



COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ASTA PUBBLICA

BANDO DI GARA

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO**

(anni scolastici 2008/09 – 2009/10 – 2010/11)

Allegato alla determinazione a contrattare n. 26/AG del 24/05/08.

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1- Ente appaltante

Comune di GAGGIO MONTANO

P.zza Arnaldo Brasa 1 – 40041 Gaggio Montano (BO)

Tel. 0534-38003 – fax 0534-37666 – e-mail: affarigenerali.gaggio@cosea.bo.it; PEC:

comune.gaggiomontano@cert.provincia.bo.it.

2- Oggetto dell'appalto e codice identificativo gara (CIG)

Procedura aperta per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico. CIG 0166720DAE CPV 60113100-4. La descrizione del servizio e le condizioni di esecuzione sono indicate nel capitolato speciale d’appalto e nei relativi allegati.

3- Luogo di esecuzione

GAGGIO MONTANO (BO).

4 - Versamento Contributo

Ai sensi della deliberazione dell’Autorità di vigilanza per i contratti pubblici del 24 gennaio 2008 “ATTUAZIONE DELL’ART. 1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2005, N. 266 PER L’ANNO 2008”, l’entità della contribuzione a carico degli offerenti è di euro 70, da versare secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione d’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

5 - Offerte parziali

Non ammesse.

6 - Durata del servizio

Il servizio avrà durata di tre anni, più precisamente dall’inizio dell’anno scolastico 2008/09 al termine dell’anno scolastico 2010/11, con possibilità di rinnovo per un’uguale durata, nel rispetto di quanto disposto dall’art. 57 comma 5 lett. b) del d. lgs. 163/06 e s.m.i., e in particolare dei seguenti requisiti:

- permanenza dell’interesse pubblico all’espletamento del servizio;
- conferma del progetto organizzativo quanto alle modalità di espletamento del servizio;
- mancanza di inadempimenti gravi nell’espletamento del servizio. Si considerano inadempimenti gravi, fatti salvi caso fortuito o forza maggiore, la mancata erogazione del servizio, il verificarsi di danni alle persone per mancato rispetto della normativa di settore, il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal contratto e dal presente capitolato;
- rinegoziabilità delle clausole inerenti:
 - eventuali misure organizzative migliorative.

7 - Prezzi posti a base della gara

I prezzi posti a base d’asta, comprensivi di tutte le voci di costo, IVA esclusa, sono i seguenti:

base d’appalto: euro 1.254.546, che ai sensi dell’art. 57 comma 5 lett. b) del d. lgs. 163/06 e s.m.i. comprende anche il periodo di eventuale rinnovo (3+3).

L'offerta economica va riferita all'importo complessivo di euro 627.273 Iva esclusa per il triennio 2008/09 – 2010/11.

L'adeguamento all'indice ISTAT annuale è riferito al settore trasporti e sarà applicato a partire dal secondo anno.

Ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis del d. lgs. 163/06 come modificato dalla l. 123/07 e in base alla Determinazione n. 3/08 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, i costi per la sicurezza relativi ai rischi da interferenza per quanto riguarda l'assistenza alunni nelle fasi di uscita dalla scuola/ingresso sui mezzi, sono sostenuti dall'Amministrazione nell'ambito di apposita convenzione con l'Istituto scolastico e in conformità con il regolamento d'Istituto.

Si precisa che tali misure sono già attive, pertanto gli oneri della sicurezza ai fini della presente procedura e per le misure considerate sono quindi pari a zero.

8 - Requisiti di partecipazione

Le imprese, per essere ammesse alla gara, sono tenute a dare dimostrazione della propria capacità finanziaria ed economica, nonché della propria capacità tecnica, mediante i seguenti documenti:

- idonee referenze rilasciate da due istituti bancari;
- dichiarazione, successivamente verificabile, concernente il volume globale d'affari dell'ultimo triennio riferito al settore trasporto collettivo; in particolare, le imprese devono dare dimostrazione di aver raggiunto nell'ultimo triennio un fatturato almeno pari a Euro 3.000.000 per trasporto collettivo e un fatturato non inferiore a Euro 1.000.000 per trasporto scolastico;
- dichiarazione, successivamente verificabile, che l'I.A. ha ottenuto la certificazione qualità, rilasciata dagli organismi preposti, attestante che l'impresa osserva le norme ISO 9001/UNI EN ISO 9001:2000 in materia di qualità con specifica sulla progettazione di servizi di trasporto persone, secondo quanto disposto dall'art. 43 del d. lgs. 163/06 e s.m.i..

