1 - CAP 40035
Tel. 0534 / 801611 Fax 0534 / 801700
e-mail benniserena@comune.castiglionedeipepoli.bo.it
PEC comune.castiglionedeipepoli@cert.provincia.bo.it

C.F. 80014510376

P.IVA 00702191206

Procedura Aperta per il SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE SULLE STRADE COMUNALI E VICINALI DI USO PUBBLICO PER LE ANNUALITA' 2014-2015-2016

(Determinazione n° 431 del 29/10/2013)

BANDO DI GARA

Prot. 2013/0014572
Tit. 6 Cl. 4 Fasc. 20

Codice CIG: Lotto n. 1 - **5396391AB8**
Lotto n. 2 - **5396413CDF**
Lotto n. 3 - **539739466D**
Lotto n. 4 - **5397396813**
Lotto n. 5 - **53973989B9**
Lotto n. 6 - **5397402D05**
Lotto n. 7 - **5397405F7E**
Lotto n. 8 - **539741361B**
Lotto n. 9 - **5397419B0D**
Lotto n. 10 - **5397420BE0**
Lotto n. 11 - **5397424F2C**

Codice CUP: **G19G13000920004**

Il presente bando di gara con i relativi moduli allegati sono in pubblicazione sul sito internet all'indirizzo: <http://www.comune.castiglionedeipepoli.bo.it> della Stazione appaltante, sul S.I.T.A.R. al seguente indirizzo: www.sitar-er.it ai sensi dell'art. 3 comma 35 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e all'Albo pretorio del Comune di Castiglione dei Pepoli dal 04/11/2013 al 18/11/2013.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI - Piazza Marconi 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli (Bo), Tel. 0534/801611, Fax 0534/801700, e-mail benniserena@comune.castiglionedeipepoli.bo.it, PEC comune.castiglionedeipepoli@cert.provincia.bo.it.

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 comma 37, art. 54 e art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. L'offerente potrà concorrere per più lotti.

3. DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di sgombero della neve dalle strade comunali o strade di uso pubblico dai parcheggi comunali e dalle piazze nel triennio 2014 / 2015 / 2016 nel periodo dal *01 gennaio al 30 aprile e dal 01 novembre al 31 dicembre di ogni anno*, salvo diverse esigenze connesse a perturbazioni nevose che si verificheranno al di fuori di detto periodo.

L'appalto avrà durata di anni 3 (tre) e decorrerà dal 01/01/2014 o successiva data di aggiudicazione il tutto come previsto dall'art. 11 del Capitolato d'Oneri.

Si manifesta, inoltre, la possibilità di poter effettuare, allo scadere del contratto, il rinnovo del servizio per altri 3 anni, come stabilito dall' art. 57 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

5. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO

L'importo a base di gara per l'intera durata triennale è pari a un valore presunto di **euro 50.000 (cinquantamila/00) + I.V.A. di legge all'anno, per un valore complessivo di euro 150.000,00 (centocinquantamila/00) + I.V.A. di legge.**

Gli importi delle tariffe orarie per ogni ora di effettivo lavoro a base di gara del servizio in oggetto, come meglio specificato all'art. 12 del Capitolato d'Oneri, sono le seguenti:

- **Tariffa Oraria A) impiego di mezzi per i lotti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 10 - 11 :**
€ 52,00 (Euro cinquantadue/00) di cui € 34,00 (trentaquattro/00) per importo del servizio relativo al ribasso d'asta ed € 18,00 (diciotto/00) per importo relativo al costo del personale non soggetto a ribasso d'asta;
- **Tariffa Oraria B) impiego di mezzi per il lotto 9 :**
€ 44,50 (Euro quarantaquattro/50) di cui € 26,50 (ventisei/50) per importo del servizio soggetto a ribasso d'asta ed € 18,00 (diciotto/00) per importo relativo al costo del personale non soggetto a ribasso d'asta.

Importo a quota fissa corrisposto a per l'impegno ad effettuare il servizio dal 1° Novembre al 31 Dicembre e dal 1° Gennaio al 30 Aprile:

- **€ 2.200,00** oltre IVA di Legge per i percorsi **n° 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 10 – 11;**
- **€ 1.500,00** oltre IVA di Legge per il percorso **n° 9.**

6. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo sarà determinato "**A MISURA**", ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., mediante ribasso percentuale sulla tariffa oraria, posto a base di gara, al netto del costo del personale. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. La tariffa oraria intesa come prezzo unitario, dedotto il ribasso offerto dall'aggiudicatario varrà quale prezzo contrattuale.

7. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le strade comunali o di uso pubblico con i percorsi dei singoli lotti descritti dettagliatamente nel Capitolato:

- LOTTO 1** – località BAGUCCI – frazione RASORA – località TAVIANELLA,
LOTTO 2 - CAPOLUOGO medio – località CÀ DI LANDINO – località MENACIAPPOLI,
LOTTO 3 – frazione LAGARO – frazione CREDA,
LOTTO 4 – frazione LAGARO – località CONFIENTI,
LOTTO 5 – frazione BARAGAZZA – località PIGNOLI e VALLI,
LOTTO 6 – località RONCOBILACCIO – frazione SAN GIACOMO,
LOTTO 7 – località LAGORA – località CORGNOLO - frazione CREDA,
LOTTO 8 – frazione SPARVO – frazione SPIANAMENTO,
LOTTO 9 – CAPOLUOGO Centro,
LOTTO 10 – CAPOLUOGO Basso,
LOTTO 11 – CAPOLUOGO Alto.

NELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA IL CONCORRENTE DOVRA' INDICARE SPECIFICAMENTE PER QUALE LOTTO O LOTTI INTENDE PARTECIPARE.

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le ditte per partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

- a) possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività coerente al servizio in oggetto;
- c) essere coltivatori diretti, singoli o associati, i quali conducono aziende agricole ubicate nei comuni montani, come previsto dall'art. 17 della Legge 97/1994 e s.m.i.;
- d) possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- e) aver svolto nell'ultimo quinquennio (2009 – 2010 – 2011 – 2012 – 2013) antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, servizi analoghi a quello oggetto di gara elencando i soggetti a favore dei quali sono stati effettuati (pubblici e/o privati) e l'importo relativo.

9. MEZZI E ATTREZZATURE A DISPOSIZIONE

La Ditta, per la corretta esecuzione del servizio di sgombero neve dovrà disporre, come dettagliatamente previsto dall'art. 5 del Capitolato d'Oneri, di un mezzo adeguatamente collaudato, allestito con catene, zavorra, e segnali luminosi secondo le norme del codice della strada e provvede direttamente al collaudo del mezzo e della lama spartineve.

La Ditta inoltre dovrà disporre in specifico delle seguenti attrezzature:

- **Per i percorsi 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 - 8 – 10 - 11:**
MACCHINA OPERATRICE DI POTENZA UGUALE O SUPERIORE AI 90 HP CON ZAVORRA E LAMA SPARTINEVE;
- **Per il percorso 9:**
MACCHINA OPERATRICE SENZA CATENE CON ZAVORRA E LAMA SPARTINEVE AL TEFLON O VULCOLAN;

10. SISTEMI DI CONTROLLO GPS

L'amministrazione fornirà, prima di ogni inizio della stagione invernale, un apparato TRACKER **GPS** ad ogni singolo mezzo che svolge il servizio neve, impartendo ad ogni singolo operatore la formazione adeguata. L'apparato tracker GPS è da collocare all'interno dell'abitacolo collegato alla rete elettrica del mezzo attraverso la presa accendisigari o altro. Sarà cura della Ditta assegnataria dell'apparecchio di provvedere ad averne cura nonché all'accensione dello stesso non appena venga dato inizio al servizio neve. Al termine del servizio svolto per il Comune, l'apparato dovrà essere spento.

Entro 48 ore dal termine del servizio, l'amministrazione invierà a mezzo fax o e-mail copia del resoconto delle ore effettuate desunte dal programma di gestione GPS e tale resoconto dovrà essere sottoscritto per accettazione entro le 24 ore successive al recapito, annotando eventualmente anomalie e/o integrazioni. In caso di ritardata comunicazione verrà applicata una penale di €/giorno 50,00. Come meglio specificato all'art. 9 del Capitolato d'Oneri.

11. DISPONIBILITÀ DEGLI ATTI

- AREA TERRITORIO E SVILUPPO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Tel. 0534 801645 – 801631 Fax 0534 801630

Tutti i giorni feriali dalle 8.30 alle 12.30

Sono disponibili il bando integrale, il modello di istanza e dichiarazioni, sono disponibili inoltre, per la consultazione, gli elaborati tecnico-amministrativi del progetto.

