

**COMUNE DI GAGGIO MONTANO**  
**UFF. TECNICO LL.PP.**

\*\*\*\*\*

---

---

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER I SERVIZI DI CIMITERIALI  
DA SVOLGERE NEI CIMITERI DI:**

- **Capoluogo;**
  - **Marano;**
  - **Affrico;**
  - **S. Maria Villiana;**
  - **Rocca Pitigliana;**
  - **Pietracolora;**
  - **Bombiana;**
- 
- 

*Visto il Sindaco*

*Tanari Maria Elisabetta*

*Il tecnico comunale*

*Sonori Geom. Maurizio*

---

---

## **TITOLO PRIMO**

### **SERVIZI DI :**

- TUMULAZIONE;
- INUMAZIONE;
- TUMULAZIONE IN OSSARIO;
- ESTUMULAZIONE ;
- ESUMAZIONI ;
- RIDUZIONE ;

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

*L'appalto ha per oggetto i servizi cimiteriali da effettuarsi nei cimiteri di:*

- Capoluogo;
- Marano;
- Affrico;
- S. Maria Villiana;
- Rocca Pitigliana;
- Pietracolora;
- Bombiana;

*per i seguenti servizi:*

- TUMULAZIONE;
- INUMAZIONE;
- TUMULAZIONE IN OSSARIO;
- ESTUMULAZIONE ;
- ESUMAZIONI ;
- RIDUZIONE ;

### **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO**

*L'appalto avrà la durata di tre anni dalla data di stipula del contratto d'appalto, rinnovabile per ulteriori anni due previa assunzione di apposito atto deliberativo.*

### **ART. 3 - CORRISPETTIVI**

*Il pagamento delle operazioni cimiteriali verrà eseguito in base a quelle effettivamente eseguite dall'appaltatore sulla base dei prezzi unitari di cui all'allegato elenco prezzi e riferiti a ciascuna operazione .*

*La fatturazione verrà effettuata in base alle operazioni eseguite a scadenza semestrale, con pagamento a novanta giorni data fattura;*

#### **ART. 4 MODALITA' DELL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

*Per tutte le operazioni da svolgere all'interno dei cimiteri il personale della ditta appaltatrice dovrà tenere un comportamento congruo alla situazione, eticamente impeccabile, e nel rispetto dei sentimenti dei familiari del defunto;*

*Il personale addetto al servizio dovrà essere dotato di tutte le attrezzature e i dispositivi di protezione personale previsti dal D.lgs 81/2008 oltre ad una divisa decorosa adatta all'occasione;*

*Il personale addetto dovrà essere presente nel cimitero almeno mezzora prima dell'arrivo del feretro e almeno mezzora dopo l'allontanamento dei parenti;*

*Il materiale di risulta degli scavi, delle demolizioni ecc. dovrà essere allontanato dal cimitero e portato in discarica autorizzata;*

*I rifiuti cimiteriali dovranno essere sminuzzati in pezzi non superiori a 30 cm. e inseriti in apposito sacco di plastica nero e chiuso ;*

*L'ufficio tecnico o l'ufficio anagrafe comunicherà all'appaltatore via fax o telefono il giorno, l'ora, il cimitero, la posizione ove dovrà essere riposta la salma almeno quattro ore prima del funerale, l'appaltatore sarà obbligato ad organizzare il servizio nei modi e nei termini di cui sopra, per tutti i giorni dell'anno compreso le festività.*

*- TUMULAZIONE: La bara dovrà essere portata dalla cappellina al loculo interessato, indi inserita all'interno del loculo, per poi essere murata con mattoni pieni e malta bastarda con successiva intonacatura compreso l'onere del ponteggio;*

*- INUMAZIONE: La bara dovrà essere portata dalla cappellina al punto predestinato del campo d'inumazione previo aver eseguito la fossa delle dimensioni di mt. 2,00x0,90x1,60, (che dovrà essere completata prima dell'arrivo del feretro al cimitero) quindi collocata da quattro persone con corde o cinghie all'interno della fossa, successivamente reinterrata a regola d'arte.*

*- ESTUMULAZIONE: L'appaltatore dovrà provvedere alla verifica di fattibilità dell'operazione, quindi una volta verificato comunicarlo all'ufficio anagrafe, concordare l'esecuzione del lavoro assieme al medico competente ed ai parenti del defunto. L'operazione si svolgerà rimuovendo il muro estraendo il feretro e riducendo le ossa in una cassetta a carico dell'appaltatore, riponendo nuovamente nel loculo la cassetta e ricostituendo la muratura. I rifiuti cimiteriali dovranno essere riposti in un sacco di plastica nero opportunamente sigillato e in pezzi non superiore a cm. . Si dovrà poi provvedere ad avvertire Il COSEA per lo smaltimento dei resti.*

*- ESUMAZIONE: : L'appaltatore dovrà provvedere alla verifica di fattibilità dell'operazione, quindi una volta verificato comunicarlo all'ufficio anagrafe,*