Le imprese che intendono partecipare devono dichiarare, con le forme di cui al D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Le imprese partecipanti devono inoltre essere iscritte alla C.C.I.A.A. per idonea attività, se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza, se straniero non residente in Italia ai sensi dell'art. 39 dello stesso Decreto Legislativo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale, i requisiti previsti per il volume di affari dovranno essere posseduti dalla Società mandataria per almeno il 60%; le imprese mandanti dovranno possedere tali requisiti in percentuale non inferiore al 20% di quanto richiesto.

I requisiti relativi alle certificazioni sopra menzionate dovranno essere posseduti da ciascuna impresa del raggruppamento temporaneo.

Deve inoltre essere indicata l'ubicazione di un deposito mezzi a disposizione della ditta per la sostituzione dei mezzi in caso di guasto. Tale deposito deve essere ubicato in modo tale da assicurare che in caso di guasto, il tempo di percorrenza necessario per il completamento del percorso di trasporto, non debba di norma subire un ritardo superiore ai 30' (trenta) minuti.

Nel caso in cui il deposito non sia di proprietà della ditta, occorre che la stessa alleggi il contratto o l'atto di impegno che ne attesti la disponibilità a favore della ditta concorrente alla decorrenza dell'assegnazione e su una durata almeno pari a quella del servizio assegnato, eventuale rinnovo compreso.

9 - Sopralluogo

Le ditte che intendono partecipare dovranno effettuare un sopralluogo per la visione e valutazione dei mezzi comunali da acquisire. Al sopralluogo dovrà partecipare il Titolare della ditta o il Legale Rappresentante della società o un Procuratore della ditta; quest'ultimo dovrà presentarsi munito della documentazione (in originale o in copia autenticata) che legittimi la sua posizione soggettiva (es. statuto, procura speciale o generale, certificato della C.C.I.A.A) che dovrà essere esibita al funzionario competente, il quale provvederà ad autenticarne una copia (l'originale verrà restituito).

Per effettuare il sopralluogo, dovrà essere richiesto un appuntamento tramite fax al numero 0534-37666, (attenzione Responsabile Servizio Segreteria e Affari Generali dott. Michele Deodati) entro e non oltre 15 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte. La data del sopralluogo sarà stabilita ad insindacabile giudizio dell'A.C..

Della visita sarà redatto un verbale in duplice copia, di cui una sarà rilasciata alla ditta.

La copia del suddetto verbale deve essere allegata alla documentazione da produrre in sede di offerta, pena l'esclusione dalla gara, anche nel caso in cui la ditta non intenda presentare offerta di acquisizione per i mezzi.

10 - Modalità di presentazione delle offerte

Ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. n.163/06, le ditte interessate dovranno far pervenire, con raccomandata A.R., oppure a mano, non più tardi delle ore 12.00 del giorno 15 luglio 2008, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato a: Comune di Gaggio Montano Piazza Arnaldo Brasa 1 - 40041 - Gaggio Montano (BO) con la seguente dicitura:

"Offerta per la gara relativa all'appalto del servizio di trasporto scolastico. CIG 0166720DAE"

Nel plico dovrà essere inclusa in tre distinte buste la documentazione di seguito indicata:

1) Busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, portante esteriormente la seguente dicitura: "Documentazione per l'appalto del servizio di trasporto scolastico CIG 0166720DAE" contenente, a pena di esclusione:

a) Domanda di partecipazione alla gara, in carta semplice, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo contenente le seguenti dichiarazioni, a pena di esclusione:

- che la ditta ha preso visione di tutte le clausole del capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e li accetta interamente;

