

***COMUNE DI GRIZZANA  
MORANDI***

PROVINCIA DI BOLOGNA

GRIZZANA MORANDI  
VIA PIETRAFITTA, 52 - 40030 - BO  
C.F.: 01043110376  
P. I.V.A.: 00530321207



***RELAZIONE  
PREVISIONALE  
PROGRAMMATICA  
TRIENNIO 2013 - 2015***



# ***SEZIONE 1***

***CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.1 - POPOLAZIONE**

1.1.1 - Popolazione legale al censimento <u>2011</u>	n°	<u>3.698</u>																								
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	<u>4.020</u>																								
di cui:																										
maschi	n°	<u>2.076</u>																								
femmine	n°	<u>1.944</u>																								
nuclei familiari	n°	<u>1.867</u>																								
comunità / convivenze	n°	<u>3</u>																								
1.1.3 - Popolazione all' 1/1/ 2011 (penultimo anno precedente)	n°	<u>4.060</u>																								
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	<u>28</u>																								
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	<u>43</u>																								
Saldo Naturale	n°	<u>-15</u>																								
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	<u>204</u>																								
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	<u>229</u>																								
Saldo Migratorio	n°	<u>-25</u>																								
1.1.8 - Popolazione al 31/12/2011 (penultimo anno precedente)	n°	<u>4.020</u>																								
di cui :																										
1.1.9 - In età prescolare (0-6 anni)	n°	<u>262</u>																								
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	<u>266</u>																								
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	<u>471</u>																								
1.1.12 - In età adulta (30-65 anni)	n°	<u>2.208</u>																								
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	<u>813</u>																								
<u>1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio</u>	<u>1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio</u>																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2011</td> <td>0,68</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>0,84</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>0,99</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>1,18</td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td>1,27</td> </tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2011	0,68	2010	0,84	2009	0,99	2008	1,18	2007	1,27	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2011</td> <td>1,05</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>1,18</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>2008</td> <td>0,95</td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td>0,95</td> </tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2011	1,05	2010	1,18	2009	0,8	2008	0,95	2007	0,95	
ANNO	TASSO																									
2011	0,68																									
2010	0,84																									
2009	0,99																									
2008	1,18																									
2007	1,27																									
ANNO	TASSO																									
2011	1,05																									
2010	1,18																									
2009	0,8																									
2008	0,95																									
2007	0,95																									
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	<u>5.000</u> entro il <u>31/12/2013</u>																								
<u>1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:</u> DISCRETO																										
<u>1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :</u> IL REDDITO MEDIO PRO CAPITE RISULTA NELLA MEDIA PROVINCIALE																										

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.2 - TERRITORIO**

<b>1.2.1</b> - Superficie in Km <sup>2</sup> . <u>7.732</u>											
<b>1.2.2</b> - RISORSE IDRICHE * Laghi   n° _____      * Fiumi e Torrenti   n° <u>4</u>											
<b>1.2.3</b> - STRADE * Statali   Km _____      * Provinciali Km _____      * Comunali Km. <u>120</u> * Vicinali Km _____      * Autostrade Km _____											
<b>1.2.4</b> - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI * Piano regolatore adottato   si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato   si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione   si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare   si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali                    si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Artigianali                    si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Commerciali                   si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Altri strumenti (specificare) _____  Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigen (Art.172, c.1 lett.c, D.Lvo 267/00).   si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>  Se SI indicare l'area della superficie fondiaria in (mq.) _____  <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 35%; text-align: center;">AREA INTERESSATA</td> <td style="width: 35%; text-align: center;">AREA DISPONIBILE</td> </tr> <tr> <td><b>P.E.E.P.</b></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td><b>P.I.P.</b></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table>				AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	<b>P.E.E.P.</b>	_____	_____	<b>P.I.P.</b>	_____	_____
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE									
<b>P.E.E.P.</b>	_____	_____									
<b>P.I.P.</b>	_____	_____									

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione  
*C.C. N. 96 DEL 06.10.2000 - RETTIFICATA CON DELIBERA DI C.C. N. 65 DEL 15.11.2001 - C.C. N. 42 DEL 10.07.2003*

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.1 - PERSONALE**

**1.3.1.1**

Q.F.	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
A	3	3
B	3	3
B3	4	4
C	13	12
D	4	3
D3	1	1
SEG	1	1

**1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso**

di ruolo n° \_\_\_\_\_ 26

fuori ruolo n° \_\_\_\_\_ 1

**1.3.1.3 - AREA TECNICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
CAT C	ISTRUTTORE	4	3
CAT. A	OPERATORE	1	1
CAT. B	COLLABORATORE	1	1
CAT. B3	ASSISTENTE	2	2
CAT. D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1
CAT. D/3	FUNZIONARIO part/time	1	1

**1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
CAT. C	ISTRUTTORE	2	2
CAT. D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1

**1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
CAT. C	AGENTE DI P.M.	2	2

**1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
CAT. B	ASSISTENTE	1	1
CAT. C	ISTRUTTORE	2	2
CAT.D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.2 - STRUTTURE**

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso		Programmazione Pluriennale			
	Anno 2012		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
1.3.2.01 - Asili nido n°2	posti n°30		posti n°20	posti n°25	posti n°25	
1.3.2.02 - Scuole materne n°3	posti n°167		posti n°168	posti n°180	posti n°180	
1.3.2.03 - Scuole elementari n°2+1	posti n°135		posti n° 139	posti n°150	posti n°150	
1.3.2.04 - Scuole medie n°1	posti n°71		posti n°55	posti n°80	posti n°80	
1.3.2.05 - Strutture residenziali per anziani n°	posti n°		posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.06 - Farmacie Comunali	n°		n°	n°	n°	
1.3.2.07 - Rete fognaria in Km. n°	37		38	38	38	
	- bianca	3	3	3	3	
	- nera	13	13	13	13	
	- mista	21	22	22	22	
1.3.2.08 - Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.09 - Rete acquedotto in Km.	171		171	171	171	
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	4		4	4	4	
	hq.		hq.	hq.	hq.	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°671		n° 671	n° 671	n° 671	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	45		45	45	45	
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali	21634		21700	21700	21700	
	- civile					
	- industriale					
	- raccolta differita	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°7		n° 7	n° 7	n° 7	
1.3.2.17 - Veicoli	n° 6		n° 6	n° 6	n° 6	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.19 - Personal computer	n°21		n°22	n°22	n°22	
1.3.2.20 - Altre strutture (Specificare)						

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.3 - S E R V I Z I**

**1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI**

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso	Programmazione Pluriennale		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.3.01 - CONSORZI	n° 2	n° 2	n° 2	n° 2
1.3.3.02 - AZIENDE	n°	n°	n°	n°
1.3.3.03 - ISTITUZIONI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.04 - SOCIETA' DI CAPITALI	n° 3	n° 3	n° 3	n° 3
1.3.3.05 - CONCESSIONI	n° 3	n° 3	n° 3	n° 3

**1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i**

CO.SE.A CONSORZIO -  
ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LE BIODIVERSITA' - EMILIA ORIENTALE

**1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)**

CO.SE.A. CONSORZIO - ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LE BIODIVERSITA' - EMILIA ORIENTALE

**1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda**

**1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i**

**1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.**

HERA SPA - LEPIDA  
- COSEA AMBIENTE SPA

**1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i**

**1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione**

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - RACCOLTA SMALTIMENTO RIFIUTI - LAMPADE VOTIVE

**1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi**

HERA - COSEA AMBIENTE - O.L.V. EMPOLI

**1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° \_\_\_\_\_**

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

**1.3.3.7.1 - Altro (specificare)**

Gestione degli edifici di edilizia residenziale pubblica assegnato ad ACER

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

<b>1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA</b>	
<b>Oggetto</b>	ACCORDO QUADRO PER LO SVILUPPO DELLA MONTAGNA 2010 -2012
<b>Altri soggetti partecipanti</b>	COMUNI DI CAMUGNANO, CASTEL DI CASIO, CASTEL D'AIANO, GAGGIO MONTANO, LIZZANO IN BELVEDERE, MONZUNO, PORRETTA TERME, . BENEDETTO V. DI SAMBRO, VERGATO, CASTILIONE DEI PEPOLI E GRANAGLIONE
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>	
<b>Durata dell'accordo</b>	31/12/2012
<b>L'accordo è :</b>	
- in corso di definizione	
- già operativo	
<b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b>	2010
<b>1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE</b>	
<b>Oggetto</b>	
<b>Altri soggetti partecipanti</b>	
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>	
<b>Durata del Patto territoriale</b>	
<b>Il Patto territoriale è :</b>	
- in corso di definizione	
- già operativo	
<b>Se già operativo indicare la data di sottoscrizione</b>	
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>	
<b>Oggetto</b>	1)FUNZIONI SOCIO ASSISTENZIALI/AZIENDA SANITARIA - 2)VARIANTE DI VALICO
<b>Altri soggetti partecipanti</b>	1) COMUNI DISTRETTO PORRETTA TERME - 2) COMUNI DI SASSO MARCONI, MARZABOTTO, MONZUNO, CASTIGLIONE DEI PEPOLI E SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>	
<b>Durata</b>	
<b>Indicare la data di sottoscrizione</b>	

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015**

**1.3 - S E R V I Z I**

**1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

**1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra le funzioni delegate e risorse attribuite**

## RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA – TRIENNIO 2013 2015

Per il secondo anno questo Consiglio Comunale si trova a discutere e approvare il bilancio di previsione in un quadro di confusione e d'incertezza normativa. Questo è in sostanza il motivo per cui è stata rinviata l'approvazione del bilancio fino a oggi, sia l'anno passato sia, ancora di più, quest'anno: consentire all'Amministrazione e al Consiglio comunale di deliberare il Bilancio con un quadro sufficientemente chiaro della situazione normativa.

Come detto non è ancora così, tuttavia riteniamo non sia sostenibile e utile rinviare ulteriormente l'approvazione del nostro bilancio. Senza il bilancio di previsione approvato e vigente, l'amministrazione è ingessata sia nell'attuazione degli investimenti sia nella gestione dei cosiddetti dodicesimi della spesa corrente.

Facciamo questo in un quadro generale di finanza pubblica che resta di grande preoccupazione sulle prospettive future, dovuto soprattutto alla situazione economico-sociale, che conferma tutta la sua drammaticità.

