

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

(PROVINCIA DI BOLOGNA)

U.T.C.

COPIA N. **63**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria in prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED ATTRAVERSAMENTI DI LINEE AEREE O SOTTERRANEE SU PROPRIETA' COMUNALE.

L'anno MILLENOVECENTONOVANTASETTE, addi VENTISEI del mese di SETTEMBRE alle ore 20.30 nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) MELOSI ROBERTO	SI
2) GUALANDI BRUNO	SI
3) BAZZANI SAURO	SI
4) MARGELLI GRAZIA	SI
5) MECAGNI PATRIZIA	NO
6) PUCCI GIUSEPPE	SI
7) BOLOGNINI LAURA	SI
8) CIONI LUCIANO	SI
9) BERNARDINI ALESSANDRO	SI
10) EVANGELISTI FLAVIO	SI
11) TANARI FRANCO	SI
12) VITALI GIOVANNI	NO
13) ARIENTI GIAMPAOLO	SI
14) RAMBERTI SERGIO	SI
15) SACCHETTI ALDO	SI
16) PALMIERI ANGELO TIZIANO	SI
17) TOMMASI BRUNO	SI

Partecipa il Segretario comunale Sig. MIGLIORI DR. GIORGIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MELOSI ING. ROBERTO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al numero 63 dell'ordine del giorno.

Nomina scrutatori i consiglieri: TANARI, BOLOGNINI, PALMIERI

DC 63.97 OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED ATTRAVERSAMENTI DI LINEE AEREE O SOTTERRANEE SU PROPRIETA' COMUNALE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RITENUTO dover procedere all'approvazione del Regolamento per il rilascio di concessioni ad attraversamenti ai fine di garantire la regolare esecuzione delle attività di posa di linee aeree o sotterranee di servizi primari, nonché il ripristino delle aree di proprietà comunale interessate dai suddetti lavori.

VISTA la bozza di regolamento redatta dal competente settore e ritenuta la stessa meritevole di approvazione.

ACQUISITO il parere favorevole, che viene conservato agli atti, del responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica.

CON VOTI favorevoli unanimi legalmente espressi.

DELIBERA

- 1) di approvare il nuovo "REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI AD ATTRAVERSAMENTI DI LINEE AEREE O SOTTERRANEE AI SERVIZI PRIMARI SU PROPRIETA' COMUNALE" di questo Comune che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che si compone di n. 10 articoli.

COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

UFFICIO TECNICO

REGOLAMENTO

**PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI AD ATTRAVERSAMENTI DI
LINEE AEREE O SOTTERANEE RELATIVE AI SERVIZI PRIMARI
SU PROPRIETA' COMUNALE**

INDICE

Art. 1 - Oggetto e contenuto del Regolamento	Pag.	1
Art. 2 - Modalità e documentazione delle domande di Concessione	Pag.	1
Art. 3 - Esame delle domande	Pag.	3
Art. 4 - Provvedimento di Concessione	Pag.	3
Art. 5 - Effetti di natura Urbanistico - Edilizia	Pag.	4
Art. 6 - Prescrizioni Tecniche - Modalità di esecuzione delle opere	Pag.	4
Art. 7 - Garanzie - Modifiche ai tracciati	Pag.	6
Art. 8 - Accertamento della Regolare Esecuzione	Pag.	7
Art. 9 - Revocche - Vertenze - Arbitrato	Pag.	8
Art. 10 - Modificativa	Pag.	8

Art. 1 - OGGETTO E CONTENUTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento si applica ad ogni attività edilizia riguardante la posa su proprietà Comunale di linee aeree o sotterranee di servizi primari (acqua , luce , gas , fognature , telefonia ecc..) ivi compresi gli allacciamenti a pubblici servizi .
Il regolamento contiene le norme alle quali è subordinata la Concessione da parte del Comune , quale proprietario dell'area interessata dalla posa di linee aeree o sotterranee , del proprio assenso all'esecuzione delle opere ed alla regolamentazione delle loro eventuali trasformazioni nel tempo .