12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE, SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

12.1 Termine: **giorno 18 Novembre 2013 ore 12:00;**
(saranno esclusi i plichi pervenuti oltre il termine previsto)

12.2 Indirizzo: COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI
Piazza Marconi, 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO)

12.3 Modalità: secondo quanto previsto al successivo punto 15;

12.4 Calendario della gara:

- **SEDUTA PUBBLICA** il giorno **19 NOVEMBRE 2013 alle ore 9:00** presso la Sede Municipale - Sala Consiliare;

12.5 Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

I legali rappresentanti delle ditte concorrenti.

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

14. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio del giorno 18 Novembre 2013 alle ore 12:00**, giorno feriale precedente a quello fissato per l'apertura delle offerte, al seguente indirizzo:

COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI - Piazza Marconi 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO)

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 nei giorni feriali, presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in Castiglione dei Pepoli - Piazza Marconi 1.

Si precisa che, sia nel caso il plico sia fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, sia nel caso sia fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo Generale del Comune di Castiglione dei Pepoli.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno (oltre all'indirizzo della stazione appaltante):

- **mittente** (*intestazione ed indirizzo*)
- **OFFERTA PER SERVIZIO SGOMBERO NEVE 2014-2015-2016**
gara del 19 NOVEMBRE 2013 ore 09:00 – **LOTTO / LOTTI N° X**

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate a e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

Nella **Busta “A - DOCUMENTAZIONE”**

devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

A.1 - ISTANZA E DICHIARAZIONE UNICA per la partecipazione alla gara, **utilizzando il Modello A**, allegato alla presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con **INDICAZIONE SPECIFICA DEL LOTTO O DEI LOTTI PER I QUALI SI INTENDE CONCORRERE**; alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (*in questo caso deve essere allegata copia autentica della procura in caso di procura generale oppure originale della procura se si tratta di procura speciale*);

A.2 - CAUZIONE PROVVISORIA, pari ad € 90,91 (2% dell'importo a base di gara) costituita in alternativa da:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Castiglione dei Pepoli – UNICREDIT BANCA S.p.A. Agenzia di Castiglione dei Pepoli, Via San Lorenzo 53, codice IBAN IT93S0200836770000100555463, il quale sarà comprovato mediante presentazione di quietanza dell'avvenuto

versamento;

- fideiussione bancaria o assicurativa, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, che dovrà contenere la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

A.3 - COPIA DEL CAPITOLATO D'ONERI timbrato e sottoscritto per accettazione in ogni pagina.

Nella Busta "B – OFFERTA ECONOMICA"

devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

L'offerta economica in bollo, redatta secondo il **Modello B** allegato alla presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (*in questo caso deve essere allegata copia autentica della procura in caso di procura generale oppure originale in caso di procura speciale*), contenente l'indicazione del **RIBASSO PERCENTUALE UNICO, espresso in cifre ed in lettere**, che si intende applicare alla tariffa oraria a base di gara fissato da questa Amministrazione. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

16 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno ed ora indicati al punto 12.4 del presente bando, procederà in seduta pubblica:

- a) a verificare la correttezza formale dei plichi ed alla loro successiva apertura;
- b) all'apertura della busta "**A - Documentazione**", verificando la documentazione in essa contenuta, ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

L'incompletezza delle dichiarazioni richieste, così come l'inosservanza delle formalità previste per le stesse ed il mancato possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel presente bando, invalidano l'offerta comportando la non accettazione dell'istanza di partecipazione e la conseguente esclusione dalla gara.

Saranno altresì esclusi dalla gara i plichi pervenuti oltre il termine previsto per la presentazione delle offerte.

17. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Preventivamente alla stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà costituire "**cauzione definitiva**", pari al 10% dell'importo contrattuale, nelle forme previste dalle norme vigenti in materia.

La non conformità delle dichiarazioni rese in sede di gara, a seguito delle verifiche effettuate, nonché la mancata costituzione della cauzione definitiva e la mancata stipulazione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dell'aggiudicazione, l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, nonché le eventuali sanzioni di carattere amministrativo e/o penali.