Occorre ricordare che il sensibile miglioramento dei conti pubblici nazionali è avvenuto sostanzialmente in due modi: aumentando le tasse ai cittadini e tagliando drasticamente i trasferimenti agli enti locali, che si sono trovati a loro volta costretti a elevare la pressione fiscale locale.

Questa è la realtà che ha portato anche quest'amministrazione a realizzare nel bilancio dello scorso anno, esercizio 2012, una manovra fiscale che aveva un obiettivo fondamentale:

-mettere in equilibrio stabile e strutturale il bilancio.

A distanza di un anno che cosa è accaduto? In quali condizioni ci troviamo ad approvare il bilancio 2013?

Le due novità principali riguardano come detto i due principali tributi comunali: Imu e Rifiuti.

L'Imu è trasferita tutta alla competenza comunale, con l'esclusione degli immobili di categoria D, la Tarsu è sostituita dalla Tares.

Dal punto di vista normativo credo si debba dare una valutazione oggettiva di entrambe queste due rilevanti novità:

- l'Imu ai comuni è un presupposto indispensabile per tornare a un'effettiva autonomia fiscale degli enti locali,

- La Tares ha un criterio tariffario che dovrebbe andare nella direzione dell'effettiva valutazione della quantità di rifiuto prodotto, sia nel caso di realtà domestica che commerciale.

Qual è la reale e concreta conseguenza, per il comune e per i cittadini, di queste due novità?

Nel primo caso al trasferimento del gettito Imu corrisponde un'equivalente riduzione del Fondo sperimentale di riequilibrio, nella seconda l'introduzione della Tares, per com'è stato impostato dalla legge il nuovo tributo, legando il gettito al costo totale del servizio, determina inevitabilmente una crescita del peso fiscale sui cittadini, in alcuni casi, assai rilevante.

Quindi da un lato invarianza delle entrate del Comune, dall'altra tassa più cara a servizio invariato.

In questo momento diventa davvero difficile confrontarsi su uno strumento di programmazione economico finanziario - a valenza triennale- quale il bilancio di previsione, ma il Comune comunque c'è, opera e deve fornire servizi.

La responsabilità verso i cittadini, ci impone quindi di proseguire con impegno, cercando di corrispondere alle esigenze che abbiamo di fronte.

I tagli ai trasferimenti stabiliti dalla Spending Review, il gettito IMU dei fabbricati di cat. D da versare allo Stato, il meccanismo di riparto del fondo di solidarietà, hanno determinato una situazione tale, che è stato alquanto difficile il raggiungimento del pareggio di bilancio.

La spesa corrente è stata oggetto di grande attenzione e spesso di riduzione, con la consapevolezza, dunque, che alcune poste del bilancio non sono definitive, ma le stesse potranno essere modificate successivamente.

A fronte di una manovra finanziaria di fatto obbligata, il bilancio 2013 del Comune è principalmente basato sulla scelta di gravare il meno possibile sui cittadini.

Sono confermate le aliquote IMU e addizionale IRPEF. Il sistema di applicazione delle tariffe, collegate ai servizi scolastici e sociali, sono confermate, senza aggravii, ma con un'attenzione maggiore alle fasce deboli.

L'obiettivo primario contenuto nel bilancio è quello di una sostanziale salvaguardia della rete principale di servizi, quelli che stanno alla base del nostro vivere sociale.

Tuttavia il lavoro puntuale di analisi e di progettazione fatto per il nostro Bilancio, non servirà a molto se il Parlamento non potrà o non saprà affrontare a breve alcune emergenze:

-cambiare da subito alcune regole del Patto di stabilità (introdotto da quest'anno anche per i Comuni inferiori a 5.000 abitanti), la cui rigida applicazione pone seri limiti specialmente per i piccoli Comuni che sono costretti a raggiungere un saldo finanziario in termini di competenza mista alquanto consistente.

-correggere le norme dell'IMU e della TARES;

-intervenire con azioni immediate per favorire il lavoro.

Infine il 2013 è l'ultimo anno di applicazione degli schemi contabili inerenti al bilancio finanziario così come concepito e adottato nell'ormai lontano 1995.

Dal 2014 è prevista l'entrata a regime dei nuovi sistemi contabili e schemi di bilancio. Non si tratta di una semplice sostituzione del modello di struttura del documento contabile ma di un cambiamento notevole nelle modalità di redazione dei bilanci. Questo passaggio rappresenta un processo di trasformazione verso un assetto che sarà totalmente diverso a livello di programmazione già dai prossimi mesi.

Il Bilancio 2013 è in sintesi un Bilancio "costretto" "obbligato", costituito da scelte trasparenti, ma a volte non gradite e per questo auspichiamo un confronto istituzionale diverso, costruttivo, concreto, con la dimostrazione di una diversa responsabilità e consapevolezza di tutti quanti, amministratori e cittadini.

# ***SEZIONE 2***

## ***ANALISI DELLE RISORSE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

**2.1.1 - Quadro Riassuntivo**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.538.407,74	2.403.762,89	2.704.778,00	2.705.800,00	2.787.650,00	2.767.600,00	0,04
Contributi e trasferimenti correnti	997.517,34	152.542,10	161.164,92	118.150,14	87.610,14	72.676,50	-26,69
Extratributarie	747.219,22	781.161,80	761.238,41	772.560,01	664.112,13	672.668,32	1,49
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.283.144,30</b>	<b>3.337.466,79</b>	<b>3.627.181,33</b>	<b>3.596.510,15</b>	<b>3.539.372,27</b>	<b>3.512.944,82</b>	<b>-0,85</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	129.500,00	65.000,00	42.600,00				-100
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	69.000,00	37.890,00	45.038,97				
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3.481.644,30</b>	<b>3.440.356,79</b>	<b>3.714.820,30</b>	<b>3.596.510,15</b>	<b>3.539.372,27</b>	<b>3.512.944,82</b>	<b>-3,18</b>

(continua)

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

**2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	2.273.619,27	843.411,51	1.092.800,91	2.856.106,63	544.888,63		161,36
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	55.500,00	40.000,00	63.900,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	25,2
Accensione mutui passivi			567.629,38				-100
Altre accensioni prestiti							
Avanzo di amministrazione applicato per :							
- fondo di ammortamento							
- finanziamento investimenti	70.413,24	52.160,00	124.607,02	57.774,41			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.399.532,51</b>	<b>935.571,51</b>	<b>1.848.937,31</b>	<b>2.993.881,04</b>	<b>624.888,63</b>	<b>80.000,00</b>	<b>61,92</b>
Riscossione di crediti			34.600,00				-100
Anticipazioni di cassa				834.366,70	834.366,70	834.366,70	
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>			<b>34.600,00</b>	<b>834.366,70</b>	<b>834.366,70</b>	<b>834.366,70</b>	<b>2.311,46</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>5.881.176,81</b>	<b>4.375.928,30</b>	<b>5.598.357,61</b>	<b>7.424.757,89</b>	<b>4.998.627,60</b>	<b>4.427.311,52</b>	<b>32,62</b>

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.1 - Entrate tributarie**

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	1.046.264,17	1.224.884,85	1.402.250,00	1.914.500,00	1.997.000,00	1.984.000,00	36,53
Tasse	491.353,77	509.346,19	505.633,00	615.300,00	616.650,00	626.100,00	21,69
Tributi speciali ed altre entrate proprie	789,80	669.531,85	796.895,00	176.000,00	174.000,00	157.500,00	-77,91
<b>TOTALE</b>	<b>1.538.407,74</b>	<b>2.403.762,89</b>	<b>2.704.778,00</b>	<b>2.705.800,00</b>	<b>2.787.650,00</b>	<b>2.767.600,00</b>	<b>0,04</b>

2.2.1.2

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						TOTALE DEL GETTITO (A + B)
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio di previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa							
ICI II^ Casa							
Fabbr. prod.vi							
Altro							
<b>TOTALE</b>							

**2.2.1.3** - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

**2.2.1.4** - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

**2.2.1.5** - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

**2.2.1.6** - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

**2.2.1.7** - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti**

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	883.615,20	73.025,64	49.054,92	46.290,14	46.290,14	35.676,50	-5,64
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	52.076,27	30.340,22					
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	1.748,41	1.405,01		1.200,00	1.200,00	1.200,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	60.077,46	47.771,23	112.110,00	70.660,00	40.120,00	35.800,00	-36,97
<b>TOTALE</b>	<b>997.517,34</b>	<b>152.542,10</b>	<b>161.164,92</b>	<b>118.150,14</b>	<b>87.610,14</b>	<b>72.676,50</b>	<b>-26,69</b>

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settori.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.3 - Proventi extratributari**

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	217.428,44	262.010,16	272.354,79	261.400,00	229.836,00	232.815,24	-4,02
Proventi dei beni dell'Ente	101.714,26	98.092,58	81.058,28	86.458,28	91.669,65	94.094,69	6,66
Interessi su anticipazioni e crediti	3.996,42	5.602,01	4.300,00	5.900,00	3.400,00	3.400,00	37,21
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	132.733,68	134.925,39	134.900,00	134.925,00	128.949,00	128.949,00	0,02
Proventi diversi	291.346,42	280.531,66	268.625,34	283.876,73	210.257,48	213.409,39	5,68
<b>TOTALE</b>	<b>747.219,22</b>	<b>781.161,80</b>	<b>761.238,41</b>	<b>772.560,01</b>	<b>664.112,13</b>	<b>672.668,32</b>	<b>1,49</b>

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale**

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	236.911,62	14.873,76	40.000,00	411.235,00			928,09
Trasferimenti di capitale dallo Stato	544,07						
Trasferimenti di capitale dalla Regione	548.655,45		126.670,18	239.765,00			89,28
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	141.497,52	107.111,61	89.560,08	34.953,31			-60,97
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	1.531.010,61	826.426,14	943.070,65	2.250.153,32	624.888,63	80.000,00	138,60
<b>TOTALE</b>	<b>2.458.619,27</b>	<b>948.411,51</b>	<b>1.199.300,91</b>	<b>2.936.106,63</b>	<b>624.888,63</b>	<b>80.000,00</b>	<b>144,82</b>

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione**

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	55.500,00	40.000,00	63.900,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	25,20
<b>TOTALE</b>	<b>55.500,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>63.900,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>25,20</b>

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio : entità ed opportunità

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.6 - Accensione di prestiti**

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine							
Assunzione di mutui e prestiti			567.629,38				-100,00
Emissione di prestiti obbligazionari							
<b>TOTALE</b>			<b>567.629,38</b>				<b>-100,00</b>