Art. 2 - MODALITÀ E DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE

La richiesta di Concessione deve essere inoltrata al Comune dall'avente titolo sulla base del modulo n° 1 previsto all'Art. 10 del presente regolamento .

La domanda e gli allegati dovranno rispettare le norme vigenti in materia di bollo .

Per avente titolo si intende il proprietario della rete di distribuzione del servizio se trattasi di linee primarie o del beneficiario utente del servizio se trattasi di allacciamento privato .

Alla domanda dovranno essere allegati , pena inammissibilità della stessa i seguenti elaborati grafici , sottoscritti da un tecnico abilitato alla professione competente per le opere da realizzare :

- a) Planimetria catastale della zona interessata dai lavori sviluppata alla scala 1:1000 con indicazione del numero di Foglio , sulla planimetria andrà indicato il tracciato planimetrico della linea aerea o sotterranea per la quale si chiede la Concessione Comunale , ivi compresi gli accessori quali pozzetti , colonette , pali , tralicci ecc. ;
- b) Sezioni degli scavi in scala 1:20 con indicazione dei materiali delle pavimentazioni esistenti , della condotta da porre in opera , della stratigrafia dei materiali di tombamento e ripristino della pavimentazione ;
- c) Particolari scala 1:20 dei pozzetti di raccordo , dei box per l'installazione di contatori , o morsettiere , dei manufatti di intercettazione o manovra , delle colonette di distribuzione e sezionamento , dei pali o tralicci di sostegno delle linee aeree , ed in genere di ogni manufatto da realizzare ;

prestate, le modalità di svincolo delle stesse, ed in genere tutti i riferimenti al presente regolamento e viene redatto secondo lo schema del modello n° 3 previsto dall'Art. 10.

La Concessione viene sottoscritta dal responsabile della gestione del territorio per conto del Comune e dall'avante titolo per accettazione di tutte le condizioni previste nel provvedimento.

Alla Concessione sono allegati gli elaborati grafici sottoscritti dalle parti.

Art. 5 - EFFETTI DI NATURA URBANISTICO - EDILIZIA

La Concessione dell'assenso ad occupare porzioni di proprietà Comunale rilasciato ai sensi del presente regolamento, non ha effetti di natura urbanistico - edilizia.

L'interessato in riferimento alla natura delle opere da realizzare dovrà munirsi a seconda dei casi di Concessione Edilizia, Autorizzazione Edilizia o procedere a Denuncia di Inizio Attività ed ottenere i nulla osta previsti dalla legge per quanto attiene lo svincolo idrogeologico o nulla osta dalla Soprintendenza ai Beni Culturali ed Ambientali.

Art. 6 - PRESCRIZIONI TECNICHE - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE OPERE

Le prescrizioni tecniche alle quali è subordinata la Concessione Comunale, variano sia in rapporto allo stato di fatto dell'area interessata sia in riferimento al tipo di opera da realizzare.

Nel presente Regolamento viene presa in esame la casistica più frequente, per casi non previsti, il Comune provvederà di volta in volta a fornire le prescrizioni tecniche specifiche.

6.1. - Atraversamenti sotterranei su strada bitumata

6.1.a. - Durante l'esecuzione degli scavi dovrà essere posta in opera regolare segnaletica di pericolo sia diurna che notturna;

6.1.b. - Il cantiere di lavoro dovrà essere organizzato in conformità alle norme di sicurezza vigenti;