- che la ditta accetta che, in caso di difformità tra il testo del capitolato eventualmente prelevato da internet (ed allegato all'offerta) e quello ufficiale, risulterà prevalente quest'ultimo, secondo il testo originale contenuto nell'allegato alla determinazione a contrattare n. 26/AG del 24/05/08;

- che la ditta si impegna ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei tempi previsti nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;

- che la ditta è in possesso dei mezzi e del personale necessario in relazione alle caratteristiche del servizio. In caso di raggruppamento di imprese è sufficiente il possesso di tale disponibilità da parte del raggruppamento nel suo complesso, fermo restando, da parte di ciascuna impresa del raggruppamento, la disponibilità di scuolabus necessari allo svolgimento della parte del servizio eseguita dall'impresa medesima;

- che la ditta ha preso visione dei percorsi a effettuare, ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi ed ha

giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

- che la ditta si obbliga a comunicare all'Ente, prima dell'inizio del servizio, i nominativi dei conducenti degli autoveicoli impiegati nello svolgimento del servizio e del responsabile referente del servizio stesso con questa Amministrazione;

- che la ditta garantisce, senza maggiorazione di prezzo, 2.000 km all'anno per gite o uscite didattiche;

- che l'offerta presentata tiene conto del costo del lavoro e degli oneri determinati dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di previdenza e di assistenza.

Ai sensi e per gli effetti di cui al d. lgs. 196/03, la domanda dovrà inoltre contenere le dichiarazioni di consenso dell'impresa al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto.

b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, presentata e sottoscritta dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, a pena di esclusione, attestante quanto segue, sempre a pena di esclusione:

- la carica di titolare/i o di legale/i rappresentante/i firmatario/i;
- che l'Impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa stessa ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. e che l'oggetto sociale dell'Impresa comprende il servizio oggetto dell'appalto o servizi analoghi;

c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, presentata e sottoscritta dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, unitamente ad una fotocopia semplice del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, come previsto dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000, comprovante quanto segue, sempre a pena di esclusione:

- l'insussistenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- l'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altre Società concorrenti alla stessa gara;
- che la Ditta nell'ultimo triennio ha avuto un fatturato almeno pari a Euro 3.000.000 per trasporto collettivo e un fatturato almeno pari a Euro 1.000.000 per trasporto scolastico;
- che la ditta ha ottenuto certificazione rilasciata da organismo indipendente attestante che l'impresa osserva le norme ISO 9001/UNI EN ISO 9001:2000 in materia di qualità con specifica sulla progettazione di servizi di trasporto persone, secondo quanto disposto dall'art. 43 del d. lgs. 163/06 e s.m.i.;
- che è a disposizione della ditta un deposito mezzi della ditta per la sostituzione dei mezzi in caso di guasto, ubicato in luogo che consente di terminare il percorso con un ritardo non superiore a 30 minuti;
- che la ditta opera in conformità al d.m. 31/01/97 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e al d.m. 448/91 "Trasporto di viaggiatori mediante autoveicoli di linea", nonché ad ogni altra normativa vigente in materia;
- che la copia fotostatica semplice allegata del certificato di cui all'art. 17 L. 68/99, relativo al diritto al lavoro dei disabili, rilasciato in data non antecedente sei mesi dalla data di pubblicazione del bando, è conforme all'originale e che, alla data di pubblicazione del bando di gara, persiste la situazione certificata dall'originaria attestazione rilasciata dall'Ufficio competente.

Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'istitutore (artt. 2203 e segg. del Codice Civile), del procuratore (artt. 2209 e segg. del Codice Civile), o del procuratore speciale, l'istanza di partecipazione di cui sopra e le dichiarazioni sostitutive, possono essere sottoscritte dagli stessi i cui poteri andranno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara.

d) Idonee dichiarazioni bancarie (almeno in numero di due) in carta libera, attestanti la solvibilità della ditta in relazione all'importo complessivo dell'appalto;

e) Le cooperative e loro consorzi devono, altresì, presentare regolare certificato di iscrizione nell'apposito Registro prefettizio, o nello schedario generale della previdenza sociale, o dichiarazione sostitutiva;

f) Copia fotostatica semplice della certificazione, di cui all'art. 17, L. 68/99, rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge sul diritto al lavoro dei disabili;

g) Cauzione provvisoria, in originale, pari al 2% dell'importo a base d'asta e costituita, a pena di nullità, nel rispetto dell'art. 75 d. lgs. 163/06, a copertura della eventuale mancata sottoscrizione del contratto da parte della ditta aggiudicataria. Dovrà contenere tutti i requisiti di cui all'art. 75 citato, compreso l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 113 del D.Lgs. 163/2006);

h) Copia del capitolato speciale d'appalto comprensivo di tutti gli allegati, debitamente timbrata e vistata per accettazione in ogni suo foglio ed in calce per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente;

i) Copia fotostatica semplice del certificato rilasciato da organismo indipendente attestante che l'impresa osserva le norme ISO 9001/UNI EN ISO 9001:2000 in materia di qualità con specifica sulla progettazione di servizi di trasporto persone, secondo quanto disposto dall'art. 43 del d. lgs. 163/06 e s.m.i.;

l) contributo gara: dovrà essere allegata la ricevuta in originale del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;

m) verbale sopralluogo mezzi (nel caso la ditta intenda presentare offerta di acquisizione);

Sono ammesse a presentare offerta anche raggruppamenti di imprese, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte raggruppate, e contenere l'indicazione della capogruppo, delle parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole ditte, nonché dell'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le ditte si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06.

L'offerta dovrà essere corredata per ciascuna ditta facente parte del raggruppamento, da tutti i documenti richiesti nei punti precedenti.

L'avvenuta costituzione dovrà essere provata, pena l'esclusione, da idonea documentazione da inserire nella busta grande unitamente agli altri documenti richiesti.

2) Busta sigillata portante esternamente la seguente dicitura: "Offerta tecnica per l'appalto del servizio di trasporto scolastico CIG 0166720DAE", nella quale dovrà essere inserita una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, che illustri i seguenti elementi, a pena di esclusione:

- Progetto organizzativo di trasporto alunni;
- Vetustà parco automezzi;
- Possesso mezzi omologati per disabili;
- Modalità di sostituzione del personale e dei mezzi;
- Qualità e caratteristiche del parco automezzi;

- Disponibilità per servizi di gite scolastiche;
- Modalità di acquisizione del parco mezzi comunale.

Tale relazione non può eccedere di massima le 50 cartelle formato A4 dattiloscritte (max. 550 parole per cartella).

3) Busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, portante esternamente la seguente dicitura: "Offerta economica per l'appalto del servizio di trasporto scolastico CIG 0166720DAE" contenente, a pena di esclusione:

a) offerta di gara, resa sotto forma di dichiarazione, secondo lo schema di cui all'allegato n.1, redatta in lingua italiana, su carta da bollo da euro 14,62, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo.

L'offerta dovrà contenere il prezzo espresso in cifre, in lettere e in ribasso percentuale rispetto alla base d'asta di euro 627.273 iva esclusa per l'intero servizio riferito al triennio 2008/09 – 2010/11, tenendo conto che sarà esclusa la ditta che presenti un'offerta incompleta e/o che presenti correzioni o abrasioni.

Ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis del d. lgs. 163/06 come modificato dalla l. 123/07 e in base alla Determinazione n. 3/08 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, l'offerta deve indicare i costi specifici della sicurezza e del lavoro connessi con l'attività dell'appaltatore.

ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Tutte le dichiarazioni, le relazioni e gli allegati relativi all'offerta, pena l'esclusione, dovranno essere presentati in lingua italiana o accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza sopra precisata o che risulti pervenuto non in uno dei modi specificati o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante le scritte sopra indicate.

Non sarà ammessa l'offerta mancante della sottoscrizione del legale rappresentante. L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Non sarà ammessa l'offerta non corredata da ricevuta in originale del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n.

955 e successive modifiche ed integrazioni.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo accertamento della congruità della stessa.

