



COMUNE DI GAGGIO MONTANO

Provincia di Bologna

Piazza Arnaldo Brasa, 1 tel. 053438003 fax 053437666
<http://www.comune.gaggio-montano.bo.it/>; e-mail: segreteria.gaggio@cosea.bo.it;
PEC: comune.gaggiomontano@cert.provincia.bo.it

AVVISO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’IMPIANTO NATATORIO DEL COMUNE DI GAGGIO MONTANO E SERVIZI ANNESSI TRIENNIO 2012/ 2014. CIG 3530794760

(Approvato con determinazione n. 88/AG del 09/11/2011)

1. ENTE CONCEDENTE

Comune di GAGGIO MONTANO

P.zza Arnaldo Brasa 1 – 40041 Gaggio Montano (BO)

Tel. 0534-38003 – fax 0534-37666 – e-mail: affarigenerali.gaggio@cosea.bo.it; PEC: comune.gaggiomontano@cert.provincia.bo.it.

2. DISCIPLINA

La procedura di gara in argomento è regolata:

- dalla l.r. n. 11/2007;
- dal Regolamento Comunale dei contratti, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 26 del 15/06/07 e s.m.;
- dalla d.c.c. n. 49 del 08/11/2011;
- dall’art. 30 del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- dal presente Bando di Gara;
- dal Capitolato.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE E BASE DI GARA

In esecuzione della d.c.c. n. 49 del 08/11/2011, il Comune di Gaggio Montano indice procedura aperta per l’affidamento in concessione di:

- impianto natatorio comunale;
- annesso bar più chiosco;
- 2 campi da tennis;
- 2 campi da bocce;
- 1 pista polivalente;

CIG 3530794760 Categoria 26 CPC 96. Il complesso sportivo è costituito da una piscina coperta (una vasca grande di m 25 x 13 con profondità di m 1,30/1,80 e una vasca piccola di m 13 x 5,50 profondità m. 0,60/0,90), da un possibile spazio per bar, da un chiosco, da 2 campi da tennis, 2 campi da bocce e 1 pista polivalente. Presso l’Ufficio Tecnico comunale è possibile consultare la planimetria della struttura previo appuntamento telefonico al n. 053438030.

Il complesso comprende altresì locali adibiti a impianti tecnologici, uffici, magazzini, servizi, e aree di pertinenza come meglio individuati nella predetta planimetria.

La base di gara è quantificata in euro 123.967 iva esclusa per l’intero triennio, e corrisponde al massimo contributo di gestione a carico del Comune per l’intero periodo iva esclusa.

4. DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La durata della concessione in oggetto è stabilita in anni tre, indicativamente dal 1 gennaio 2012 al 31 dicembre 2014, senza possibilità di rinnovo o ripetizione di servizi analoghi.

5. SUBAPPALTO

È vietata ogni forma di subappalto dei servizi oggetto di concessione.

6. SOPRALLUOGO

I soggetti interessati a partecipare dovranno effettuare un sopralluogo presso la struttura oggetto del servizio.

Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente, o altra persona munita di idonea documentazione in originale o in copia autenticata che legittimi la sua posizione soggettiva (es. statuto, procura speciale o generale) che dovrà essere esibita al funzionario competente, il quale provvederà ad autenticarne una copia (l'originale verrà restituito).

Per effettuare il sopralluogo, dovrà essere richiesto un appuntamento tramite fax al numero 0534-37666, entro e non oltre sei giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte. La data del sopralluogo sarà stabilita ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale.

I sopralluoghi saranno effettuati entro e non oltre quattro giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Della visita sarà redatto un verbale in duplice copia, di cui una sarà rilasciata alla ditta.

La copia del suddetto verbale deve essere allegata alla documentazione da produrre in sede di offerta.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è aperta ai seguenti soggetti: imprese iscritte nel Registro imprese CCIAA, Pro Loco, associazioni sportive dilettantistiche iscritte nel Registro CONI, associazioni di promozione sociale iscritte nel relativo Registro. I concorrenti dovranno possedere i requisiti di idoneità morale e professionale previsti dalla legge, nonché di affidabilità economica e capacità gestionale in rapporto ai successivi criteri di valutazione della qualità tecnica ed economica per il servizio da affidare.