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa**

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti			34.600,00				-100,00
Anticipazioni di cassa				834.366,70	834.366,70	834.366,70	
<b>TOTALE</b>			<b>34.600,00</b>	<b>834.366,70</b>	<b>834.366,70</b>	<b>834.366,70</b>	<b>2.311,46</b>

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

# ***SEZIONE 3***

## ***PROGRAMMI E PROGETTI***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015				
1	01	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	T1	CO	1.027.926,55	1.388.548,00	1.342.425,24		
				SV	1.000,00				
				T	1.028.926,55	1.388.548,00	1.342.425,24		
			T2		133.000,00				
				T	CO	1.027.926,55	1.388.548,00	1.342.425,24	
					SV	134.000,00			
T	1.161.926,55	1.388.548,00	1.342.425,24						
2	02	POLIZIA LOCALE	T1	CO	104.231,65	105.795,12	107.382,08		
				SV					
				T	104.231,65	105.795,12	107.382,08		
			T2						
				T	CO	104.231,65	105.795,12	107.382,08	
					SV				
T	104.231,65	105.795,12	107.382,08						
3	03	ISTRUZIONE PUBBLICA	T1	CO	694.020,25	664.662,46	666.903,26		
				SV					
				T	694.020,25	664.662,46	666.903,26		
			T2		318.000,00				
				T	CO	694.020,25	664.662,46	666.903,26	
					SV	318.000,00			
T	1.012.020,25	664.662,46	666.903,26						
4	04	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	T1	CO	78.581,33	71.666,34	70.746,05		
				SV					
				T	78.581,33	71.666,34	70.746,05		
			T2		556.000,00				
				T	CO	78.581,33	71.666,34	70.746,05	
					SV	556.000,00			
T	634.581,33	71.666,34	70.746,05						
5	05	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	T1	CO	27.731,43	28.073,41	28.419,31		
				SV					
				T	27.731,43	28.073,41	28.419,31		
			T2						
				T	CO	27.731,43	28.073,41	28.419,31	
					SV				
T	27.731,43	28.073,41	28.419,31						
6	06	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE	T1	CO	420.942,61	424.393,19	427.873,56		
				SV					
				T	420.942,61	424.393,19	427.873,56		
			T2		1.738.381,04	623.888,63	79.000,00		
				T	CO	420.942,61	424.393,19	427.873,56	
					SV	1.738.381,04	623.888,63	79.000,00	
T	2.159.323,65	1.048.281,82	506.873,56						

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015			
7	07 <i>GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</i>	T1	CO	695.113,78	699.226,14	706.405,91		
			SV					
			T	695.113,78	699.226,14	706.405,91		
		T2	CO	248.500,00	1.000,00	1.000,00		
			SV					
			T	248.500,00	1.000,00	1.000,00		
8	08 <i>FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE</i>	T1	CO	436.714,21	41.319,29	41.370,00		
			SV					
			T	436.714,21	41.319,29	41.370,00		
		T2	CO	436.714,21	41.319,29	41.370,00		
			SV					
			T	436.714,21	41.319,29	41.370,00		
9	09 <i>SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PRODUTTIVI</i>	T1	CO	3.624,00	3.624,00	3.624,00		
			SV					
			T	3.624,00	3.624,00	3.624,00		
		T2	CO	3.624,00	3.624,00	3.624,00		
			SV					
			T	3.624,00	3.624,00	3.624,00		
<b>TOTALI</b>		T1	CO	3.488.885,81	3.427.307,95	3.395.149,41		
			SV	1.000,00				
			T	3.489.885,81	3.427.307,95	3.395.149,41		
		T2	CO	2.993.881,04	624.888,63	80.000,00		
			SV					
			T	2.994.881,04	624.888,63	80.000,00		
			6.483.766,85	4.052.196,58	3.475.149,41			

**3.4.1 -Descrizione del programma**

La struttura Amministrativa comunale ha raggiunto negli anni un buon grado di efficienza che deve essere mantenuta e consolidata . L'obiettivo primario risulta quello di innovare l'azione amministrativa e rispondere alle esigenze dei cittadini attraverso proposte e progetti coerenti con il presente e il futuro del nostro territorio.

Il programma FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO comprende i seguenti progetti:

- 1) Organi Istituzionali, partecipazione e decentramento
- 2) Segreteria Generale e Direzione e Organizzazione
- 3) Gestione Economica-finanziaria e personale
- 4) Gestione Entrate Tributarie
- 5) Gestione beni demaniali e patrimoniali
- 6) Ufficio tecnico (LL.PP. e manutenzioni)
- 7) Anagrafe, Stato Civile, elettorale e U.R.P.

7) Anagrafe, Stato Civile, elettorale e U.R.P.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Le azioni e i programmi vedono al centro i cittadini e i loro bisogni. Occorre consolidare nuove forme di coinvolgimento della popolazione al fine di promuovere una sempre maggiore partecipazione alle scelte. La famiglia , la scuola e l'associazionismo rappresentano le realtà cardine della nostra società nella difesa dei valori fondanti della nostra Costituzione quali democrazia lavoro, uguaglianza, onestà e trasparenza.

I vincoli sempre maggiori sull'utilizzo delle risorse previsti dalla legislazione vigente, rendono necessari ulteriori interventi di razionalizzazione sia dal punto di vista organizzativo che procedurale.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Attivazione nuove forme di partecipazione nell'ottica di un rapporto più diretto tra Amministrazione e Cittadini.

Presenza periodica del Sindaco nelle varie realtà del territorio.

Politiche di bilancio improntate a garantire la concreta fattibilità degli interventi previsti.

Riduzione e ottimizzazione delle spese con l'obiettivo di liberare ulteriori risorse per gli investimenti.

Gestione sovracomunale dei servizi

Rivalutazione dei contratti esterni di manutenzione e servizi con contenimento dei relativi oneri.

Riqualificazione energetica del patrimonio pubblico e nuove forme di valorizzazione.

Rafforzamento del sistema informatico comunale.

**3.4.4** -Risorse umane da impiegare

All'attuazione del presente programma concorrono complessivamente 12 dipendenti.

**3.4.5** -Risorse strumentali da utilizzare

Il presente programma prevede l'adeguamento delle attrezzature e l'aggiornamneto periodico dei sistemi informatici già in uso.

**3.4.6** -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	27.677,70	27.677,70	17.064,06			
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE	60.627,90	50.366,65	52.179,65			
<b>TOTALE (A)</b>	<b>88.305,60</b>	<b>78.044,35</b>	<b>69.243,71</b>			
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	95.520,73	71.575,23	69.129,73			
<b>TOTALE (B)</b>	<b>95.520,73</b>	<b>71.575,23</b>	<b>69.129,73</b>			
QUOTE RISORSE GENERALI	978.100,22	1.238.928,42	1.204.051,80			
<b>TOTALE (C)</b>	<b>978.100,22</b>	<b>1.238.928,42</b>	<b>1.204.051,80</b>			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.161.926,55</b>	<b>1.388.548,00</b>	<b>1.342.425,24</b>			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	1.027.926,55	88,4674	1.388.548,00	100	1.342.425,24	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>	1.000,00	0,0861								
	<b>Totale</b>	1.028.926,55		1.388.548,00		1.342.425,24					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	133.000,00	11,4465								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	1.027.926,55		1.388.548,00		1.342.425,24					
	<b>Di sviluppo</b>	134.000,00									
	<b>TOTALE</b>	1.161.926,55		1.388.548,00		1.342.425,24					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			17,8243		34,2666		38,6293				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 02**

POLIZIA LOCALE

N° 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma POLIZIA LOCALE comprende il progetto "Servizio Polizia Municipale".

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

La salvaguardia del contesto in cui viviamo e della nostra comunità rappresenta uno degli obiettivi primari per il prossimo futuro non soltanto dal punto di vista culturale, ambientale o estetico ma come elemento fondamentale per il mantenimento della nostra identità in un'ottica di sviluppo sociale ed economico.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

La prima ed efficace politica per la sicurezza passa attraverso la coesione sociale e un'azione di prevenzione dell'emarginazione e del disagio. A tal fine si propone di potenziare gli interventi di controllo del territorio, collaborazione con le forze dell'ordine e partecipazione attiva dei cittadini.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il servizio sarà gestito a livello sovra-comunale attraverso una convenzione con i comuni di Castiglione dei Pepoli e San Benedetto val di Sembro.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali del presente programma verranno utilizzate per gli usi previsti dal servizio e si riferiscono principalmente alla utilizzazione dello specifico automezzo già in dotazione e alle attrezzature in uso al servizio sovracomunale.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02  
POLIZIA LOCALE**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
<b>TOTALE (A)</b>	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	24.000,00	24.000,00	24.000,00			
<b>TOTALE (B)</b>	24.000,00	24.000,00	24.000,00			
QUOTE RISORSE GENERALI	79.231,65	80.795,12	82.382,08			
<b>TOTALE (C)</b>	79.231,65	80.795,12	82.382,08			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	104.231,65	105.795,12	107.382,08			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02  
POLIZIA LOCALE**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	104.231,65	100	105.795,12	100	107.382,08	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			1,5989		2,6108		3,09				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 03**

ISTRUZIONE PUBBLICA

N° 4 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. Dr. CLAUDIO POLI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma ISTRUZIONE PUBBLICA comprende i seguenti progetti:

- 1) Servizio Scuola Materna
- 2) Servizio Scuola elementare
- 3) Servizio Scuola Media Inferiore
- 4) Assistenza scolastica, trasporto, mensa e altri servizi

L'istruzione e la formazione sono aspetti fondamentali per garantire un "progetto" futuro alle nuove generazioni e un modello di sviluppo qualitativo in grado di promuovere la "Società della Conoscenza" attraverso l'innalzamento degli standard formativi e il pieno esercizio del diritto allo studio.

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Le politiche riguardanti l'istruzione sono prioritarie e devono fornire risposte adeguate ai bisogni dei vari territori. Le scuole montane anche se con un modesto numero di iscritti rappresentano veri punti di incontro e coesione sociale sia per quanto riguarda l'alfabetizzazione primaria, sia per gli interventi extra-scolastici.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Nel nostro territorio sono stati attivati investimenti importanti nel campo dell'edilizia scolastica che rappresentano punti di eccellenza per l'intero appennino montano.