- 6.1.c. - Prima dell'esecuzione dello scavo la pavimentazione bituminosa esistente dovrà essere tagliata con mezzi idonei atti a garantire la demolizione esatta della zona di rimozione della pavimentazione ;
- 6.1.d. - L'esecuzione degli scavi dovrà avvenire a tratti , in modo tale da assicurare nella parte già scavata e tombata la continuità del transito veicolare ;
- 6.1.e. - Le condotte o cavo da porre dovranno essere poste alla profondità minima di cm. 70 misurati dalla generatrice superiore della condotta o cavo al piano finito di pavimentazione ;
- 6.1.f. - Salvo prescrizioni tecniche specifiche del tipo di condotta o linea da porre , in generale la posa dovrà avvenire su letto di sabbietta dello spessore di cm. 10 ed il rifianco dovrà pure essere realizzato in sabbietta sino a cm. 1,5 sopra la generatrice superiore della condotta o cavo . Sopra la sabbietta di ricoprimento dovrà essere posto un nastro in plastica di segnalazione della linea con idonee colorazioni ed indicazioni a seconda del tipo di condotta o cavo posto ;
- 6.1.g. - Il tombamento dello scavo dovrà essere eseguito con inerte stabilizzato compatto a strangamento sino alla quota di - 10 cm. dalla pavimentazione esistente ;
- 6.1.h. - La ripresa della pavimentazione bituminosa dovrà essere eseguita con un primo strato di cm. 8 compatto di conglomerato bituminoso di base (Binder) rullato , ed un secondo strato dello spessore di cm. 4 di tappetino in conglomerato bituminoso rullato previa spalmatura di mano di attacco in emulsione bituminosa ;

6.2 - Attraversamenti sotterranei su strada inghiata

- 6.2.a. - Valgono tutte le prescrizioni di cui alla voce 6.1 punti 6.1.a. - 6.1.b. - 6.1.d. - 6.1.e. - 6.1.f. - 6.1.g. ;
- 6.2.b. - La ripresa della pavimentazione in ghiaia dovrà essere eseguita mediante stesa di uno strato di cm. 7 di spaccato di cava 40/70 rullato , intasato con inerte stabilizzato e strato superficiale di ghiaietto 4/8 , il tutto compatto con rullo compressore stradale ;

6.3. - Attraversamenti sotterranei in aree verdi non pavimentate

- 6.3.a. - Valgono tutte le prescrizioni di cui alla voce 6.1 punti 6.1.a. - 6.1.b. - 6.1.e. - 6.1.f. ;
- 6.3.b. - Il tombamento dello scavo dovrà essere eseguito con terreno sciolto compattato a strati non superiori a cm. 40 ;
- 6.3.c. - Il ripristino superficiale dovrà essere eseguito con terreno sciolto privo di inerti lapidei , e rifinito con fresatura meccanica , o zappatura manuale ;
- 6.3.d. - nel caso di aree a verde già a dimora , il ripristino dovrà essere completato da seminagione di essenze uguali a quelle esistenti ;

6.4. - Ripristini di manufatti

Il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese ed a perfetta regola d'arte ad ogni ripristino che si rendesse necessario per ricostruzione di cordoli , muretti e manufatti in genere interessati dai lavori .

6.5. - Preavviso

Il concessionario dovrà dare comunicazione scritta al Comune dell'inizio dei lavori almeno 48 prima , al fine di consentire la sorveglianza ed il controllo da parte del personale Tecnico Comunale . La comunicazione dovrà essere data in base al modulo n° 4 di cui al successivo Art. 10 .

7. - GARANZIE - MODIFICHE AL TRACCIATI

A garanzia della regolare esecuzione dei lavori ed eventuali danni alla proprietà Comunale interessata , il concessionario dovrà prestare una cauzione da depositare presso il Tesoriero Comunale di importo calcolato secondo la tariffa che segue :

7.1. - Attraversamenti sotterranei su strada bitumata	£.	200.000/ml.
7.2. - Attraversamenti sotterranei su strada inghiainata	£.	100.000/ml.
7.3. - Attraversamenti sotterranei su aree verdi	£.	50.000/ml.
7.4. - Attraversamenti linee aeree e posa di pali e tralicci	£.	20.000/ml.

Al versamento del deposito cauzionale è subordinato l'assenso del Comune al rilascio della Concessione .

Il deposito cauzionale versato , verrà restituito entro trenta giorni dall'ultimazione

dei lavori , ultimazione che dovrà risultare da comunicazione scritta dal concessionario e dalla cui data di ricevimento decorrerà il termine previsto .