Le offerte dovranno essere recapitate al Comune di Gaggio Montano, Piazza A. Brasa n. 1 – Gaggio Montano (BO) in busta sigillata e siglata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente nonché la dicitura "**CONCESSIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO COMUNALE CIG 3530794760**", e dovranno pervenire entro e non oltre, a pena di esclusione, le ore **13** del giorno **9/12/2011**. Il recapito del plico, che può avvenire a mano direttamente all'ufficio protocollo dell'ente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso farà fede la data di arrivo presso l'ente), o con corriere specializzato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Le offerte pervenute oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione ed al riguardo non saranno ammessi reclami di sorta.

Il plico dovrà contenere due buste ugualmente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A), B) riportanti le seguenti diciture:

Busta A) Documenti;

Busta B) Offerta tecnica;

Busta C) Offerta economica.

Busta A) Documenti:

Il plico dovrà contenere, pena esclusione dalla gara:

Domanda di partecipazione corredata da dichiarazione sostitutiva ex artt. 46, 75 e 76 del DPR 445/00, in conformità al modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ed eventuale copia di procura notarile, dalla quale risultino le generalità del partecipante e le seguenti dichiarazioni:

a) di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale previsti dalla legge per i servizi da affidare;

- b) di garantire affidabilità economica e capacità gestionale in rapporto ai criteri di valutazione della qualità tecnica ed economica previsti dalla presente procedura per il servizio da affidare;
- c) che non sussistono nei confronti del concorrente cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di pubblici servizi e che, in particolare, lo stesso non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163;
- d) che non sussistono le cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- e) di essere in regola con i versamenti di imposte tasse, contributi previdenziali e assicurativi, cui è soggetto ai sensi di legge;
- f) che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 1 bis comma 14 della L. n. 383/01 e s.m.i.;
- g) di garantire il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge n. 136/2010, comunicando gli estremi del c/c bancario o postale dedicato alla riscossione dei pagamenti da parte della stazione appaltante;
- h) che l'offerta è vincolata per un periodo minimo di 180 giorni;
- i) di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad attuare il progetto gestionale e tutte le attività indicate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara;
- j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e che persiste la situazione certificata nell'attestazione rilasciata ai sensi della legge n. 68/99 allegata alla presente domanda di partecipazione (*se soggetto*);

Copia del Capitolato speciale sottoscritta in ogni pagina, a valere quale accettazione integrale di esso;

Copia del verbale di sopralluogo effettuato secondo le modalità indicate al punto 7 del presente Bando;

Atto di impegno, formalizzato su carta intestata e sottoscritto dal rappresentante legale, a garantire un adeguato ed effettivo utilizzo degli impianti sportivi da parte terzi in qualsiasi forma organizzati, interessati all'esercizio dell'attività sportiva anche amatoriale (per l'impianto natatorio concessione in uso degli spazi d'acqua, per campi da tennis, ecc., concessione in uso con priorità per l'attività di addestramento alla disciplina sportiva);

Garanzia provvisoria: l'offerente dovrà garantire, in una delle forme previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 (contanti, titoli del debito pubblico, fideiussione bancaria o assicurativa), la regolare sottoscrizione del contratto nel caso in cui risulti aggiudicatario. Tale garanzia va a costituire cauzione per il caso di revoca dell'aggiudicazione. La garanzia provvisoria dovrà essere presentata per un valore pari al 2% dell'importo complessivo e quindi pari ad **€ 2.479,34**. La fideiussione dovrà contenere le seguenti clausole:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo il fideiussore restare obbligato in solido con l'Impresa;
- impegno del fideiussore a versare l'importo della cauzione al Comune di Gaggio Montano, presso la Tesoreria Comunale, dietro semplice richiesta scritta dell'Ente Appaltante, senza riserve, entro 15 gg. dalla richiesta medesima.

La domanda di partecipazione con l'unita dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di raggruppamento, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni e ogni altro documento da produrre ai fini della presente procedura dovrà essere sottoscritto anche dai rappresentanti legali di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà restituita dopo l'approvazione del verbale di gara, con spedizione a mezzo lettera raccomandata e con conseguente rischio a carico del destinatario o, in alternativa, consegnata al rappresentante legale o altra persona munita di delega scritta.

All'aggiudicatario sarà richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006.

La mancata presentazione di taluno degli atti di cui ai precedenti punti o la non conformità assoluta di tali atti a quanto prescritto comporta l'esclusione dalla procedura.