Nel nostro Comune considerate le caratteristiche morfologiche ed urbanistiche, la maggiore criticità consiste nelle difficoltà di collegamento con i vari plessi scolastici. L'Amministrazione Comunale intende proseguire la politica di sostegno all'istruzione promossa in questi anni attraverso il mantenimento dei servizi già "personalizzati" in base alle esigenze dei cittadini.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Al programma è destinato n. 1 istruttore amministrativo

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse del presente programma confermano la consistenza delle attrezzature e degli impianti già in uso al 31.12.2012.



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	7.400,00	7.500,00	7.600,00			
REGIONE						
PROVINCIA	8.000,00	8.120,00	8.300,00			
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE						
<b>TOTALE (A)</b>	15.400,00	15.620,00	15.900,00			
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	186.100,00	188.891,50	191.724,88			
<b>TOTALE (B)</b>	186.100,00	188.891,50	191.724,88			
QUOTE RISORSE GENERALI	810.520,25	460.150,96	459.278,38			
<b>TOTALE (C)</b>	810.520,25	460.150,96	459.278,38			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	1.012.020,25	664.662,46	666.903,26			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	694.020,25	68,5777	664.662,46	100	666.903,26	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	694.020,25		664.662,46		666.903,26					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	318.000,00	31,4223								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	694.020,25		664.662,46		666.903,26					
	<b>Di sviluppo</b>	318.000,00									
	<b>TOTALE</b>	1.012.020,25		664.662,46		666.903,26					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			15,5247		16,4025		19,1906				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 04**

FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI

N° 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. Dr.CLAUDIO POLI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI comprende i seguenti progetti:

- 1) Servizio Biblioteca
- 2) Attività e servizi diversi nel settore culturale e ricreativo

In una società in cui sempre più spesso l'individualismo tende a prevalere sulla socialità e i valori importanti come la condivisione e il radicamento al territorio di appartenenza vengono meno, riteniamo che il concetto di cultura vada interpretato in maniera molto più ampia e trasversale.

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Le nostre frazioni, in particolare quelle di vallata, si caratterizzano per un costante aumento della popolazione, un'importante sviluppo urbanistico e una sempre maggiore richiesta di servizi principalmente rivolti all'infanzia e all'adolescenza. Occorre dare voce e spazio ai giovani che rappresentano il futuro della nostra comunità. Sono loro i cittadini del domani e a loro dobbiamo cominciare a dare risposte.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Per soddisfare i nuovi bisogni della popolazione occorre consolidare il tessuto sociale, prevenendo situazioni di disagio e offrire occasioni di incontro, socializzazione e arricchimento personale. In questo modo sarà possibile partendo dalla cultura, influire a livello generale proponendo la realizzazione di specifici progetti e individuando spazi adatti che potranno diventare veri e propri luoghi di aggregazione.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Per il personale dedicato al presente programma è previsto n. 1 Istruttore a tempo indeterminato.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali destinate al presente programma sono già in dotazione, con potenziamento, compatibilmente con le risorse disponibili, di dotazioni informatiche.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE	239.765,00					
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE						
<b>TOTALE (A)</b>	239.765,00					
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	2.500,00	2.500,00	2.500,00			
<b>TOTALE (B)</b>	2.500,00	2.500,00	2.500,00			
QUOTE RISORSE GENERALI	392.316,33	69.166,34	68.246,05			
<b>TOTALE (C)</b>	392.316,33	69.166,34	68.246,05			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	634.581,33	71.666,34	70.746,05			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	78.581,33	12,3832	71.666,34	100	70.746,05	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	78.581,33		71.666,34		70.746,05					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	556.000,00	87,6168								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	78.581,33		71.666,34		70.746,05					
	<b>Di sviluppo</b>	556.000,00									
	<b>TOTALE</b>	634.581,33		71.666,34		70.746,05					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			9,7347		1,7686		2,0358				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 05**

FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

N° 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. Geom. MARCO BORGHETTI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO comprende il progetto:

1) Impianti sportivi e manifestazioni sportive

Lo sport e il tempo libero richiedono degli spazi importanti in una prospettiva di crescita di una comunità in termini di relazioni e senso di appartenenza ad un territorio. Tali ambiti assumono una particolarmente valenza perché coinvolgono ampie fasce di popolazione di tutte le età.

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Ogni cittadino ha diritto ad un'educazione sana e sportiva accessibile a tutti. Lo sport nella sua accezione dilettantistica, oltre ad essere un mezzo importante per la crescita psico-fisica dei ragazzi è una delle attività più idonee ad apprendere la condivisione del gruppo, accettandone le regole e le rinunce che questo comporta.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Vi è l'intenzione, in collaborazione con le Associazioni del territorio, di migliorare la dotazione impiantistica attraverso una manutenzione adeguata. Occorrerà ottimizzare l'impiego dei diversi spazi razionalizzando le risorse attraverso una maggiore responsabilizzazione delle entità associative.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Per quanto riguarda la gestione degli impianti sportivi affidati alle società locali, si prevede un diretto coinvolgimento delle stesse nelle spese di gestione, per la realizzazione di obiettivi migliorativi in termini efficacia ed efficienza.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE						
<b>TOTALE (A)</b>						
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI						
<b>TOTALE (B)</b>						
QUOTE RISORSE GENERALI	27.731,43	28.073,41	28.419,31			
<b>TOTALE (C)</b>	27.731,43	28.073,41	28.419,31			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	27.731,43	28.073,41	28.419,31			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
		<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	27.731,43	100	28.073,41	100	28.419,31	100		
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,4254		0,6928		0,8178				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 06**

FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE

N° 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. Geom. MARCO BORGHETTI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE comprende i seguenti progetti:

- 1) Viabilità e circolazione stradale
- 2) Illuminazione pubblica

Nel nostro Comune sono presenti 120 Km. di strade asfaltate. Il loro mantenimento e manutenzione risulta difficoltoso vista l'esiguità della squadra esterna composta da 4 unità.

Considerate le caratteristiche del nostro territorio una buona percorribilità stradale è comunque indispensabile e assume particolare rilievo in considerazione delle necessità di mobilità della cittadinanza

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Una viabilità stradale efficiente rappresenta un elemento fondamentale per ogni comunità. La vastità del territorio e gli eventi atmosferici annuali rendono indispensabili azioni che consentano un periodico ripristino della funzionalità stradale attraverso operazioni di asfaltatura e messa in sicurezza. Ovviamente gli interventi dovranno trovare una coerenza dal punto di vista economico con le risorse complessivamente disponibili per gli investimenti.

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Nel settore della manutenzione considerata la difficoltà a provvedere direttamente con propri mezzi e personale, appare indispensabile valutare la possibilità di attivare convenzioni con i territori limitrofi e individuare progetti a carattere sovra-comunale al fine di una maggiore e migliore puntualità di intervento periodico. Deve inoltre essere assolutamente perseguita una corretta regimentazione delle acque superficiali, oggi messa a rischio dal progressivo abbandono dei terreni agricoli, operando per il ripristino o la realizzazione di canali di scolo delle acque con il necessario coinvolgimento dei proprietari frontisti interessati,. Per quanto riguarda l'illuminazione stradale è previsto nel 2013 un progetto rivolto al risparmio energetico con l'utilizzo di nuove tecnologie.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

A questo programma partecipano N. 3 assistenti e N. 1 operatore.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le dotazioni strumentali sono gli automezzi, motomezzi, macchinari e attrezzature già in uso.

E' previsto il contributo dalla Società Autostrade (PREVAM) derivante dalla costruzione della nuova variante di valico per la realizzazione di nuovi investimenti.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE	2.155.146,70	544.888,63				
<b>TOTALE (A)</b>	2.155.146,70	544.888,63				
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI						
<b>TOTALE (B)</b>						
QUOTE RISORSE GENERALI	4.176,95	503.393,19	506.873,56			
<b>TOTALE (C)</b>	4.176,95	503.393,19	506.873,56			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	2.159.323,65	1.048.281,82	506.873,56			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
		<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	420.942,61	19,1833	424.393,19	40,4846	427.873,56	84,4143		
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	420.942,61		424.393,19		427.873,56					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	1.773.381,04	80,8167	623.888,63	59,5154	79.000,00	15,5857				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	420.942,61		424.393,19		427.873,56					
	<b>Di sviluppo</b>	1.773.381,04		623.888,63		79.000,00					
	<b>TOTALE</b>	2.194.323,65		1.048.281,82		506.873,56					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			33,6616		25,8695		14,5857				

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE comprende i seguenti progetti:

- 1) Urbanistica e gestione del territorio
- 2) Edilizia residenziale e piani di edilizia economica popolare
- 3) Servizio raccolta e smaltimento rifiuti
- 4) Parchi e tutela ambientale del verde e altri servizi del territorio

Ogni proposta sul futuro del nostro territorio, anche dal punto di vista urbanistico, dovrà essere all'insegna della sostenibilità ambientale nella convinzione che il raggiungimento di tale obiettivo possa contribuire al miglioramento complessivo della qualità della vita dei cittadini e possa rappresentare un'opportunità di progresso economico e sociale.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

L'ambiente è una risorsa che va lasciata integra alle generazioni future. Occorre uscire dalla politica dell'emergenza e attivare azioni rivolte alla prevenzione e manutenzione, attraverso un aggiornato monitoraggio dei punti a maggiore pericolo di dissesto. E' indispensabile, inoltre, un approccio concreto e coraggioso per quanto riguarda il ciclo dei rifiuti.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

In campo idrogeologico sono necessari progetti integrati che riducano sensibilmente i rischi presenti e futuri e che consentano la realizzazione di interventi preventivi. I fenomeni di trasformazione in atto richiedono una visione su larga scala, in grado di attivare, con il coinvolgimento dei soggetti istituzionali interessati, le risorse economiche necessarie.

