

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

Provincia di Bologna

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 4/AG

DEL 17/01/12

Oggetto: aggiudicazione definitiva concessione dell'impianto natatorio comunale e servizi annessi 2012/2014. CIG 3530794760.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il comune di Gaggio Montano con d.c.c. n. 49 del 08/11/2011 ha approvato di affidare all'esterno la gestione del servizio in oggetto anche per il periodo 2012/14, dopo la scadenza del precedente affidamento;

visti e richiamati :

- la determinazione a contrattare n. 88/AG del 09/11/2011;
- la determinazione n. 101/AG del 12/12/11, di nomina della commissione di gara;
- i verbali di gara redatti a seguito delle sedute di gara del 12/12/2011, conservati agli atti, da cui risulta aggiudicataria la ditta Canottieri Montese snc di Bologna;
- la determinazione n. 105/AG del 13/12/11, di aggiudicazione provvisoria del servizio in oggetto alla ditta Canottieri Montese snc di Bologna;
- la determinazione n. 3/AG del 17/01/12, di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- la nota prot. 2011/0010798 del 14/12/2011, con cui si comunicava l'aggiudicazione provvisoria;

vista la documentazione agli atti, da cui risultano:

- DURC;
- Certificati Casellario giudiziale;
- Certificato CCIAA con nulla osta antimafia;
- Cauzione definitiva;

visti e richiamati:

- il d. lgs. 163/06 e s.m.i.;
- gli artt. 107, 109 comma 2 del d. lgs. 267/00;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

- di aggiudicare definitivamente la concessione del servizio in oggetto alla ditta Canottieri Montese snc di Bologna al prezzo di euro 112.558 (centododicimilacinquecentocinquantotto) iva esclusa a titolo di contributo a carico dell'amministrazione comunale per il triennio 2012/14 alle condizioni di cui al disciplinare e al capitolato di gara;
- di dare atto che alla stipula del contratto si procederà mediante atto pubblico;
- di autorizzare l'esecuzione provvisoria in pendenza di contratto, al fine di poter assicurare lo svolgimento delle attività, previa presentazione della documentazione di avvio attività (scia e relativi allegati);
- di certificare che copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi sessanta giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Segreteria e Affari Generali
dott. Michele Deodati
(firmato digitalmente)