Contestualmente alla comunicazione di ultimazione dei lavori , il concessionario dovrà produrre un elaborato grafico aggiornato per eventuali modifiche effettuate in corso d'opera al tracciato originario ; nel caso non vi fossero variazioni egli dovrà confermare la conformità di quanto eseguito rispetto agli elaborati grafici presentati . La comunicazione di fine lavori dovrà seguire lo schema di cui al mod. n° 5 del successivo Art. 10 .

Lo svincolo del deposito cauzionale è subordinato all'esito positivo dell'accertamento della regolare esecuzione delle opere da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale che verrà effettuato con le modalità del successivo Art. 8 .

Qualora entro il termine di trenta giorni non venisse dato corso all'accertamento della regolare esecuzione , l'opera si intenderà accettata senza ulteriori provvedimenti con restituzione della cauzione per decorrenza dei termini che sarà certificata dall'Ufficio Tecnico (mod. n° 6 Art. 10) .

Art. 8 - ACCERTAMENTO DELLA REGOLARE ESECUZIONE

Il responsabile Comunale della gestione del territorio , od un suo delegato , provvederanno all'accertamento della regolare esecuzione delle opere . Le operazioni di accertamento dovranno iniziarsi e chiudersi nel termine di giorni trenta decorrenti dalla data di comunicazione di ultimazione lavori .

Agli accertamenti deve essere invitato il concessionario che potrà avvalersi dell'assistenza del proprio tecnico Direttore dei Lavori . In caso di esito positivo il rappresentante del Comune redige il certificato di regolare esecuzione e contestualmente dispone il nulla - osta alla restituzione della cauzione (mod. n° 7 Art. 10) . Qualora invece venissero rilevate carenze esecutive od inadempienze alle prescrizioni tecniche , il responsabile comunale richiederà al concessionario l'adeguamento dei lavori alle prescrizioni tecniche ed alla regola d'arte , dando un congruo termine per l'esecuzione delle opere integrative (Mod. n° 8 Art. 10) .

Nel caso nel termine prescritto il concessionario non provvedesse , il Comune darà corso ai lavori senza ulteriori comunicazioni .

Le spese dei lavori eseguiti a cura del Comune faranno carico al Concessionario

con impegno della cauzione versata .

Delle opere verrà formulato un rendiconto contabile e contestualmente restituita la parte di cauzione eventualmente residua (Mod. n° 9 Art. 10) .

Art. 9 - REVOCHE - VERTENZE - ARBITRATO

La Concessione è gratuita e non rappresenta costituzione di servitù ; essa può essere revocata per esigenze di pubblico interesse con rimozione di quanto posto in opera a spese del concessionario .

La Concessione può altresì essere revocata se durante l'esecuzione dei lavori ed in sede di accertamento della regolare esecuzione , venissero riscontrate difformità alle prescrizioni tecniche impartite tali da non consentire l'adeguamento delle opere nell'ambito dell'importo della cauzione prestata .

Le vertenze che potrebbero insorgere tra le parti andranno risolte attraverso un collegio arbitrale costituito da tre tecnici di cui uno incaricato dal Comune uno dal concessionario ed il terzo dall'Ordine o dal Collegio cui appartiene il Direttore dei Lavori .

Le risultanze del lodo arbitrale assunte a maggioranza dei tre componenti il collegio saranno vincolanti per le parti .

1.10 - MODULISTICA

Mod. n° 1 - Schema di domanda di Concessione .

Mod. n° 2 - Richiesta di versamento cauzione .

Mod. n° 3 - Concessione .

Mod. n° 4 - Comunicazione Inizio Lavori .

Mod. n° 5 - Comunicazione Ultimazione Lavori .

Mod. n° 6 - Svincolo cauzione per decorrenza dei termini .

Mod. n° 7 - Certificato di Regolare Esecuzione ;

Mod. n° 8 - Invito a regolarizzare le opere ;

Mod. n° 9 - Rendiconto azione sostitutiva del Comune e svincolo residuo cauzione .