E' indispensabile vengano riattivati al più presto dai soggetti preposti i programmi e gli interventi previsti sul nostro territorio nei settori della rete fognaria e acquedotto e occorre proseguire la progressiva riduzione della produzione dei Rifiuti e aumento della raccolta differenziata.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il personale dedicato a questo programma è determinato da un Istruttore Direttivo part/time e n. 2 Istruttori a tempo indeterminato.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali sono confermate come alla data del 31.12.2010.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE	120.356,31	61.003,00	61.003,00			
<b>TOTALE (A)</b>	120.356,31	61.003,00	61.003,00			
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	617.750,00	619.523,75	628.801,61			
<b>TOTALE (B)</b>	617.750,00	619.523,75	628.801,61			
QUOTE RISORSE GENERALI	205.507,47	19.699,39	17.601,30			
<b>TOTALE (C)</b>	205.507,47	19.699,39	17.601,30			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	943.613,78	700.226,14	707.405,91			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
		<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	695.113,78	73,6651	699.226,14	99,8572	706.405,91	99,8586		
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	695.113,78		699.226,14		706.405,91					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	248.500,00	26,3349	1.000,00	0,1428	1.000,00	0,1414				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	695.113,78		699.226,14		706.405,91					
	<b>Di sviluppo</b>	248.500,00		1.000,00		1.000,00					
	<b>TOTALE</b>	943.613,78		700.226,14		707.405,91					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			14,4753		17,2802		20,3561				

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Il programma FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE comprende i seguenti progetti:

- 1) Servizio Asilo Nido
- 2) Assistenza e servizi diversi alla persona
- 3) Servizi cimiteriali

Lo stato sociale nel nostro Comune deve fare perno sulle famiglie e sul volontariato: vogliamo creare più "comunità" attraverso il sostegno, il supporto, ma anche la valorizzazione e responsabilizzazione dei cittadini.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Il welfare di oggi, con una crisi economica globale in atto deve affermare nuovi standard attraverso la prevenzione del disagio.

Dobbiamo partire dal presupposto che nella società attuale l'individuo e le famiglie hanno diritti che spesso risultano non soddisfatti in primo luogo il lavoro.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Il settore sociale per le sue caratteristiche si presta ad essere valutato in un'ottica di gestione sovra-comunale che mantenga l'elevato standard dei servizi offerti e consenta una migliore ottimizzazione degli spazi e delle risorse

E' previsto il consolidamento delle azioni nei confronti dell'infanzia e dei minori con il mantenimento sul territorio di un asilo nido comunale in gestione diretta di altri 2 nidi convenzionati. Questo nell'ottica di garantire alle famiglie e in particolare alle donne, il diritto al lavoro. Verranno inoltre realizzati o migliorati spazi gioco nelle varie frazioni.

Per quanto riguarda la popolazione adulta si intende perseguire azioni rivolte alla prevenzione della non autosufficienza ma anche della fragilità e della solitudine.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

All'asilo Nido opereranno due educatrici a tempo pieno e un collaboratore part/time.

L'assistenza sociale prevede l'impiego di una unità con qualifica di Istruttore e di un assistente di base part/time.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali si riferiscono agli automezzi già in dotazione.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA	9.960,00					
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE	18.000,00	11.165,00	11.332,48			
<b>TOTALE (A)</b>	<b>27.960,00</b>	<b>11.165,00</b>	<b>11.332,48</b>			
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI	99.500,00	18.195,00	13.392,93			
<b>TOTALE (B)</b>	<b>99.500,00</b>	<b>18.195,00</b>	<b>13.392,93</b>			
QUOTE RISORSE GENERALI	309.254,21	11.959,29	16.644,59			
<b>TOTALE (C)</b>	<b>309.254,21</b>	<b>11.959,29</b>	<b>16.644,59</b>			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>436.714,21</b>	<b>41.319,29</b>	<b>41.370,00</b>			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
		<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	436.714,21	100	41.319,29	100	41.370,00	100		
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	436.714,21		41.319,29		41.370,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	436.714,21		41.319,29		41.370,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	436.714,21		41.319,29		41.370,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			6,6993		1,0197		1,1905				

N° 1 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. Dr. ROBERO CARBONI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Il Programma SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PRODUTTIVI comprende il programma Sostegno attività produttive, commerciali ecc. Uno sviluppo "sostenibile" è la sfida più immediata da raccogliere e uno stimolo importante per il nostro Comune. Dallo sviluppo deriva benessere, migliore qualità della vita, maggiore coinvolgimento dei cittadini, crescita sociale e culturale.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Agli Amministratori locali spetta il compito di individuare e programmare interventi in armonia con il territorio che possono rappresentare una reale risorsa per l'oggi e per le future generazioni. Lo sviluppo economico di Grizzana deve tenere conto delle caratteristiche del nostro Comune, uno dei più integri e meglio conservati dell'intera Provincia di Bologna.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Il principale obiettivo risulta quello di incrementare il settore del turismo, sia quello di breve durata, che quello dei gruppi organizzati. Le ricchezze ambientali, storiche e culturali del nostro territorio ci regalano una potenzialità invidiabile che deve

essere opportunamente sfruttata.

Occorre incentivare la nascita o il potenziamento della ricettività alberghiera e di ristorazione nonché il sostegno degli esercizi commerciali tradizionali.

Si rende necessario con il coinvolgimento degli operatori locali e delle associazioni di categoria, promuovere degli studi di settore che partendo da una attenta analisi dell'attuale possa fornire alle aziende spunti interessanti circa le possibili evoluzioni future sia per quanto riguarda le attività sia per quanto riguarda gli investimenti. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alle attività agricole e artigianali.

E' stata realizzata una carta dei sentieri del nostro territorio con l'obiettivo di rendere sempre più conosciuta e fruibile la nostra realtà e soprattutto di valorizzare gli elementi di unicità storico-culturale e ambientale.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare****3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PRODUTTIVI**

ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO						
REGIONE						
PROVINCIA						
U.E.						
CASSA DD.PP. CR. SP. + IST. PREV.						
ALTRI INDEBITAMENTI						
ALTRE ENTRATE						
<b>TOTALE (A)</b>						
RISORSE CORRELATE AI SERVIZI						
<b>TOTALE (B)</b>						
QUOTE RISORSE GENERALI	3.624,00	3.624,00	3.624,00			
<b>TOTALE GENERALE (A+B)</b>	3.624,00	3.624,00	3.624,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PRODUTTIVI**

I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	3.624,00	100	3.624,00	100	3.624,00	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,0556		0,0894		0,1043				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Assistenza agli organi istituzionali, Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, Consulte territoriali e tematiche.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Il ruolo dell' Amministratore locale oggi è molto complesso sia per quanto riguarda le competenze sia per quanto riguarda le responsabilità. E' indispensabile pertanto che il Sindaco, la Giunta, i Consiglieri Comunali e di Frazione possano contare sul supporto tecnico-giuridico di personale preparato e competente che li accompagni nel percorso amministrativo. E' stata presentata al Presidente della Repubblica Italiana domanda per il riconoscimento al Comune di Grizzana Morandi della medaglia d'oro al merito civile. Per il contributo dato dalla popolazione durante i tragici eventi bellici e l'apporto nella ricostruzione materiale morale e civile, siamo certi che l'iter di riconoscimento si concluderà positivamente già nel corso del 2013.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0101

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	69.319,00	93,2722	65.420,78	100	64.531,60	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	69.319,00		65.420,78		64.531,60					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	5.000,00	6,7278								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	69.319,00		65.420,78		64.531,60					
	Di sviluppo	5.000,00									
	TOTALE	74.319,00		65.420,78		64.531,60					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,1401		1,6145		1,8569				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

La Segreteria si occupa di tutte le attività inerenti agli organi e alle loro articolazioni: segreteria del sindaco, e del segretario/direttore.

Inoltre provvede:

- all'acquisizione di beni per l'ordinario funzionamento del servizio
- alla formazione degli atti di competenza del servizio e alla collazione degli atti deliberativi di Giunta e Consiglio, delle determinazioni dei servizi e dei decreti sindacali
- tiene i rapporti con il Nucleo di valutazione e svolge funzione di segreteria della delegazione trattante di parte pubblica
- svolge attività di rogito da parte del segretario e la tenuta del repertorio degli atti pubblici e privati
- svolge funzioni di centralino telefonico, di fotocopiatura e smistamento posta ai servizi.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

Segretario Direttore Generale in convenzione con il Comune di Lizzano in Belvedere, n. 1 Istruttore part/time che segue anche l'ufficio scuola, n. 1 assistente, e n. 2 operatori di cui uno part/time.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Gli Enti locali in questi ultimi anni hanno subito una forte evoluzione. Alla politica viene affidato il compito di definire obiettivi, alla struttura comunale quello di attuare e tradurre la volontà politica. E' necessario insistere sulla strada della trasformazione dei dipendenti comunali da semplici garanti delle norme a veri protagonisti dell'azione amministrativa attraverso una partecipazione agli obiettivi condivisi ed approvati dalla maggioranza dei cittadini.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0102

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	487.971,05	97,7955	846.256,42	100	830.532,94	100				
	Di sviluppo (b)	1.000,00	0,2004								
	<b>Totale</b>	488.971,05		846.256,42		830.532,94					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	10.000,00	2,0041								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	487.971,05		846.256,42		830.532,94					
	Di sviluppo	11.000,00									
	<b>TOTALE</b>	498.971,05		846.256,42		830.532,94					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			7,6544		20,8839		23,8992				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Funzionamento dell'attività di programmazione, gestione e rendicontazione economica-finanziaria.

Organizzazione dell'ufficio tributi per i compiti ad esso demandati.

Collaborazione con altri servizi per attuazione degli indirizzi e programmazione dell'attività dell'Amministrazione.

Inoltre provvede:

- alla assunzione di mutui previsti nel piano annuale degli investimenti
- alla redazione del referto del controllo di gestione
- alle varie certificazione delle partecipazione del Comune in società
- alla gestione dei servizi assicurativi del patrimonio comunale
- al controllo telematico di regolarità contributiva per i pagamenti di importo superiore a € 10.000,00
- al servizio di cassa economale
- alla gestione del servizio di telefonia mobile per l'impiego di n. 19 utenze
- all'attività di competenza del Comune, per la gestione del personale in convenzione con Comunità Montana, quali emissione di atti specifici relativi alla gestione giuridica ed economica, previsioni di spesa di personale ecc.
- alla gestione delle rilevazioni delle presenze del personale dipendente
- alla gestione degli immobili comunali, quali contratti di locazione convenzioni e comodati d'uso e al supporto degli altri servizi comunali per la revisione dell'inventario dei beni mobili
- all'acquisizione di beni e servizi per l'ordinario funzionamento dei servizi comunali in relazione alle convenzioni Consip e Intercent-er
- alla tenuta della contabilità economica e ai fini IVA e IRAP.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 1 Istruttore Direttivo e n. 1 Istruttore.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Le risorse trasferite dallo Stato ai Comuni sono state nel tempo progressivamente ridotte. In questa situazione diventa essenziale la capacità di lavorare per "progetti" al fine di reperire risorse esterne attraverso finanziamenti provinciali, regionali, nazionali ed europei. Sono inoltre indispensabili chiare politiche di bilancio per il conseguimento degli

**3.7.4** - Motivazione delle scelte  
obiettivi di mandato.

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0103

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	115.285,35	100	117.906,85	100	108.098,40	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	115.285,35		117.906,85		108.098,40					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	115.285,35		117.906,85		108.098,40					
	Di sviluppo										
	TOTALE	115.285,35		117.906,85		108.098,40					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,7685		2,9097		3,1106				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Le entrate tributarie rappresentano la principale fonte di finanziamento del bilancio corrente.

