



COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

Bollo
€ 16,00

ALL'UFFICIO SEGRETERIA
COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PIAZZA A. BRASA 1
40041 GAGGIO MONTANO

OGGETTO: DOMANDA DI CONCESSIONE LOCULI/OSSARI CIMITERIALI

Il sottoscritto _____ di nazionalità _____
nato a _____ - prov. ___ il _____ residente a _____
prov. ___ via _____ n. _____ codice fiscale _____

Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), il sottoscritto

DICHIARA

- di essere residente nel comune di Gaggio Montano o di avervi risieduto per almeno 15 anni;
- di non essere residente nel comune di Gaggio Montano ma di avere sepolti nei cimiteri del comune salma o resto mortale di: coniuge / genitore / figlio-a / fratello-sorella / nonni;
- di non essere residente nel comune di Gaggio Montano ma di avere residenti nel comune: coniuge / genitore / figlio/a / fratello/sorella / nonni;
- di essere residente in un comune confinante nella frazione di _____ per il cimitero ad essa più vicina;
- di accettare che la concessione potrà avvenire solo ed esclusivamente per se o per coniuge / genitore / figlio-a / fratello-sorella / nonni;
- di aver preso visione del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria e di accettarne le previsioni senza riserve;

CHIEDE

la concessione del/i ossario/i - loculo/i n. _____ fila _____ lato _____ nel cimitero di _____ per la durata di anni _____

Si impegna al pagamento mediante:

Si impegna al pagamento mediante AVVISO DI PAGAMENTO SUL CIRCUITO
PAGO PA



COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il sottoscritto dichiara di essere informato che:

- ai sensi dell'art. 76 c. 1 del D.P.R. n. 445/2000, la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;- ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del e del GDPR (Regolamento UE 2016/679 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il titolare del trattamento è il Comune soprintestato; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Segreteria e quali incaricati i soggetti afferenti al Servizio Segreteria. Prende atto della seguente informativa ai sensi all'art. 13 D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del e del GDPR (Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti saranno trattati con strumenti manuali, elettronici e telematici esclusivamente al fine di sviluppare il relativo procedimento amministrativo e le attività ad esso correlate. Il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti e la loro mancanza comporta l'interruzione / l'annullamento del procedimento. Il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

firma

se la sottoscrizione non è apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la domanda, la stessa deve essere corredata dalla fotocopia un documento di identità valido del sottoscrittore (D.P.R. 445/00).