Mod. n° 1

_____ II _____

Comune di Gaggio Montano
P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano (Bo)

OGGETTO : Domanda di concessione per attraversamento proprietà Comunale cod. () () ()

in località _____

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a _____ Provincia di _____

il _____ Cod. Fisc. _____

residente in _____ Provincia di _____

via/Piazza _____ n° _____

avente titolo in qualità di () () () _____

con la presente inoltra

DOMANDA

di Concessione per la posa di () () () _____

nella proprietà Comunale in frazione _____ località _____

evidenziata nell'allegata documentazione grafica, secondo le modalità ed in conformità al
Vigente Regolamento Comunale per il rilascio di Concessioni ad attraversamenti di linee
aeree e sotterranee relative a servizi primari su proprietà Comunale.

In adempimento a quanto previsto all'Art. 2 del precitato regolamento si allegano i seguenti
elaborati tecnici a firma del _____

iscritto all'Ordine/Collegio degli/del _____ della Provincia

di _____ al n° _____ con studio in _____
via/Piazza _____ n° _____

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____

In attesa di comunicazioni al riguardo si porgono distinti saluti.

Il Richiedente

1.1. Condotte sotterranee per (Acquedotto, Fognatura, linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)

1.5. Linea aerea per (linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)

1.8. Qualcun'altro servizio di Acquedotto, Fognatura, linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.

1.9. In rappresentanza della (Telecom, Enel, ecc.) con sede in _____

Cod. Fisc. _____ Partita Iva _____ Via/Piazza _____

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

Mod. n° 2

Spett.le _____

Prot. n° _____

OGGETTO: Richiesta di Concessione all'attraversamento con (1) (2) _____
della proprietà Comunale in frazione _____
località _____

In esito alla Domanda qui presentata acquisita al Protocollo Comunale il _____
n° _____ concernente l'oggetto, si comunica che per il rilascio del provvedimento
di Concessione, ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento, occorre il versamento del deposito
cauzionale calcolato in € _____ (dicansi lire _____
_____) da versare presso la Tesoreria Comunale - Rolo Banca 1473, Agenzia
di Gaggio Montano, facendo pervenire copia della ricevuta all'Ufficio Tecnico
Comunale.

Distintamente

Il Responsabile della Gestione del Territorio

(1) Condotta sotterranea per (Acquedotto, Fognatura, linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)

(2) Linea aerea per (linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

Mod. n° 3

_____ ll _____

Comune di Gaggio Montano
P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano (Bo)

Prot. n° _____

OGGETTO : Richiesta di Concessione all'attraversamento con (1) (2) _____
della proprietà Comunale in frazione _____
località _____

Vista la domanda presentata in data _____ Prot. n° _____
da _____

tendente ad ottenere la Concessione dal Comune di Gaggio Montano quale proprietario
dell'area interessata, per l'attraversamento con (1) (2) _____
in frazione _____ località _____

Vista la documentazione tecnica allegata alla domanda a firma del _____
_____ iscritto all'Ordine/Collegio degli/del _____
della Provincia di _____ al n° _____ con studio in _____
_____ via/Piazza _____ n° _____

Visto che il richiedente ha provveduto al versamento del deposito cauzionale ammontante a
_____ presso la Tesoreria Comunale ;

Il Responsabile della Gestione del Territorio che sottoscrive il presente atto per conto e

COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

nell'interesse del Comune di Gaggio Montano ai sensi e per gli effetti del Vigente Regolamento per il rilascio ad attraversamenti di linee aeree e sotterranee relative a servizi primari su proprietà Comunale.

Concede a _____
così come precedentemente identificato, di porre in opera su area di proprietà Comunale (1)
(2) _____ in Frazione _____
località _____ così come meglio identificata negli elaborati grafici che si allegano.

