

COMUNE DI GAGGIO MONTANO  
Provincia di Bologna  
**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N° 10 /AS/2013 DEL 05.03.2013**

**OGGETTO: impegno di spesa per assistenza domiciliare –  
MARZO 2013. cig: Z100810185.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO CHE sul territorio del Comune di Gaggio M. è attivo da diversi anni il servizio di assistenza domiciliare;

CHE le persone in carico al servizio sono anziane autosufficienti, non autosufficienti, disabili e psichici;

VISTA la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e sociosanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2110/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2109/2009;

DATO ATTO che a partire dal 01/01/2013 questo ente non dispone di personale interno sufficiente per l'espletamento di questo servizio

CONSIDERATO che con verbali di seduta del Comitato di Distretto del 22/6/2010, del 20/7/2010 e del 24/9/2010 sono state adottate, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e delle strutture idonee a soddisfare il fabbisogno individuato, e con particolare riguardo al servizio di Assistenza Domiciliare, sono state espresse le seguenti linee d'indirizzo: "In considerazione della necessità di superare l'attuale frammentazione nell'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare dove la gestione pubblica, nella sua attuale dimensione comunale, non è stata oggetto di riorganizzazione del sistema di produzione a livello distrettuale, e vista la necessità di procedere, nell'arco del triennio (accredito transitorio fino al 31/12/2013) ad un servizio di livello distrettuale caratterizzato da responsabilità gestionale unitaria e complessiva dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale e socio-educativa, i singoli Comuni potranno sottoscrivere l'eventuale domanda di accreditamento da parte di un soggetto del terzo settore che si proponesse per la gestione. I singoli contratti di servizio, definiti da ciascun Comune, regolerebbero la dimensione dell'erogazione su base comunale";

CONSIDERATO che con atto n. 192 del 31/12/2010 il comune di Vergato ha rilasciato l'accredito transitorio ex DGR 514/2009 per il servizio di assistenza domiciliare a favore del consorzio Aldebaran che si è proposto per la gestione;

CHE la Giunta Municipale ha approvato il contratto di servizio con il consorzio Aldebaran con DGM 77/2011 nello spirito pertanto di dare attuazione alla normativa regionale in materia di accreditamento e con l'intento di ricorrere al servizio del consorzio stesso al momento in cui si sarebbero verificate le condizioni necessarie;

CHE le ore settimanali richieste per lo svolgimento dal servizio in essere sono pari a 36 ore settimanali

CHE la spesa mensile da sostenere ammonta presumibilmente ad € 3500.00 iva inclusa;

dato atto che la scelta dell'affidamento al consorzio Aldebaran rappresenta la logica conseguenza delle decisioni assunte a livello di distretto con gli atti sopraccitati che vincolano gli enti appartenenti al distretto di Porretta Terme a seguire il percorso di accreditamento delineato nella fase provvisoria ed in via di consolidamento per il definitivo assetto a regime;

considerato che il presente atto viene adottato nel rispetto dell'art. 163 e segg.ti del TUEL 267/2000 in pendenza dell'esercizio provvisorio, dando atto che la spesa che viene impegnata resta contenuta nei limiti fissati per l'intervento corrispondente;

Visto il c.. 381 dell'art 1, della legge 24/12/2012 n. 228 pubblicata sulla G.U n. 302 del 29/12/2012 che differisce al 30/06/2013 il termine per la deliberazione di bilancio di previsione degli enti locali

Vista la delibera di C.C. n. 23 del 18.05.2012 s.m.i. che ha approvato il bilancio di previsione triennale 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la delibera di G.M. n. 66 del 18.05.2012 s.m.i., di approvazione del PEG 2012;

visto l'art 18 del D.L. 22/06/2012 n 83 convertito nella legge 123/2012;

Vista la determinazione n. 52/as del 28/12/2012 di attivazione del contratto di servizio per l'assistenza domiciliare;

CHE il presente atto è pubblicato all'albo pretorio per 15 gg. e sul sito internet dell'ente alla sezione Trasparenza , valutazione , merito in applicazione dell'art. 18 d.l. 83/2012 conv. in L. 134/2012 prima che venga effettuato il pagamento del corrispettivo;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- art 12 e 13 del vigente Regolamento di contabilità;
- l'art. n° 183 del D.LGS 267/2000;

**DETERMINA**

-per i motivi di cui in premessa, di impegnare la somma complessiva relativa al mese di **MARZO**, di € 3500 iva inclusa imputando la spesa al cap. 1791 del Bilancio di previsione 2013 in fase di predisposizione, a favore del consorzio Aldebaran Società Cooperativa Sociale, sede legale Bologna, via C. Da Pizzano n. 5, P. IVA/CF 02606891204 per l'attivazione del contratto di servizio per l'assistenza domiciliare.

-di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per 15 gg. e sul sito internet dell'ente alla sezione Trasparenza, valutazione, merito in applicazione dell'art. 18 d.l. 83/2012 conv. in L. 134/2012 prima che venga effettuato il pagamento del corrispettivo

Il responsabile del Servizio Segreteria  
DEODATI Dott. MICHELE

---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/00.

VISTI GLI ATTI RELATIVI AL PROVVEDIMENTO, SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA DETERMINA N **10AS DEL 05.3.2013**

il Responsabile del Servizio Finanziario  
Loretta Palmieri