*concordare l'esecuzione del lavoro assieme al medico competente ed ai parenti del defunto. Si provvederà quindi ad eseguire lo scavo ed a portare alla luce i resti inserendoli in una cassetta e riponendoli poi in un ossario o in un tombino. I rifiuti cimiteriali dovranno essere riposti in un sacco di plastica nero opportunamente sigillato e in pezzi non superiore a cm. . Si dovrà poi provvedere ad avvertire Il COSEA per lo smaltimento dei resti.*

*- TUMULAZIONE IN OSSARIO: nel caso in cui vi sia solo da tumulare una cassetta in un ossario vale quanto detto per la tumulazione.*

#### **ART. 5 RISERVE DELL'AMM.NE**

*L'amm.ne si riserva l'insindacabile facoltà di rescissione del contratto d'appalto nel caso in cui il servizio non venga svolto secondo le modalità e le regole comportamentali sopra riportate , senza che l'appaltatore nulla possa pretendere.*

### **TITOLO SECONDO - DISCIPLINA DEI SERVIZI**

#### **ART. 1 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

*La gara sarà formulata mediante offerta prezzi al massimo ribasso sulle quantità presunte stabilite dall'amm.ne e secondo l'elenco dei prezzi unitari allegato, e l'importo dei servizi è stato stimato presuntivamente in EURO 20.000,00 annui.*

*Le offerte che supereranno tale importo verranno scartate ;*

*L'appalto verrà aggiudicato al miglior offerente;*

#### **ART. 2 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

*Il Servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, mediante l'organizzazione dell'appaltatore ed a suo rischio, rimanendo a carico dello stesso le spese di acquisto delle materie prime e dei macchinari relativi.*

#### **ART. 3 MATERIALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

*Sono a carico dell'appaltatore tutti i materiali occorrenti per lo svolgimento del servizio, quali: mattoni, cemento, sacchi di plastica, cassette, cemento, sabbia ecc., oltre ai ponteggi ed alle attrezzature necessarie per il sollevamento dei feretri, ovviamente a norma di legge.*

#### **ART. 4 PERSONALE**

*Le ditte che svolgono il servizio di cui al presente capitolato devono dimostrare di essere in regola con le disposizioni di cui alla L. 25.01.84 n. 92 e successive modifiche.*

*Entro dieci giorni dall'inizio dell'appalto l'Impresa comunicherà per iscritto al tecnico comunale i nominativi delle persone impiegate, le rispettive qualifiche impiegate per il servizio.*

*Uguale comunicazione sarà effettuata nel caso di variazioni sul personale impiegato entro 10 gg. da ciascuna variazione. Spetta al comune la facoltà di chiedere la sostituzione delle persone non gradite dall'Amm.ne.*

*Nel caso di esercizio di tale facoltà, l'Impresa dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della comunicazione; si applicano nel caso di inadempienza le disposizioni di cui al seguente art. 6.*

#### **ART. 5 PENALI**

*Nel caso in cui l'impresa non istituisca ovvero non metta a disposizione dell'amm.ne il registro di cui all'art. 4 sarà applicata una penale di EURO 5,00 ogni giorno di ritardo fino ad un massimo di €. 100,00.*

*Ove pur ricorrendo le ipotesi di cui sopra si verificano ugualmente inadempienze dell'impresa nell'esecuzione del contratto, sarà applicata dal comune in ragione della loro gravità, una penale rapportata all'importo delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite.*

*Nel caso di inadempienze gravi o ripetute, lo stesso Comune, avrà la facoltà, previa intimazione scritta all'impresa, di risolvere il contratto che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'impresa e salva l'applicazione delle disposizioni di cui ai commi precedenti.*

*In ogniuna delle ipotesi sopra previste il Comune non compenserà le prestazioni non eseguite, salvo il suo diritto al risarcimento dei maggiori danni.*

*Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente art. lo stesso comune potrà avvalersi su eventuali crediti dell'impresa nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.*

#### **ART. 6 IDONEITA' DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO**

*Qualora qualche addetto al servizio dovesse risultare non idoneo dal punto di vista sanitario, dovrà essere sospeso o sostituito, a seconda dei casi, salvo il diritto dell'interessato o dell'appaltatore a ricorrere alla commissione medica militare che deciderà inappellabilmente.*

*L'appaltatore si impegna ad osservare ed applicare le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino*

*alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulati o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale od artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.*

*In caso di inottemperanza accertata dall'autorità municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro il Comune potrà provvedere direttamente impiegando le somme del canone d'appalto o della cauzione, senza che l'Appaltatore possa opporre eccezioni nè avere titolo a risarcimento.*

#### **ART 7 - ONERI ASSICURATIVI - ANTINFORTUNISTICI**

*Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del concessionario, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune o in saldo con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.*

*Ai fini delle verifiche dei suddetti adempimenti, ai sensi dell'art. 5 , comma secondo della L. n° 82 del 25.01.94 al momento della presentazione della fattura, la ditta dovrà produrre copia della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.*