La concessione è subordinata al rispetto delle seguenti prescrizioni tecniche:

Il concessionario dovrà dare comunicazione scritta al Comune dell'inizio dei lavori almeno 48 ore prima, al fine di consentire la sorveglianza ed il controllo da parte del personale tecnico Comunale.

La presente concessione riguarda esclusivamente l'assenso del Comune, quale proprietario, all'occupazione temporanea dell'area, e non ha effetti di natura urbanistico/edilizia.

L'interessato in riferimento alla natura delle opere da realizzare dovrà munirsi a secondo dei casi di Concessione Edilizia, Autorizzazione Edilizia o precedere alla denuncia di inizio di attività ed ottenere i prescritti nulla osta per quanto attiene lo svincolo idrogeologico o, se del caso, il nulla osta della soprintendenza ai beni culturali ed ambientali.

Dell'ultimazione dei lavori il concessionario dovrà dare comunicazione scritta al Comune.

Dalla data di ricevimento di tale comunicazione decorre il termine di trenta giorni entro il quale il Comune deve accertare la regolare esecuzione dei lavori.

COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

Lo svincolo della cauzione prestata è subordinato all'esito positivo dell'accertamento della regolare esecuzione delle opere.

Qualora entro trenta giorni dal Ricevimento della Comunicazione di ultimazione lavori il Comune non procedesse ad alcun accertamento, l'opera si intenderà accettata senza ulteriori provvedimenti e la cauzione verrà restituita per decorrenza dei termini.

La modalità di accertamento della regolare esecuzione, la risoluzione di eventuali vertenze sono regolate dagli Art. 8 e 9 del Regolamento precedentemente richiamato, regolamento che il Concessionario con la sottoscrizione della presente Concessione dichiara di conoscere ed accettare.

La presente Concessione è gratuita e non rappresenta costituzione di servitù, essa può essere revocata per esigenze di pubblico interesse nel qual caso la rimozione di quanto posto farà carico al Concessionario.

La concessione può altresì essere revocata se durante l'esecuzione dei lavori od in sede di accertamento della regolare esecuzione, venissero riscontrate difformità dalle prescrizioni tecniche impartite tali da non consentire l'adeguamento delle opere nell'ambito dell'importo della cauzione prestata.

Il Responsabile della Gestione del Territorio

Il Concessionario per accettazione

Per specifica dichiarazione di conoscenza degli art. 8 e 9 del Regolamento per il rilascio di concessioni ad attraversamenti di linee aeree e sotterranee relative a servizi primari su proprietà Comunale.

Il Concessionario

Mod. n° 4

_____ li _____

Comune di Gaggio Montano
P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano (Bo)

OGGETTO: Concessione prot. n° _____ del _____
per attraversamento proprietà Comunale con (1) (2) _____
in frazione _____ località _____
Preavviso Inizio Lavori

In riferimento alla Concessione in oggetto, in adempimento a quanto previsto nel provvedimento si comunica che si darà corso ai lavori in giorno _____ alle ore _____.

Distintamente

Il Concessionario

(1) - Condotte sotterranee per (Acquedotto - Fognaio - linea Telefonica - linea Elettrica - ecc.)

(2) - Linea aerea per (linea Telefonica - linea Elettrica - ecc.)

_____ il _____

Comune di Gaggio Montano
P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano (Bo)

OGGETTO : Concessione prot. n° _____ del _____
per attraversamento proprietà Comunale con (1) (2) _____
in frazione _____ località _____
Comunicazione ultimazione Lavori

In riferimento alla Concessione in oggetto, si comunica l'ultimazione dei lavori e si richiede l'accertamento della regolare esecuzione così come previsto dall'Art. 8 del Regolamento.