Nel caso in cui più concorrenti raggiungano un punteggio massimo globale uguale, l'aggiudicazione avverrà per sorteggio.

Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione a mezzo raccomandata A.R. pena la decadenza dell'aggiudicazione:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, presentata e sottoscritta, in carta semplice, dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 d. lgs. 163/06;

2) la cauzione definitiva che dovrà essere corrisposta in contanti o in titoli del debito pubblico o mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da parte di compagnie assicuratrici a ciò autorizzate, ai sensi delle leggi vigenti, pari al 10% dell'importo netto contrattuale.

3) ogni altro documento che l'A.C. riterrà di richiedere a conferma di quanto dichiarato dall'I.A. in fase di offerta.

L'appalto sarà disciplinato dalle norme contenute nel presente capitolato, secondo le risultanze del relativo originale allegato alla determinazione a contrattare n° 26/AG del 24/05/08.

11 - Modalità relative all'aggiudicazione

La gara verrà espletata mediante pubblico incanto con il sistema delle offerte segrete.

Il pubblico incanto sarà esperito con il seguente calendario:

La constatazione dei plichi, con apertura della busta contenente i documenti, avverrà in seduta pubblica il primo giorno feriale successivo a quello di scadenza della presentazione delle offerte presso una sala del Municipio alle ore 10.00;

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata in seduta segreta nelle giornate successive a cura della commissione appositamente nominata.

La data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche, che avverrà in seduta pubblica, sarà comunicata a mezzo raccomandata alle aziende partecipanti.

Le sedute pubbliche, a cui possono presenziare i titolari, il legale rappresentante della società o ente cooperativo, o rappresentanti delle ditte offerenti muniti di apposita delega da parte del titolare o del legale rappresentante, si terranno presso una sala del Municipio di Gaggio Montano.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del d. lgs. 163/06, in base agli elementi sottoelencati:

a) prezzo - massimo 35 punti;

Il punteggio attribuibile all'elemento prezzo sarà calcolato secondo quanto segue:

punteggio massimo di 35 (trentacinque) punti viene attribuito all'offerta migliore in ragione del ribasso - espresso in percentuale, in cifre e in lettere - sulla base d'asta di euro 627.273 IVA esclusa per l'intero servizio per il triennio 2008/09 - 2010/11. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di

ciascuna di esse con l'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}} \times 35$$

La graduatoria viene formata attribuendo a ciascuna impresa la somma dei punteggi relativi al prezzo e al piano del servizio, quest'ultimo costituito dalla somma dei fattori ponderali di cui alla lett. b) del presente articolo.

b) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche relative all'esecuzione del servizio - massimo 65 punti.

La valutazione viene effettuata secondo i seguenti fattori ponderali:

- Progetto organizzativo di trasporto alunni – massimo punti 25. Presentazione di un progetto conforme al minimo richiesto dal capitolato: punti 5. Attribuzione di punti aggiuntivi nel caso di riduzione del tempo massimo di consegna degli alunni secondo le seguenti modalità:

riduzione tempo massimo di consegna (1h):	ulteriore punteggio assegnato
5'	2
10'	4
15'	6
20'	8
25'	10
30'	12
Oltre 30'	20

La determinazione della riduzione ai fini di assegnare i punteggi aggiuntivi rispetto al minimo, avverrà in base alla media dei tempi massimi di consegna degli alunni relativamente ai percorsi indicati nel capitolato. Si intende per tempo massimo di consegna il tempo necessario alla consegna dell'ultimo alunno per ogni percorso.