L'evoluzione normativa porterà nel corso del 2013 sostanziali modifiche in questo campo sia per quanto riguarda i tributi locali sia per quanto riguarda le procedure.

Infatti l'art. 13 del Decreto-Legge 06.12.2011, n. 201 ha introdotto l'IMU (in via sperimentale), in sostituzione dell'ex ICI già dal 2012.

Per il 2013 le novità più rilevanti sono:

1) sospensione dell'imposta IMU sulla prima casa che però ad oggi la normativa ne prevede solo un rinvio del pagamento della prima rata.

2) L'introito dell'Imu è trasferito tutto alla competenza comunale, con l'esclusione degli immobili di categoria D.

Le aliquote sono confermate come per il 2012 nella misura base dello 0,55% per l'abitazione principale e dello 1,06% per le altre abitazioni.

3) la Tarsu è sostituita dalla Tares (tassa sui rifiuti e sui servizi).

Il nuovo tributo, introdotto dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214, di conversione del decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201, è in vigore dal 1° gennaio 2013 e consiste in un'imposta basata sulla superficie dell'immobile di riferimento, che ha come obiettivo la copertura economica per intero del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti del comune.

La Tares interessa chiunque possieda o detenga locali suscettibili di produrre rifiuti.

Il pagamento delle rate annuali, che doveva iniziare a gennaio 2013, è slittato, prima ad aprile ed in seguito a luglio 2013 ex art. 1 bis del D.L.

1/2013 poi con il Dl 35/2013 è stata data la possibilità di versare il tributo in rate, a titolo di acconto, commisurate alle tariffe del previgente regime di prelievo (TARSU), rinviando all'ultima rata, il conguaglio tariffario a seguito dell'approvazione delle tariffe stabilite secondo il metodo normalizzato di cui al D.P.R. n. 158/1999, nonché il pagamento della maggiorazione dello 0,30 sui servizi indivisibili;

Pertanto la Tares dovrà rispettare due nuovi parametri: in primis dovrà coprire il 100% del costo del servizio sostenuto dai comuni e a questo si aggiunge una maggiorazione dello 0,30 per metro quadro relativa ai "servizi indivisibili" riscossa direttamente dallo Stato.

Anche per l'anno 2013 si prevede la riscossione diretta dei rimanenti tributi comunali: (IMPOSTA PUBBLICITA E PUBBLICHE AFFISSIONI- TOSAP ecc.)

E' previsto il prosieguo dell'aggiornamento della banca dati informatica, e

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

l'esecuzione di una puntuale attività di accertamento su vari tributi.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Utilizzo di varie banche dati di gestione dei tributi comunali per il miglioramento del servizio.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

N. 1 Istruttore assunto a tempo indeterminato.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Il consolidamento dell'attività di controllo della banca dati e delle dichiarazioni presentate dai cittadini, in un'ottica di riduzione dei margini di elusione o evasione dei tributi locali appare determinante considerando il fatto che sempre più il bilancio comunale si basa sulle risorse proprie essendo ancora indefinite le norme di applicazione del tanto auspicato federalismo fiscale. Appare inoltre necessario individuare un soggetto giuridicamente idoneo alla gestione della riscossione coattiva e al contenzioso.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0104

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	48.099,34	100	48.283,84	100	48.471,11	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	48.099,34		48.283,84		48.471,11					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	48.099,34		48.283,84		48.471,11					
	Di sviluppo										
	TOTALE	48.099,34		48.283,84		48.471,11					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,7379		1,1915		1,3948				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

E' previsto il mantenimento e la conservazione degli immobili comunali con graduale ristrutturazione anche dal punto di vista energetico. Sarà attivato un attento controllo dei valori di riscaldamento al fine di evitare sprechi e usi inefficienti.

Per il monumento ai caduti del capoluogo ottenuto il vincolo da parte della sovrintendenza ai beni culturali che consentirà di accedere a finanziamenti dedicati. Si prevede nel corso del 2013 l'integrale ristrutturazione

Si concluderà nel corso del 2013 la ristrutturazione di Villa Mingarelli nel capoluogo per consentire la piena fruibilità del parco, la predisposizione di spazi per l'associazionismo giovanile e il trasferimento della biblioteca. Saranno previsti ulteriori interventi sulla base delle priorità delle risorse disponibili.

Si prevede nel 2013 per le principali tratte di illuminazione pubblica, l'installazione di un dispositivo per la riduzione di flussi e dei consumi elettrici in un ottica di compatibilità ambientale e risparmio energetico.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Crediamo che l'Ente pubblico debba svolgere un ruolo di esempio nel campo del risparmio energetico. E' necessario quindi promuovere e incoraggiare comportamenti che abbandonino stili di vita indifferenti al tema energetico a favore di altri attenti alla compatibilità ambientale. Una progressiva riduzione dei consumi di energia partendo dagli edifici e dall'illuminazione pubblica ha come effetto un minor inquinamento ambientale e di conseguenza una migliore qualità della vita.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0105

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	26.800,00	18,5083	27.197,50	100	27.600,97	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	26.800,00		27.197,50		27.600,97					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	118.000,00	81,4917								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	26.800,00		27.197,50		27.600,97					
	Di sviluppo	118.000,00									
	TOTALE	144.800,00		27.197,50		27.600,97					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			2,2213		0,6712		0,7942				

## 3.7.1 - Finalità da conseguire

Le finalità da conseguire sono:

- dare attuazione al Piano Annuale delle Opere Pubbliche che comprende la realizzazione di nuove opere degli interventi inseriti nel PREVAM.
- dare attuazione al Piano degli Investimenti in cui sono previsti azioni e il completamento di interventi in corso di manutenzione ordinaria e straordinaria al patrimonio immobiliare sia di proprietà dell'Ente che in comodato d'uso.
- svolgere competenze in materia amministrativa e tecnica per controllo e verifica in materia di manutenzione ordinaria alla viabilità, fognature, impianti di illuminazione pubblica, cimiteri, edifici pubblici e patrimonio immobiliare.

Il servizio si avvarrà della stazione appaltante c/o Unione dei Comuni che è stata attivata con l'impiego a tempo parziale di personale comunale. Sarà competente a indire gare d'appalto superiore a 40.000 euro, svolge verifiche sulla corretta esecuzione dei lavori, approvare e liquidare le contabilità ed i collaudi dei lavori eseguiti.

Inoltre dovrà provvedere:

- alla manutenzione del patrimonio comunale,
- alla tenuta dei rapporti con gli enti gestori dei servizi "Servizio idrico integrato" (Hera spa), "Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani" (Cosea ambiente Spa,
- alla manutenzione degli automezzi e parco macchine operatrici
- alla salvaguardia del territorio a titolo ambientale
- al controllo e gestione dei servizi in appalto esternalizzati quali servizi cimiteriali e lampade votive, servizio energia edifici comunali ecc.

Verranno attentamente rivalutati i contratti esterni per manutenzione e servizi contraendoli nel limite del necessario. Saranno approfondite ipotesi di compartecipazione con altri soggetti pubblici in particolare nel campo della manutenzione delle strade comunali.

Per quanto riguarda i progetti PREVAM rispetto alla programmazione del 2012 si concluderanno:

- la ristrutturazione di Villa Mingarelli
- il completamento della ristrutturazione del Nucleo del Campiaro
- gli interventi nel campo sportivo di Piandisetta e del parcheggio della Torazza.

Problematiche di carattere tecnico-giuridico della proprietà cedente non hanno consentito l'acquisizione dell'area di parcheggio del Ponte Locatello fermando di conseguenza il completamento dell'intervento a Case di Lagaro che sarà comunque portato a termine nel corso del 2013

Si lamentano forti ritardi sui tempi di esecuzione da parte di Hera dei lavori

### 3.7.1 - Finalità da conseguire

di metanizzazione e acquedotto di Tudiano che sono previsti da giugno 2013 e per la progettazione della metanizzazione a Piandisetta. Al riguardo si sono attivati reclami formali indirizzati a una celere definizione dei processi. Verrà completato l'intervento di riqualificazione del borgo di Stanco. Il progetto per il parcheggio del Capoluogo sarà a breve presentato alla popolazione, così come il progetto per la realizzazione di un marciapiedi dalla scuola elementare al Campiario. Si è attivato il confronto con i cittadini sugli interventi di Puzzola, Tavernola e Cà Benassi.

### 3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

### 3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Il Servizio si avvale di n. 1 Istruttore Direttivo, e n. 2 Istruttori.

### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

Anche per l'anno 2013

il piano degli investimenti si caratterizza per la presenza di parecchi interventi legati al PREVAM.

L'attuazione del piano e l'azione di elaborazione e verifica dei vari appalti si rivela determinante così come il mantenimento delle quotidiane azioni di manutenzione e controllo del territorio.

### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0106

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	138.370,35	100	141.294,65	100	141.434,72	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	138.370,35		141.294,65		141.434,72					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	138.370,35		141.294,65		141.434,72					
	Di sviluppo										
	TOTALE	138.370,35		141.294,65		141.434,72					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			2,1226		3,4869		4,0699				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Per questo progetto è previsto il funzionamento e il miglioramento quali-quantitativo dei servizi resi alla cittadinanza come Anagrafe, Stato Civile e Elettorale.