Distintamente

Il Concessionario

(1) Condotte sotterranee per (Acquedotti, Fognature, linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

(2) Linee aeree per (linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1

40041 Gaggio Montano

Mod. n° 6

Il _____

Spett.le _____

Prot. n° _____

OGGETTO: Concessione all'attraversamento con (1) _____
della proprietà Comunale in frazione _____
località _____

In riferimento alla Concessione prot. n° _____ in data _____
rilasciata dal Comune per la posa di (1)(2) _____
nella proprietà Comunale in frazione _____ località _____
_____, tenuto conto che sono trascorsi giorni trenta dalla
comunicazione di ultimazione dei lavori, ai sensi e per gli effetti dell'Art. _____
del regolamento, si autorizza la restituzione della cauzione di L. _____
prestata dal concessionario a garanzia della regolare esecuzione delle opere.

Distintamente

Il Responsabile della Gestione del Territorio

(1) Condotte sotterranee per (Acquedotti, Fognature, linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

(2) Linee aeree per (linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

Mod. n° 7

Spett.le _____

Prot. n° _____

OGGETTO: Concessione all'attraversamento con _____
della proprietà Comunale in frazione _____
località _____

In riferimento alla Concessione prot. n° _____ in data _____
rilasciata dal Comune per la posa di _____
in Frazione _____ località _____
a seguito di sopralluogo effettuato in data _____ con la presente si

CERTIFICA

la regolare esecuzione delle opere e si autorizza pertanto la restituzione della cauzione
di L. _____ prestata dal concessionario a garanzia della regolare
esecuzione delle opere.

Distintamente

Il Responsabile della Gestione del Territorio

(1) Consorzio sostituito per (Acquedotto, Fognatura, linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

(2) Linea aerea per (linee Telefoniche, linee Elettriche, ecc.)

COMUNE DI GAGGIO MONTANO
PROVINCIA DI BOLOGNA
P.zza A. Brasa 1
40041 Gaggio Montano

Mod. n° 8

_____ li _____

Spett.le _____

Prot. n° _____

OGGETTO : Concessione all'attraversamento con (1) (2) _____
della proprietà Comunale in frazione _____
località _____

In riferimento alla Concessione prot. n° _____ in data _____
rilasciata dal Comune per la posa di (1) (2) _____
in frazione _____ località _____
a seguito di sopralluogo effettuato in data _____ e risultato che i lavori non
sono stati eseguiti a regola d'arte secondo le prescrizioni contenute nella Concessione. In
particolare si sono riscontrate le seguenti difformità :

Si invita pertanto il concessionario a provvedere entro il termine di giorni _____
dalla data del presente, ad eseguire tutti i lavori di adeguamento necessari, informando che
scaduto tale termine provvederà il Comune con le modalità di cui all'Art. 3 del
Regolamento.

Disintamente

Il Responsabile della Gestione del Territorio

- (1) Condotta sotterranea per (Acquedotto, Fognatura, linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)
(2) Linea aerea per (linea Telefonica, linea Elettrica, ecc.)

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza A. Brasa 1

40041 Gaggio Montano

Mod. n° 9

_____ li _____

Spett.le _____

Prot. n° _____

OGGETTO : Concessione all'attraversamento con (111731) _____

della proprietà Comunale in frazione _____

località _____

In riferimento alla Concessione prot. n° _____ in data _____
rilasciata dal Comune per la posa di (111731) _____

in Frazione _____ località _____

a seguito dell'azione sostitutiva dal Comune ai sensi dell'Art. 8 del Regolamento si fornisce il
rendiconto delle spese sostenute :

Conseguentemente con la presente si autorizza la restituzione della cauzione prestata pari
a £. _____ limitata all'importo di £. _____

Distintamente

Il Responsabile della Gestione del Territorio

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to MELOSI ING. ROBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to MIGLIORI DR. GIORGIO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 gg. consecutivi dal 11/10/97 al 25/10/97.

Dalla Residenza Comunale, addì 11/10/97

Visto **IL SINDACO**



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, a mente dell'art. 17 - comma 33 - della Legge 15.05.97 n. 127, non è stata trasmessa al Comitato Regionale di Controllo non essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità.

Essendo decorsi i termini di pubblicazione ed i 10 gg. di cui all'art. 47, 2° comma, della Legge 142/90, la deliberazione stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA per decorrenza di termini.

Li' _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