Busta B) Offerta tecnica:

il plico dovrà contenere, pena esclusione dalla gara, l'offerta Tecnica, contenente l'illustrazione dei seguenti elementi oggetto di valutazione:

- a) Progetto di gestione ordinaria degli impianti
- b) Quantificazione spazi per utilizzi esterni: spazi riservati al Comune per attività istituzionali a tariffa convenzionata; spazi per utilizzi esterni (con priorità per l'attività agonistica); spazi per nuoto libero
- c) Piano delle tariffe (con eventuali agevolazioni)
- d) Piano degli investimenti
- e) Numero istruttori con patentino FIN/FINA
- f) Esperienza specifica nel settore

Busta C) Offerta Economica:

il plico dovrà contenere, pena esclusione dalla gara:

modulo di offerta economica e relativi allegati a pena di esclusione dell'offerta, secondo il modello allegato, indicante in cifre e in lettere l'importo su base triennale iva esclusa richiesto al Comune a titolo di contributo per lo svolgimento del servizio in oggetto, con ribasso rispetto alla base d'asta di euro 123.967 per l'interno triennio iva esclusa.

Il fac-simile di offerta dovrà essere compilato su carta intestata sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con le seguenti indicazioni:

- Ø Ragione Sociale dell'offerente;
- Ø Domicilio legale e Codice Fiscale;
- Ø costi specifici della sicurezza e del lavoro connessi con l'attività dell'appaltatore;
- Ø copia documento di identità del sottoscrittore.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sulla base dei seguenti criteri selettivi:

- 1) Qualità Tecnica del servizio: massimo 65 punti;
- 2) Prezzo (minore contributo richiesto): massimo 35 punti.

1) Qualità Tecnica del servizio:

- | | |
|--|-----------------|
| a) Progetto di gestione ordinaria degli impianti | fino a punti 30 |
| b) Quantificazione spazi per utilizzi esterni: spazi riservati per attività istituzionali; spazi per utilizzi esterni (con priorità per l'attività agonistica); spazi per nuoto libero | fino a punti 10 |
| c) Piano delle tariffe (con eventuali agevolazioni) | fino a punti 8 |
| d) Piano degli investimenti | fino a punti 7 |
| e) Numero istruttori con patentino FIN/FINA | fino a punti 5 |
| f) Esperienza specifica nel settore | fino a punti 5 |

a) Progetto di gestione ordinaria degli impianti

La valutazione terrà conto a mero titolo di esempio: delle modalità di gestione degli impianti, della qualità e varietà dei servizi sportivi e non offerti all'utenza, della distribuzione degli orari

di apertura, delle qualifiche del personale, delle modalità e tempistiche di intervento per manutenzioni/guasti.

b) Quantificazione spazi per utilizzi esterni: spazi riservati per attività istituzionali; spazi per utilizzi esterni; spazi per nuoto libero

Verrà assegnata una valutazione proporzionale confrontando le quantificazioni proposte dalle relative offerte sulle tre tipologie di spazi indicate. L'applicazione delle quantificazioni previste dal Capitolato senza ulteriori migliorie comporterà l'assegnazione del punteggio minimo previsto per tale elemento in relazione alla tipologia di spazio interessata.

c) Piano degli investimenti

La valutazione avrà ad oggetto quantità, qualità e sostenibilità economica degli interventi proposti rispetto alle caratteristiche della struttura e al periodo di affidamento.

d) Piano delle tariffe (con eventuali agevolazioni)

Verrà assegnata una valutazione proporzionale confrontando le quantificazioni proposte dalle relative offerte. L'applicazione delle agevolazioni previste dal Capitolato senza ulteriori migliorie comporterà l'assegnazione del punteggio minimo previsto per tale elemento.

e) Numero istruttori con patentino FIN/FINA

Verrà assegnata una valutazione proporzionale confrontando le quantificazioni proposte dalle relative offerte.

f) Esperienza specifica nel settore

Verrà assegnata una valutazione proporzionale confrontando la qualità e la quantità delle esperienze maturate.

L'offerta tecnica dovrà risultare comprensibile e seguire l'ordine sopra indicato, tenendo separati i vari elementi di valutazione.

