

**ALLEGATO 1)  
AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE MEDIANTE CONVENZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE  
SITO IN VIA GIORDANI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA\_**

**RENDE NOTO**

che il Comune di Gaggio Montano intende raccogliere manifestazioni di interesse volte all'affidamento in concessione del seguente impianto sportivo non avente rilevanza economica

**Impianto Sportivo di via Giordani - Gaggio Montano**

allo scopo di individuare i concessionari più idonei allo svolgimento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, ai sensi dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale n. 8 del 31 maggio 2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive".

Il presente avviso è, pertanto, da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura negoziata per ottenere l'affidamento in oggetto.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura negoziata e di assegnare direttamente la concessione dell'impianto nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea.**

L'impianto, come sopra indicato, viene concesso con la finalità di massima fruibilità da parte dei cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

**1) MODALITA' E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO**

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento sono disciplinate dalla relativa **convenzione**, allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, (Allegato 1), completa della **planimetria** dell'Impianto (Allegato 2).

La durata della concessione è stabilita in **3 (tre) anni** a decorrere dalla data di stipulazione della convenzione.

Si fa presente che la convenzione potrà subire modifiche su iniziativa del Comune, in caso di ristrutturazione dell'Impianto nell'arco dei tre anni.

Per una più completa informazione, si precisa che **indicativamente**, secondo una media dell'ultimo triennio (2014/2016), il concessionario non sarà tenuto al pagamento di canoni, ma per l'attività di uso dell'impianto prioritariamente per l'educazione sportiva e l'insegnamento del calcio che assumerà a proprio carico nell'ambito della formazione giovanile, potrà usufruire di un contributo di € 24.400 annui da parte del comune a parziale sostegno degli oneri di manutenzione e gestione dell'impianto destinato a tale attività.

**2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a candidarsi per l'assegnazione della gestione in oggetto esclusivamente:

a) Associazioni e/o Società Sportive Dilettantistiche costituite ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002 riconosciute dal CONI, le b) Associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato e organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte nei Registri regionali di cui all'art. 4 della Leggi Regionali n. 34/2002 e nr.12/2005, così come modificate dalla Legge Regionale nr.8/2014;

c) associazioni di promozione sociale affiliate ad organizzazioni ricreative derivate da soggetti pubblici e privati.

Sono Ammessi raggruppamenti dei soggetti di cui sopra; in tal caso i soggetti facenti parte del raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente

individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale e, in caso di assegnazione, provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato quale capogruppo.

### **3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Le manifestazioni di interesse potranno essere avanzate dai soggetti sopra indicati che:

- a) non rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) al momento della stipulazione della convenzione non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione contraente in precedenti affidamenti;
- c) abbiano la sede operativa/filiale funzionante nel territorio del Comune di Gaggio Montano o in alternativa che si impegnino a costituirla, in caso di assegnazione, alla data di stipulazione della convenzione.

In caso di raggruppamento, i sopraindicati requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti appartenenti al raggruppamento.

### **4) PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

Gli interessati possono visitare l'impianto oggetto della concessione per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento del servizio.

Il sopralluogo dovrà essere concordato previo appuntamento telefonico da richiedere al Servizio Segreteria al nr. 0534-380003.

### **5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire presso il Comune di Gaggio Montano **entro le ore 12,30 del giorno 31.10.2017**

**negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo , rilevabili dal sito del Comune.**

I soggetti interessati dovranno far pervenire un plico sul quale dovrà essere scritto, oltre al mittente, al relativo recapito telefonico e e5mail, la dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA Giordani – Gaggio Montano

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto Ufficio Protocollo del comune di Gaggio Montano entro il giorno e gli orari fissati. Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC. A pena d'esclusione, i documenti inviati via PEC dovranno essere sottoscritti digitalmente.

#### **Modalità di consegna:**

- presso la sede comunale in Gaggio Montano Piazza A.Brasa 1 negli orari di apertura al pubblico, indicati nel sito del Comune;
- per posta raccomandata A/R a: Comune di Gaggio Montano Piazza A.Brasa 1 – 40041 Gaggio Montano
- via PEC all'indirizzo: comune.gaggiomontano @cert.provincia.bo.it.

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile e che il Comune non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

### **6) DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE**

Il plico predetto dovrà contenere:

- a) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE UNICA REQUISITI (Allegato 3) compilata in ogni sua parte, rilasciando tutte le dichiarazioni in essa indicate e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) eventuale PROCURA notarile (in originale o in copia autenticata) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- c) copia dello schema di convenzione sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante;
- d) copia dello Statuto e dell'atto costitutivo del soggetto partecipante;
- e) in caso di Associazione Temporanea: o l'atto di mandato, se già costituita, o l'impegno sottoscritto da tutti i soggetti interessati a costituire l'Associazione in caso di eventuale affidamento del servizio.

### **7) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE –SELEZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del procedimento, che potrà essere coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata, il quale provvederà alla

verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentati entro e non oltre il termine indicato nella richiesta formale inviata al concorrente, pena l'esclusione.

In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del procedimento provvederà a redigere un elenco dei soggetti ammessi alla procedura negoziata e di quelli esclusi, precisandone la motivazione.

I candidati selezionati saranno invitati alla successiva fase negoziale, con presentazione di un progetto gestionale e di un'offerta economica in rialzo rispetto alla percentuale di rimborso previsto nella convenzione.

In caso di indizione di procedura di gara informale, saranno adottati per la scelta i criteri previsti dall'art.13, comma 2 della Legge Regionale n. 8 del 31 maggio 2017 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive".

#### **8) PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente Avviso, al fine di garantire ampia partecipazione, viene pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Gaggio Montano all'indirizzo:

<http://www.comune.gaggiomontano.bo.it/Comune/Amministrazione trasparente/Bandidigaraecontratti>.

#### **9) UFFICIO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI**

Informazioni sul presente avviso e sulla relativa modulistica potranno essere fornite dalla Responsabile del Servizio Segreteria dott.ssa Piera Nasci:

indirizzo e mail: [piera.nasciomune.gaggio-montano.bo.it](mailto:piera.nasciomune.gaggio-montano.bo.it)

telefono .nr. 0534-38003

#### **10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio Segreteria.

dott.ssa Piera Nasci

#### **11) PRIVACY**

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n.

196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

1) Modello di manifestazione di interesse

Gaggio Montano, 10/10/2017

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Piera Nasci