Le finalità da conseguire sono:

- l'aggiornamento della toponomastica e della numerazione civica nelle varie frazioni comunali
- la prosecuzione dei lavori di programmazione ed esumazione ordinarie nei cimiteri comunali
- la realizzazione delle operazioni necessarie per la realizzazione delle consultazioni referendarie.
- la attività statistica richieste dagli uffici comunali o da Enti esterni
- la tenuta dell'anagrafe canina
- la tenuta del Protocollo generale del Comune - Centralino e gestione posta
- la tenuta dell'albo pretorio
- l'attività di rilascio tesserini per l'esercizio venatorio, raccolta funghi e pesca
- l'apertura degli uffici distaccati di Ponte e Pioppe
- la tenuta delle liste di leva
- la tenuta dell'albo dei giudici popolari

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 1 Istruttori direttivo e n. 2 istruttori di cui uno part/time e n. 1 collaboratore

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Riteniamo di aver raggiunto un discreto livello qualitativo e quantitativo nei servizi erogati in questo settore, si intende pertanto consolidare e mantenere gli stessi.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0107

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	142.081,46	100	142.187,96	100	121.755,50	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	142.081,46		142.187,96		121.755,50					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	142.081,46		142.187,96		121.755,50					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	142.081,46		142.187,96		121.755,50					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>		2,1796		3,5089		3,5036					

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Svolgimento dell'attività in materia di Polizia stradale, giudiziaria e municipale.

Attività di controllo del territorio con particolare riferimento:

- alla sicurezza della circolazione stradale
- al controllo del territorio e servizi al cittadino quali interventi nel campo della pubblica sicurezza, delle attività produttive, dell'edilizia, dell'ambiente
- alla segnaletica orizzontale e verticale
- al miglioramento e mantenimento del parco automezzi in dotazione
- alla predisposizione dei servizi straordinari festivi, in relazione alle manifestazioni e ai servizi di rappresentanza
- alla predisposizione dei programmi di educazione stradale nelle scuole
- all'apertura al pubblico e aggiornamento del sito Internet Polizia Municipale.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

Il servizio sarà gestito a livello sovra-comunale con una convenzione con i Comuni di Castiglione dei pepoli e San Benedetto Val di Sambro.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Gestione coordinata dei servizi di Polizia Municipale e delle politiche di sicurezza attraverso un miglior utilizzo delle risorse umane e strumentali, uniformando comportamenti e metodologie di intervento fra comuni in convenzione.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0201

IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	104.231,65	100	105.795,12	100	107.382,08	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
	Di sviluppo										
	TOTALE	104.231,65		105.795,12		107.382,08					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,5989		2,6108		3,09				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Garantire la funzionalità del servizio.

Sono attivate sette sezioni di scuola materna.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Le sensibilità e l'impegno delle varie Amministrazioni locali in campo sociale si misurano con parametri precisi. Le opportunità e la qualità dei servizi offerti in campo scolastico sono indicatori essenziali.

Con soddisfazione si conferma l'impegno in questo settore che ha portato alla realizzazione di spazi di qualità.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0301

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	71.671,68	100	72.504,37	100	73.345,60	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	71.671,68		72.504,37		73.345,60					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	71.671,68		72.504,37		73.345,60					
	Di sviluppo										
	TOTALE	71.671,68		72.504,37		73.345,60					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,0995		1,7893		2,1106				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Mantenimento e miglioramento del servizio di istruzione primaria.

Realizzazione del progetto di attività ludiche e socio-ricreative per gli alunni della scuola elementare del Capoluogo da svolgere presso i fienili del Campiario e Villa Mingarelli.

Concorrere con l'istituto comprensivo alla definizione del POF (uscite didattiche, attività integrative ecc. Svolgimento del servizio pre-scuola e scodellamento con personale comunale presso il plesso scolastico del capoluogo.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Negli ultimi anni il rapporto tra amministrazione e realtà scolastica è stato molto proficuo in particolare con la scuola primaria di Grizzana.

La ristrutturazione di Villa Mingarelli al centro del Capoluogo consentirà di allocare la Biblioteca Comunale in posizione più accessibile per la realtà scolastica e questo permetterà ai ragazzi di fruire maggiormente dei servizi offerti e di utilizzare nuovi spazi compreso il parco pubblico per varie iniziative di carattere ricreativo e didattico.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0302

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	53.885,98	100	53.968,94	100	54.036,12	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	53.885,98		53.968,94		54.036,12					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	53.885,98		53.968,94		54.036,12					
	Di sviluppo										
	TOTALE	53.885,98		53.968,94		54.036,12					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,8266		1,3318		1,5549				

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

Garantire la frequenza da parte degli alunni mediante l'attivazione dei servizi di mensa e trasporto oltre al servizio di pre e post-scuola ove richiesto.

Il completamento della palestra del complesso di Ponte consentirà finalmente il superamento del disagio relativo alle attività motorie.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0303

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	30.100,00	100	30.551,50	100	31.009,78	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	30.100,00		30.551,50		31.009,78					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	30.100,00		30.551,50		31.009,78					
	Di sviluppo										
	TOTALE	30.100,00		30.551,50		31.009,78					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,4617		0,7539		0,8923				

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

Sono organizzati il servizio di mensa, trasporto, pre e post scuola mediante appalti di servizi, convenzioni con l'Istituto Comprensivo, con altri Comuni, con associazioni di volontariato e cooperative sociali.

L'ufficio scuola gestisce tutte le pratiche amministrative per la concessione delle borse di studio, delle cedole librarie, la rendicontazione dei buoni pasto e dei trasporti scolastici, il budget d'ufficio, i rapporti con i fornitori di beni e servizi, i rapporti con volontariato Auser, l'organizzazione delle uscite didattiche e tutti gli impegni, le ordinazioni e le liquidazioni di competenza del servizio.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Al progetto partecipa N. 1 Istruttore part-time al 50% con la segreteria generale

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione Comunale intende investire molto in termini di risorse e progettualità nel campo dei servizi scolastici. La politica di supporto di questi anni ha portato all'attivazione di servizi sempre più aderenti alle esigenze dei ragazzi e delle loro famiglie.

Il Comune di Grizzana Morandi è tra quelli della provincia di Bologna con i maggiori investimenti di risorse nel trasporto scolastico che garantisce già a partire dalla scuola materna. Ciò in considerazione del diritto fondamentale allo studio, all'istruzione e alla socializzazione per ogni bambino fin dalla più tenera età.

Per quanto riguarda il plesso di Riola saranno completati nell'anno 2013 il secondo e il terzo stralcio con risorse proprie dell'Amministrazione.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte****3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0304

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	538.362,59	62,8662	507.637,65	100	508.511,76	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	538.362,59		507.637,65		508.511,76					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	318.000,00	37,1338								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	538.362,59		507.637,65		508.511,76					
	Di sviluppo	318.000,00									
	TOTALE	856.362,59		507.637,65		508.511,76					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			13,1369		12,5275		14,6328				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Organizzazione e gestione della biblioteca comunale sia nel capoluogo che nella frazione di Pioppe e del servizio di prestito librario, catalogazione del patrimonio librario, la messa a disposizione di postazioni internet per la navigazione in rete, l'attivazione di corsi per l'apprendimento dell'inglese per ragazzi e adulti.

Attraverso la convenzione pedemontana e il programma Sebina é disponibile la consultazione on-line del patrimonio librario disponibile.

Saranno svolte attività di informazione e comunicazione dell'attività amministrativa, attraverso redazioni di comunicati stampa e aggiornamento del sito web.

Si proseguirà il progetto "Nati per leggere" e alcune rassegne cinematografiche per adulti e bambini.

Verranno attivate le procedure per l'ottenimento dei finanziamenti sul piano provinciale delle biblioteche.

Attività in materia di comunicazione istituzionale.

Potenziamento servizio di comunicazione ed informazione all'utenza tramite SMS.

Trasferimento della Biblioteca Comunale presso Villa Mingarelli.

Verrà potenziato l'utilizzo come biblioteca/ludoteca dell'ex scuola elementare di Piandisetta.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 1 Istruttore part-time.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Sono stati elaborati negli anni dei progetti integrati a valenza socio-culturale individuando iniziative a carattere ricreativo e didattico.

Vi è stato un particolare impegno in tal senso, con un nuovo impulso per la Biblioteca Comunale che è divenuta un vero e proprio laboratorio di cultura.

Il trasferimento dell'attività della Biblioteca presso Villa Mingarelli collocata al centro del Capoluogo consentirà una migliore accessibilità per i cittadini e il contemporaneo utilizzo di un meraviglioso parco pubblico.

L'apertura della Biblioteca di Pioppe ha segnato una tappa veramente importante per la cultura grizzanese. La possibilità di attivare un servizio di questo tipo in una frazione testimonia ancora una volta la volontà dell'Amministrazione di sostenere ad ogni livello le realtà decentrate del

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

territorio partendo proprio dalla cultura e dalle esigenze di socializzazione e aggregazione.

La risposta dei cittadini in tal senso è stata molto positiva ed oggi la struttura è molto frequentata da adulti e soprattutto dai bambini.

L'inizio delle attività culturali di socializzazione e aggregazione alle Caselline di Piandisetta ha prodotto dei risultati importanti che stimolano Associazioni e Amministrazione a intensificare e migliorare gli interventi e che denotano l'importanza e la funzionalità di quella struttura polivalente per la frazione e la vallata.

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0401

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	38.502,15	100	38.616,15	100	38.731,87	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	38.502,15		38.616,15		38.731,87					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	38.502,15		38.616,15		38.731,87					
	Di sviluppo										
	TOTALE	38.502,15		38.616,15		38.731,87					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,5906		0,953		1,1145				

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

L'Accademia delle Belle Arti di Bologna segna un passo importante per il presente e per il futuro culturale del nostro territorio. L'attivazione a Grizzana del premio internazionale Giorgio Morandi dedicato ai giovani delle Accademie e Università d'Europa pensiamo sia il giusto elemento di congiunzione tra passato e futuro nell'obiettivo di rendere omaggio e attualizzare l'arte morandiana

Si attueranno tutte le sinergie possibili con Enti Pubblici e Privati per reperire le risorse economiche a sostegno delle specifiche iniziative.

E' prevista la realizzazione in frazione Ponte del centro culturale Alvar Aalto, i relativi elementi progettuali verranno valutati e confrontati con la popolazione.

Per le attività culturali si prevedono numerose iniziative, e la partecipazione con attività musicali e teatrali.

Verrà consolidata la collaborazione con il Soul Festival di Porretta Terme per la realizzazione di eventi sul nostro territorio.