#### **ART. 8 - COMPORTAMENTO NEL SERVIZIO**

*Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto.*

*Il concessionario si impegna a richiamare , multare e se del caso sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile.*

*Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per il Concessionario.*

*Il Comune si riserva la facoltà di allontanare dal servizio il personale che non ritenga idoneo.*

#### **ART. 9 CAUZIONE DEFINITIVA**

*Il concessionario dovrà provvedere alla costituzione nelle forme di legge della prevista cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione.*

#### **ART. 10 DANNI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.**

*L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo*

*carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di Società Assicuratrici.*

#### **ART. 11 - ARBITRI**

*Qualsiasi questione dovesse insorgere tra Comune ed appaltatore, in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, verrà definita al giudizio di n° 3 arbitri, nominati uno dal Comune, uno dall'appaltatore ed un dal presidente del Tribunale, i quali, decideranno senza formalità di giudizio.*

*La decisione arbitrale sarà inappellabile.*

*Le parti rinunciano al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria.*

*Le spese di giudizio sono anticipate dalla parte che avanza domanda di arbitrato.*

*La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.*

#### **ART. 12 - PAGAMENTO DEL PREZZO**

*Il pagamento dei corrispettivi contrattuali avverranno semestralmente, in modo posticipato a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto.*

*Il pagamento avverrà entro 90 gg. dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale che potrà essere emessa alla scadenza del semestre di competenza.*

*Ai sensi dell'art. 5, comma secondo della L. 82/94 al momento della presentazione della fattura, la ditta dovrà produrre copia della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.*

*L'I.A. si impegnerà a garantire il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge n. 136/2010, comunicando gli estremi del c/c bancario o postale dedicato alla riscossione dei pagamenti da parte della stazione appaltante. Il contratto si intenderà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa*

*Tale fattura dovrà essere vistata dall'ufficio preposto al controllo sullo svolgimento del servizio sentiti gli operatori comunali nella struttura.*

#### **ART. 13 DIVIETO AL SUBAPPALTO**

*E' fatto divieto all'appaltatore di cedere in subappalto od a cottimo il servizio, ai sensi della L. 646/82 e successive modifiche ed integrazioni.*

#### **ART. 14 SPESE CONTRATTUALI**

*Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, nessuna eccettuata od esclusa sono a carico dell'appaltatore.*

#### **ART. 15 NOTE CONCLUSIVE**

*I termini e le comminatori del presente Capitolato Speciale e del successivo contratto, operano in pieno diritto senza l'obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.*

*Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alla normativa vigente in materia.*

#### **ART. 16 ELENCO PERZZI UNITARI**

*01) TUMULAZIONE: La bara dovrà essere portata dalla cappellina al loculo interessato , indi inserita all'interno del loculo , per poi essere murata con mattoni pieni e malta bastarda con successiva intonacatura compreso l'onere del ponteggio;*

*cadauno*

*02) INUMAZIONE: La bara dovrà essere portata dalla cappellina al punto predestinato del campo d'inumazione previo aver eseguito la fossa delle dimensioni di mt. 2,00x0,90x1,60 , ( che dovrà essere completata prima dell'arrivo del feretro al cimitero) quindi collocata da quattro persone con corde o cinghie all'interno della fossa, successivamente reinterrata a regola d'arte.*

*cadauno*

*03) ESTUMULAZIONE: L'appaltatore dovrà provvedere alla verifica di fattibilità dell'operazione, quindi una volta verificato comunicarlo all'ufficio anagrafe, concordare l'esecuzione del lavoro assieme al medico competente ed ai parenti del defunto. L'operazione si svolgerà rimuovendo il muro estraendo il feretro e riducendo le ossa in una cassetta a carico dell'appaltatore, riponendo nuovamente nel loculo la cassetta e ricostituendo la muratura. I rifiuti cimiteriali dovranno essere riposti in un sacco di plastica nero opportunamente sigillato e in pezzi non superiore a cm. . Si dovrà poi provvedere ad avvertire Il COSEA per lo smaltimento dei resti.*

*cadauno*

*04) ESUMAZIONE: : L'appaltatore dovrà provvedere alla verifica di fattibilità dell'operazione, quindi una volta verificato comunicarlo all'ufficio anagrafe, concordare l'esecuzione del lavoro assieme al medico competente ed ai parenti del defunto. Si provvederà quindi ad eseguire lo scavo ed a portare alla luce i resti inserendoli in una cassetta e riponendoli poi in un ossario o in un tombino. I rifiuti*



*cimiteriali dovranno essere riposti in un sacco di plastica nero opportunamente sigillato e in pezzi non superiore a cm. . Si dovrà poi provvedere ad avvertire Il COSEA per lo smaltimento dei resti.*

*cadauno*

*05) TUMULAZIONE IN OSSARIO: nel caso in cui vi sia solo da tumulare una cassetta in un ossario vale quanto detto per la tumulazione.*

*Il Responsabile del Procedimento*

*Sonori Geom. Maurizio*

*Gaggio Montano il 14/11/2011*