

# COMUNE DI GAGGIO MONTANO

Provincia di Bologna

**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI  
UFFICIO ISTRUZIONE E CULTURA**

**DETERMINAZIONE N. 9/IC/2013  
DEL 04/07/2013**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO PER NOLEGGIO MACCHINA  
FOTOCOPIATRICE ISTITUTO COMPRENSIVO GAGGIO ANNO 2013.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- in questo Comune ha sede la Direzione Didattica dell'Istituto Comprensivo "Salvo D'acquisto";
- che spetta ai Comuni ove ha sede la Direzione Didattica la fornitura di stampati, cancelleria, attrezzature varie e quant'altro necessario al normale funzionamento delle stesse;
- l'Istituto Comprensivo S.D'Acquisto di Gaggio Montano ha richiesto, con nota prot. 978/b15, collaborazione al Comune di Gaggio Montano per il pagamento del noleggio di una fotocopiatrice e di un fax in uso alla direzione didattica dell'Istituto stesso;
- a seguito di accordi intercorsi con gli Assessorati degli altri 2 Comuni i cui plessi fanno parte dell'Istituto comprensivo di cui sopra, si è deciso con delibera di G.M. N. 21 del 26/02/2010, di erogare un contributo nella misura di 1/3 della spesa a carico di ogni ente e precisamente di euro 396,00 annui;

**RAVVISATA** la necessità, per i motivi sopradescritti, di assumere impegno di spesa di Euro 396,00 per l'anno 2013;

**VISTE** le delibere:

- C.C. n. 32 del 21/06/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2013;
- G.M. n. 60 del 21/06/2013 di "APPROVAZIONE P.E.G. 2013".

**VISTA** la determina del Responsabile del Servizio di Segreteria n. 57/AG/2013 "ASSEGNAZIONE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO ANNO 2013"

**ACCERTATA** la disponibilità di fondi su tali assegnazioni;

**VISTI:**

- lo statuto comunale
- il Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) di impegnare, in favore dell'Istituto Comprensivo di Gaggio, il contributo di Euro 396,00 per i motivi di cui in premessa.
- 2) di imputare la spesa complessiva di Euro 396,00 al cap. 1393 del Bilancio 2013.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Michele Deodati

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/00.  
VISTI GLI ATTI RELATIVI AL PROVVEDIMENTO, SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA DETERMINA n. 9/IC del 04/07/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Loretta Palmieri