

COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA
P.zza A. Brasa, 1 – 40041 Gaggio Montano
Tel 0534/38003 Fax 0534/37666

DETERMINAZIONE N. 56 DEL 21/02/2015

OGGETTO: DIMISSIONI PROTETTE AL DOMICILIO CON ASSISTENZA DOMICILIARE - 1° SEMESTRE 2015. IMPEGNO DI SPESA

F.to digitalmente IL RESPONSABILE PIERA NASCI OGGETTO: DIMISSIONI PROTETTE AL DOMICILIO CON ASSISTENZA DOMICILIARE - 1º SEMESTRE 2015. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

CONSIDERATO CHE nelle sedi di comitato di distretto e negli incontri tecnici è stato richiesto di prevedere per il 2° semestre 2013 e per i periodi successivi, una spesa pari a € 2000 per eventuali dimissioni protette a domicilio, che potevano essere effettuate sul territorio del comune di Gaggio Montano nelle situazioni e per gli utenti che l'Azienda Asl riteneva idonei, piuttosto che utilizzare posti di sollievo già molto utilizzati e non sempre sufficienti.

Considerato CHE tale richiesta viene estesa anche per i periodi successivi e che la spesa annua da sostenere affinché tale servizio venga realizzato dovrà essere erogata al consorzio Aldebaran che attualmente gestisce il servizio di assistenza domiciliare;

VISTO che tale spesa è relativa a un contratto già in essere;

CONSIDERATO CHE l'Azienda USL di Bologna provvederà al rimborso della quota da noi sostenuta per tale servizio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 5/2015 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Dato atto che trattasi di prestazioni socio assistenziali accreditate per il quale non necessita la preventiva acquisizione di Cig;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui

all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 " Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 41 in data 20/06/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 in data 16/01/2015, esecutiva, di autorizzazione alla gestione provvisorio del peg esercizio 2015
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 in data 16/01/2015, esecutiva, di modifica al peg esercizio 2015 approvato per la gestione provvisoria con la delibera di g.m. n. 1 del 16/01/2015;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile; dando atto che si tratta di spesa non frazionabile a carattere continuativo per cui si prescinde dalla suddivisione dell'impegno in dodicesimi, secondo quanto consentito dall'art. 163 comma. 5 D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di impegnare la somma complessiva di € 2000 relativa al 1° semestre 2015, al consorzio Aldebaran, imputando la spesa al cap. 1873 del Bilancio di previsione 2015 in fase di predisposizione,
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario in cui l'obbligazione risulta esigibile	2015					
Capitolo	1873	Descrizione	Assistenza persone anziane e bisognose			
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario		
IMPORTO	2000	CIG		CUP		
Creditore	Consorzio Aldebaran					

Causale	Assistenza domiciliare – dimissioni protette 1° semestre 2015				

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

- 3) di introitare al capitolo 3142 del bilancio 2015 l'eventuale quota liquidata al Consorzio Aldebaran di € 2000 da parte dell'AUSL BOLOGNA con sede in V. CASTIGLIONE 29 40124 (BO) P.I. e C.F.02406911202
- 4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che programma dei pagamenti delle somme impegnate è attuato nel rispetto degli stanziamenti e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento \dot{e} rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Nasci d.ssa Piera
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



COMUNE DI GAGGIO MONTANO

PROVINCIA DI BOLOGNA
P.zza A. Brasa, 1 – 40041 Gaggio Montano
Tel 0534/38003 Fax 0534/37666

Oggetto della determinazione:

DIMISSIONI PROTETTE AL DOMICILIO CON ASSISTENZA DOMICILIARE - 1° SEMESTRE 2015. IMPEGNO DI SPESA

N.	Anno	Importo	Capitolo		Descrizione Ca	pitolo	
1	2015	2000	1873	ASSISTENZA DOMICILIARE			
	Articolo	Titolo	Impegno	Sub_Imp		Siope	
	0	1	115	0		1333	
	Codice	Descrizi	one Creditor	e/Debitore	Cig	Cup	
	2968	CONSORZIC	ALDEBARAN SOCIALE	N SOC. COOP.			

Favorevole visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del d.lgs. 267/00

Gaggio Montano, 21/02/2015

F.to digitalmente Il Ragioniere capo Loretta Palmieri

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione n. 56 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gaggio Montano dal al ai sensi dell'Art. 124 comma 1 del D.lgs. 18/8/2000, N°267

F.to digitalmente **L'Incaricato alla pubblicazione**