L'Amministrazione si riserva di decurtare il punteggio in base ad una valutazione generale della qualità e delle caratteristiche del Progetto, tenendo conto anche delle modifiche apportate agli allegati al Capitolato in riferimento alla previsione di fermate o punti di raccolta diversi dagli indirizzi di residenza indicati;

- Vetustà parco automezzi – massimo punti 15. Attribuzione di punti 8 per ogni automezzo immatricolato dall'1/01/07, punti 5 per ogni automezzo immatricolato dall'01/01/05 al 31/12/06, punti 2 per ogni automezzo immatricolato dal 01/01/03 al 31/12/04;
- Relazione sulle modalità di sostituzione del personale e dei mezzi – massimo punti 7;
- Possesso mezzi omologati per disabili – massimo punti 5. Punti 3 nel caso di un solo mezzo. Assegnazione di un punto in più per ogni ulteriore mezzo;
- Relazione su qualità e caratteristiche del parco automezzi – massimo punti 5;
- Modalità di acquisizione del parco mezzi comunale – massimo punti 5. Attribuzione di punti 2 nel caso di acquisizione al prezzo di euro 10.000 complessivi. L'attribuzione del punteggio massimo avverrà a favore dell'offerta più alta, mentre per le altre offerte il punteggio sarà proporzionalmente ridotto;
- Disponibilità per servizi di gite scolastiche e uscite didattiche superiore a 2000 km/anno – massimo punti 3. Attribuzione di 1 punto ogni 200 km/anno ulteriori.

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/03, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza per le finalità della presente procedura, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

La richiesta dei dati è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per

la partecipazione alla gara.

12- Sub-appalto del servizio

Fermo restando il divieto di cessione parziale o totale del contratto, le ditte concorrenti sono tenute ad indicare nell'offerta la parte del contratto che intendono eventualmente subappaltare a terzi, con le modalità e nell'osservanza degli obblighi di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/06. Ai sensi dell'art. 118, comma 3, d. lgs. 163/06, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'I.A. per la buona esecuzione del contratto nei confronti dell'A.C.

L'I.A. è garante nei confronti del Comune del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle normative vigenti, dei C.C.N.L. e di tutte le norme del Capitolato.

L'A.C. si riserva la facoltà di effettuare verifiche periodiche in merito, anche di concerto con organismi ritenuti competenti.

13 - Pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 90 gg. dalla data della fattura. Ai sensi dell'art. 118, comma 3, d. lgs. 163/06, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

14 - Richiesta documenti

Il Bando di gara, il Capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati possono essere richiesti al Servizio Segreteria e Affari Generali dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 (tel. 0534/38003; e-mail: affarigenerali.gaggio@cosea.bo.it), e sono inoltre disponibili su Internet, all'indirizzo www.sitar-er.it e sul sito web del comune all'indirizzo www.comune.gaggio-montano.bo.it alla voce Gare d'appalto.

15 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Michele Deodati – Responsabile Servizio Segreteria e Affari Generali.

16 - Allegati

Sono allegati al presente Bando di gara i seguenti atti:

Allegato n. 1 - Fac-simile offerta economica.

Data di invio alla G.U.C.E.: 24/05/08.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
dott. Michele Deodati

ALL.1) AL BANDO

Marca da bollo

Euro 14,62

**FACSIMILE OFFERTA ECONOMICA
(carta legale)**

AL COMUNE DI GAGGIO MONTANO
P.zza Arnaldo Brasa n. 1
40041 GAGGIO MONTANO (BO)

OGGETTO: Offerta economica per il pubblico incanto relativo all'appalto del servizio di trasporto scolastico CIG 0166720DAE.

Con riferimento all'asta pubblica in oggetto, Il sottoscritto _____

nella sua qualità di _____ della ditta _____

con sede in _____ prov. _____, via _____ n. _____

partita IVA _____ Codice Fiscale _____

d i c h i a r a

di essere disposto ad assumere il servizio di cui all'oggetto, nei modi e nei tempi previsti dalle norme del bando, del capitolato speciale e relativi allegati, e, valutati gli oneri a cui dovrà sottostare, formula la seguente offerta economica:

- prezzo complessivo IVA esclusa riferito al triennio 2008/09 - 2010/11,
EURO _____ (in cifre); EURO _____ (in
lettere);
RIBASSO (%) _____.

a l l e g a

- ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis del d. lgs. 163/06 come modificato dalla l. 123/07 e in base alla Determinazione n. 3/08 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, l'indicazione dei costi specifici della sicurezza e del lavoro connessi con l'attività dell'appaltatore.

FIRMA