I dati forniti, eventualmente supportati da idonea documentazione, dovranno essere caratterizzati dalla chiarezza in ordine agli impegni che si intendono assumere, che dovranno essere concretamente garantiti e verificabili.

Il punteggio che verrà attribuito all'elemento "qualità tecnica del servizio", è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai vari elementi di valutazione.

Il punteggio degli elementi costituenti la qualità tecnica del servizio verrà articolato e assegnato secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	a)	b)	c)	d)	e)	f)	Totale
Scarso	6	2	1,6	1,4	1	1	13
Sufficiente	12	4	3,2	2,8	2	2	26
Discreto	18	6	4,8	4,2	3	3	39
Buono	24	8	6,4	5,6	4	4	52
Ottimo	30	10	8	7	5	5	65

Il punteggio ottenuto per ogni singolo elemento sarà sommato, così da ottenere il punteggio complessivo relativo al parametro qualità del servizio. Per ciascuna offerta, ogni elemento a) - f) verrà valutato autonomamente, pertanto il punteggio potrà essere diverso per ciascun elemento. Di conseguenza, il totale potrà non coincidere con le quantificazioni di cui sopra.

2) Prezzo (minore contributo richiesto): massimo 35 punti.

All'offerta riportante il valore economico più basso relativamente al contributo richiesto al Comune su base triennale – di seguito migliore offerta – saranno attribuiti punti 35.

Le offerte ulteriori rispetto alla migliore offerta saranno valutate secondo la seguente formula:

migliore offerta
35 X -----
offerta in esame

L'aggiudicazione sarà formulata nei confronti della ditta che avrà conseguito il punteggio più alto nella somma tra il punteggio della qualità tecnica del servizio e il punteggio del prezzo.

E' facoltà di questo Ente aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. E' inoltre facoltà dell'Ente non aggiudicare, anche in presenza di offerta valida, qualora non ritenesse economicamente vantaggiosa l'offerta presentata. Non sono ammesse offerte in aumento o offerte parziali.

L'aggiudicazione definitiva è condizionata all'approvazione da parte dell'Ente della programmazione finanziaria per il triennio 2012/14 e dei relativi stanziamenti. Fino al verificarsi di questa condizione, l'amministrazione non assumerà alcun impegno vincolante con riferimento alla concessione in oggetto.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo la seguente procedura:

1^ fase (seduta pubblica):

L'apertura dei plichi avverrà presso la sede del Comune di Gaggio Montano - Piazza A. Brasa n. 1 – Gaggio Montano – il **12/12/2011** ore **10.00**, presso la sede comunale, sala consiliare. Durante le operazioni di apertura dei plichi saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto del partecipante alla gara (legali rappresentanti, procuratori, agenti, delegati).

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche in assenza di partecipanti presenti.

Si procederà a prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificarne l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni.

Si procederà poi alla apertura della busta **A) "Documenti"** per la verifica della documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno idonei.

2^ fase seduta riservata:

La commissione giudicatrice, al termine della prima fase ed ammessi i concorrenti, procederà alla valutazione della documentazione contenuta nelle buste **B) "Offerta Tecnica"** in seduta riservata.

In tale fase si procederà all'esame delle offerte procedendo con l'attribuzione di un punteggio sulla base dei criteri elencati nel presente documento al punto 8.1.

3^ fase seduta pubblica:

La Commissione procederà all'apertura della busta **C) "Offerta economica"** e all'attribuzione del relativo punteggio secondo sulla base dei criteri elencati nel presente documento al punto 8.2.

Si procederà quindi alla predisposizione di una graduatoria sommando per ciascun concorrente i punteggi delle rispettive offerte tecniche ed economiche.

I concorrenti verranno informati dell'aggiudicazione tramite comunicazione scritta dell'ente. In caso sia stato fornito indirizzo di Posta Elettronica Certificata, ogni comunicazione da parte di questo ente si intenderà assolta tramite l'invio a tale indirizzo PEC.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, si fa presente che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Per chiedere copia del Capitolato, contattare l'Ufficio Sport-Turismo tel. 053438003 e-mail: segreteria.gaggio@cosea.bo.it.

Per eventuali ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, Strada Maggiore, 53 – 40125 Bologna – tel. 051/341501 – www.giustizia-amministrativa.it.