Gli importi delle tariffe, dedotto il ribasso offerto dall'aggiudicatario, varranno quali prezzi contrattuali.

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, a seconda delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula.

L'aggiudicatario dovrà, in caso di urgenza stabilita da questa Amministrazione, provvedere all'espletamento del servizio, anche in pendenza di contratto, con l'osservanza delle disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel capitolato d'onori.

18. FINANZIAMENTO

I lavori sono finanziati da fondi di bilancio comunali.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera A del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. Il prezzo più basso sarà determinato mediante ribasso percentuale sulla tariffa oraria, posto a base di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali per lotto si procederà per sorteggio.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 86 del D.Lgs. 163/2006.

20. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

21. CAUZIONI ED ASSICURAZIONI

Tutte le sotto indicate polizze per le garanzie fideiussorie e coperture assicurative previste dagli artt. 75, 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., debbono essere redatte in conformità agli "SCHEMI TIPO" approvati con **Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123**; si precisa inoltre che in caso di eventuale escussione delle cauzioni, il garante pagherà l'importo dovuto dal contraente entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

20.1 – CAUZIONE PROVVISORIA (art. 75 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – art. 100 DPR 554/1999)

Il concorrente dovrà presentare in fase di partecipazione alla gara **cauzione provvisoria**, pari all'2% dell'importo a base di gara, ovvero di **Euro 90,91** (*novantavirgolanovantuno*) **per lotto**, costituita nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

20.2 – CAUZIONE DEFINITIVA (art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. – art. 101 DPR 554/1999)

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

20.3 ASSICURAZIONE DEI MEZZI E R.C.A.

Tutti i mezzi utilizzati dalla Ditta affidataria dovranno essere in regola con le norme assicurative R.C.A. ed inoltre la medesima Ditta dovrà dotarsi di apposita assicurazione R.C.T. per i danni eventualmente

arrecati a terzi nello svolgimento del servizio, accettando la responsabilità per tutti i danni che possono derivare per qualunque causa dall'espletamento del servizio medesimo ed impegnandosi ad assumere ogni onere conseguente senza eccezione o limitazione alcuna, sollevando l'Amministrazione Comunale, nonché il personale preposto alla guardia neve.

21. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

Le imprese partecipanti non sono tenute al pagamento di una contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

22. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Non sono ammessi alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs.163/2006;
- b) non sono ammesse, a pena di esclusione le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte parziali e o limitate, le offerte che rechino abrasioni o correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;
- c) si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 86 e dell'art. 124 del D.Lgs. 163/2006;
- d) non sono ammesse offerte in aumento e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; in caso di offerte vincenti uguali si procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 827/24);
- e) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006;
- f) le dichiarazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g) tutti gli importi citati negli atti si intendono I.V.A. esclusa;
- h) le spese contrattuali sono tutte a carico dell'aggiudicatario comprese le imposte di bollo e di eventuale registrazione,
- i) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- j) è esclusa la competenza arbitrale;
- k) i pagamenti potranno essere effettuati solo dopo la stipulazione del contratto;
- l) eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della vigente normativa in materia;
- m) ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, si procederà, con riferimento al vincitore od ad altro concorrente a campione, al controllo della veridicità delle dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione alla gara, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
- n) l'incompletezza delle dichiarazioni richieste, così come l'inosservanza delle formalità previste per le stesse, invalidano l'offerta comportando la non accettazione dell'istanza di partecipazione e la conseguente esclusione dalla gara;
- o) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente provvedimento saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura d'appalto ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e per l'espletamento di funzioni istituzionali; in relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i

diritti sanciti dal citato D.Lgs. 196/2003;

- p) la stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, a seconda delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula.
- q) l'aggiudicatario dovrà, in caso di urgenza stabilita da questa Amministrazione, provvedere alla fornitura, anche in pendenza di contratto, con l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente avviso e nel capitolato d'oneri.
- r) Si applicherà quanto previsto dalla L. 136/2010 e s.m.i.;
- s) **Responsabile del Procedimento: Geom. Alessandro Aldrovandi - Piazza Marconi 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO) - Telefono 0534 / 801633 - Fax 0534 / 801630.**

Castiglione dei Pepoli, li 04 Novembre 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO E SVILUPPO
(Geom. Alessandro Aldrovandi)