Per qualsiasi ulteriore informazione o delucidazione ci si potrà rivolgere al responsabile del procedimento Dott. Michele Deodati, tel. 053438003 Fax 053437666 ore d'ufficio. E-mail: affarigenerali.gaggio@cosea.bo.it; PEC: comune.gaggiomontano@cert.provincia.bo.it.

Gaggio Montano, 9 Novembre 2011.

Il Responsabile del Servizio
Segreteria e Affari Generali
dott. Michele Deodati

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (Busta A)

Spettabile
Comune di Gaggio Montano
Piazza A. Brasa n. 1
40041 Gaggio Montano (BO)

OGGETTO: Domanda di partecipazione a procedura di gara per la concessione dell'impianto natatorio comunale e servizi annessi - periodo 01/01/2012 - 31/12/2014. CIG 3530794760.

Il sottoscritto _____ (*nome e cognome*)
Nato il _____
a _____
in qualità di _____
(*indicare: legale rappresentante o procuratore speciale*)
della ditta _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto, come (*barrare la casella che interessa*):

Impresa singola;

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio o di un GEIE;

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio o di un GEIE;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del DPR 445/2000 e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

k) di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale previsti dalla legge per i servizi da affidare;

l) di garantire affidabilità economica e capacità gestionale in rapporto ai criteri di valutazione della qualità tecnica ed economica previsti dalla presente procedura per il servizio da affidare;

m) che non sussistono nei confronti del concorrente cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di pubblici servizi e che, in particolare, lo stesso non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163;

- n) che non sussistono le cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- o) di essere in regola con i versamenti di imposte tasse, contributi previdenziali e assicurativi, cui è soggetto ai sensi di legge;
- p) che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 1 bis comma 14 della L. n. 383/01 e s.m.i.;
- q) di garantire il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge n. 136/2010, comunicando gli estremi del c/c bancario o postale dedicato alla riscossione dei pagamenti da parte della stazione appaltante;
- r) che l'offerta è vincolata per un periodo minimo di 180 giorni;
- s) di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad attuare il progetto gestionale e tutte le attività indicate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara;
- t) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e che persiste la situazione certificata nell'attestazione rilasciata ai sensi della legge n. 68/99 allegata alla presente domanda di partecipazione (*se soggetto*);
- u) di accettare per intero il Capitolato speciale che regola la presente concessione, di cui si allega copia sottoscritta in ogni pagina;
- v) di essere informato, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 e s.m.i., che:
 - o i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;
 - o il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento dei lavori di cui trattasi;
 - o il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e che un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
 - o di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia (art. 37 D.Lgs 163/2006);

Il sottoscritto attesta di essere consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto dichiara infine di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Allega alla presente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 co. 3 D.P.R. 445/2000, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità.

DATA

FIRMA

N.B.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in copia autentica, conferito all'impresa mandataria capogruppo da tutte le imprese del raggruppamento, risultante da scrittura privata autenticata, e la relativa procura.

Alla presente dovrà essere allegata fotocopia (non autenticata) di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di procura o mandato occorre allegare l'atto e/o copia che contempra il potere di firma.

Marca da bollo
14,62

FACSIMILE OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)
(carta legale)

AL COMUNE DI GAGGIO MONTANO
P.zza Arnaldo Brasa n. 1
40041 GAGGIO MONTANO (BO)

OGGETTO: Offerta economica per concessione impianto natatorio comunale e servizi annessi 2012/14. CIG 3530794760

Con riferimento alla gara in oggetto, Il sottoscritto _____
nella sua qualità di _____ della ditta _____
con sede in _____ prov.____, via _____ n. ____
partita IVA _____ Codice Fiscale _____

d i c h i a r a

di essere disposto ad assumere il servizio di cui all'oggetto, nei modi e nei tempi previsti dalle norme dell'avviso e del capitolato, e, valutati gli oneri a cui dovrà sottostare, formula la seguente offerta economica:

- importo unitario del contributo comunale iva esclusa per l'intero triennio:
euro_____ (in lettere: _____); ribasso
(%)_____ (in lettere: _____).

a l l e g a

- ai sensi dell'art. 86 comma 3-*bis* del d. lgs. 163/06 come modificato dalla l. 123/07 e in base alla Determinazione n. 3/08 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, l'indicazione dei costi specifici della sicurezza e del lavoro connessi con l'attività dell'appaltatore;
- copia documento di identità.

FIRMA