Durante il periodo estivo sarà aperta "Casa Morandi" con iniziative di valorizzazione innovative che possono dare nuova vita all'importante struttura

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

N. 1 Istruttore a tempo determinato al 50% con la Biblioteca.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

L'impegno di questi anni sul fronte della cultura è stato quello di coniugare la fedeltà alle proprie radici con la capacità di valorizzare gli elementi innovativi. Nel nome di Giorgio Morandi che con la sua arte ha nobilitato e reso celebre il nostro Comune abbiamo cercato di mantenere sempre alto il nostro impegno in campo culturale intrattenendo rapporti con artisti e istituzioni e proponendo eventi di grande spessore, riscoprendo in particolare la tecnica grafica dell'incisione così cara al Maestro.

Questi sforzi hanno consentito a Grizzana, piccolo paese dell'Appennino di ricoprire un ruolo di primo piano nella cultura bolognese e non solo.

Oggi siamo quindi nelle condizioni per consolidare questi risultati in attesa di proporre nel prossimo futuro ai fienili del Campiaro una grande mostra

**3.7.4** - Motivazione delle scelte  
dedicata a Giorgio Morandi.

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0402

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	40.079,18	6,7238	33.050,19	100	32.014,18	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	40.079,18		33.050,19		32.014,18					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	556.000,00	93,2762								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	40.079,18		33.050,19		32.014,18					
	Di sviluppo	556.000,00									
	TOTALE	596.079,18		33.050,19		32.014,18					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			9,1440		0,8156		0,9212				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Il nostro Comune può contare su una presenza capillare dell' associazionismo sportivo in tutto il territorio.

Tale associazionismo coinvolge varie fasce generazionali di popolazione rappresentando un sicuro punto di riferimento per la socializzazione e l' aggregazione.

L'Amministrazione comunale promuove l'obiettivo di intensificare i rapporti di collaborazione, di sostegno e promozione dell'associazionismo locale confermando la disponibilità degli spazi messi a disposizione con l'elaborazione di apposite convenzioni.

E' previsto il completamento degli interventi di manutenzione degli impianti di Pioppe e Piandisetta. Si prevedono gradualmente interventi nelle altre realtà a partire dal Capoluogo

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Consideriamo il ruolo del volontariato e dell' associazionismo fondamentale per lo sviluppo del territorio e per una crescita socio-culturale della nostra comunità.

Riteniamo infatti che integrando e coinvolgendo il volontariato si possano creare degli spazi di partecipazione allargata alla gestione del territorio e alla programmazione congiunta che si inseriscono a pieno titolo nel riconoscimento dell' associazionismo come collaboratore prioritario e affidabile delle istituzioni in un' ottica di sviluppo sociale.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0501

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	27.731,43	100	28.073,41	100	28.419,31	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
	Di sviluppo										
	TOTALE	27.731,43		28.073,41		28.419,31					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,4254		0,6928		0,8178				

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

L'attività prevista per l'anno 2013 consiste principalmente nel dare attuazione al Piano delle Opere

Saranno inoltre svolti in economia dalla squadra esterna i lavori manutentivi, al fine di ottenere risparmi di gestione.

Verrà seguita la programmazione pluriennale che prevede la manutenzione straordinaria della viabilità comunale attraverso l'asfaltatura, il rifacimento di manti bituminosi, la messa in sicurezza con il posizionamento di guard-rail e la segnaletica orizzontale e verticale.

Nel dettaglio nel 2013 si provvederà al ripristino della viabilità dei movimenti franosi a Savignano e verrà fatta una attenta valutazione sul ripristino del movimento franoso Riola Chiosi.

Verrà realizzata l'asfaltatura e relativa segnaletica nel tratto Piandisetta Piana Cinelli - Puzzola Confine Comunale, la sistemazione del manto stradale nella zona urbanizzata della Piana Cinelli e della strada Salvaro Pioppe.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

N. 3 Assistenti e n. 1 operatore della squadra esterna.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Occorre sottolineare come annate particolarmente gravose dal punto di vista atmosferico abbiano creato situazioni di dissesto del manto stradale che verranno opportunamente valutate e gradualmente sistemate compatibilmente con le risorse economiche disponibili.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte****3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0601

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	299.911,63	15,031	301.676,28	32,5937	303.447,52	79,3436				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	299.911,63		301.676,28		303.447,52					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	1.695.381,04	84,9690	623.888,63	67,4063	79.000,00	20,6564				
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	299.911,63		301.676,28		303.447,52					
	Di sviluppo	1.695.381,04		623.888,63		79.000,00					
	TOTALE	1.995.292,67		925.564,91		382.447,52					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			30,6084		22,8411		11,0052				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Installazione dispositivi di riduzione flusso energetico di impianti di illuminazione pubblica e realizzazione di alcuni nuovi punti luce.

In un'ottica di risparmio energetico e di razionalizzazione delle risorse sarà indispensabile in concerto con la popolazione prevedere lo spegnimento in alcuni momenti della giornata o dell'anno di alcuni lampioni.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Il presidio e la qualificazione del territorio avverrà anche attraverso interventi sulla manutenzione della pubblica illuminazione.

Considerato l'obiettivo di una progressiva riduzione dei consumi di energia saranno proseguiti dei percorsi di razionalizzazione dei punti luce attualmente esistenti e di quelli di nuova installazione con particolare attenzione all'inquinamento luminoso, agli sprechi e alla installazione gradualmente su tutto il territorio dei riduttori di flusso che garantiscano un risparmio energetico certo e di conseguenza l'impiego di minori risorse.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0602

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	121.030,98	73,7854	122.716,91	100	124.426,04	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	121.030,98		122.716,91		124.426,04					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	43.000,00	26,2146								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	121.030,98		122.716,91		124.426,04					
	<b>Di sviluppo</b>	43.000,00									
	<b>TOTALE</b>	164.030,98		122.716,91		124.426,04					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			2,5163		3,0284		3,5805				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

La finalità principale è il mantenimento e miglioramento dello standard operativo per il rilascio delle pratiche edilizie.

Sarà a breve operativa la Variante al Piano regolatore il cui iter è da ritenersi quasi completamente concluso.

Contemporaneamente si rende necessaria una attenta analisi del Regolamento Edilizio vigente con modifiche da apportarsi soprattutto in relazione al recupero urbanistico del patrimonio edilizio esistente e sul fronte del risparmio energetico.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 1 Funzionario part/time, n. 1 Istruttore.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Elemento fondamentale per preservare le caratteristiche uniche del nostro territorio è una politica urbanistica tesa a ridurre al minimo l'edificazione di nuove aree restringendo alle zone già previste dal vigente piano regolatore, al tempo stesso incentivando al massimo le azioni di riqualificazione edilizia dei fabbricati esistenti. Al riguardo occorre prestare un'attenzione particolare ai nostri borghi con azioni mirate di arredo urbano e scelte edilizie armoniose e in sintonia con la nostra storia e le nostre tradizioni.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0701

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	77.480,19	100	74.520,19	100	74.611,54	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	77.480,19		74.520,19		74.611,54					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	77.480,19		74.520,19		74.611,54					
	Di sviluppo										
	TOTALE	77.480,19		74.520,19		74.611,54					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,1886		1,8390		2,1470				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Il progetto prevede la gestione in convenzione degli alloggi di edilizia economica popolare pervenuti al Comune dallo Stato e dall'Acer.

Si provvederà ad eseguire in collaborazione con Acer gli interventi manutentivi nell'ambito delle risorse all'uopo destinate.

Si provvederà altresì a cura del Servizio "Servizi alla persona" ove si rendessero disponibili alloggi, alla indizione del nuovo Bando regionale per la formazione della nuova graduatoria.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Anche il territorio del nostro Comune è purtroppo interessato da una crisi economica profonda che si sta riflettendo negativamente sulla popolazione comportando nuove forme di disagio per le famiglie, in particolare nel settore abitativo.

Molti nuclei infatti non si trovano oggi nelle condizioni economiche per poter far fronte ad affitti determinati dalle regole del mercato. Il fenomeno degli sfratti è costantemente in aumento in particolare in presenza di nuclei famigliari con minori.

Si rende pertanto indispensabile poter disporre di tutti gli edifici di edilizia economica popolare per poter rispondere almeno in parte a questi nuovi bisogni della popolazione.

E' necessario da parte di ACER garantire il miglioramento dei tempi per le ristrutturazioni degli alloggi al fine di procedere alla loro assegnazione.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0702

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	33.200,00	97,0760	33.698,00	97,118	34.203,47	97,1594				
	Di sviluppo (b)										
	<b>Totale</b>	33.200,00		33.698,00		34.203,47					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	1.000,00	2,924	1.000,00	2,8820	1.000,00	2,8406				
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	33.200,00		33.698,00		34.203,47					
	Di sviluppo	1.000,00		1.000,00		1.000,00					
	<b>TOTALE</b>	34.200,00		34.698,00		35.203,47					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,5246		0,8563		1,0130				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Mantenere il servizio di raccolta rifiuti migliorando, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la raccolta differenziata, con ulteriori informazioni da inviare a domicilio agli utenti,.

L'attivazione del nuovo servizio di "spazzamento e decoro urbano" ha prodotto buoni risultati portando un deciso miglioramento in particolare per quanto riguarda i rifiuti ingombranti. La pratica dell'abbandono non è stata purtroppo completamente superata ma vi sono risultati obiettivamente molto apprezzabili.

Il potenziamento del servizio mediante il posizionamento di mini eco punti ha portato a una diminuzione importante dei rifiuti indifferenziati. Si intende nel corso del 2013 proseguire l'aumento dei punti ecologici a tutto il territorio.

Nel corso del 2013 si prevede la realizzazione di un centro di raccolta comunale presso il magazzino automezzi del Campi sportivi del Capoluogo. Tale area verrà aperta al pubblico con gestione di Cosea Ambiente spa.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

Il servizio di raccolta e smaltimento è affidato in convenzione a Cosea Ambiente S.p.A.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione per quanto riguarda il ciclo dei rifiuti si pone due obiettivi:

-l'incremento della percentuale della raccolta differenziata per mezzo di un'ulteriore campagna di promozione e sensibilizzazione, rivolte in particolare alle scuole, alle famiglie e alle attività produttive e commerciali.

Per quanto riguarda le attività risulta indispensabile migliorarne il ricorso alla raccolta differenziata

Il territorio deve rappresentare un'occasione di sviluppo turistico e occorre prestare attenzione particolare non solo alle caratteristiche delle nostre frazioni dal punto di vista storico e architettonico, ma è indispensabile un impegno preciso nel campo del decoro urbano.

A tal fine ci proponiamo di consolidare i risultati in termini di contenimento e progressiva eliminazione dell'abbandono dei rifiuti ingombranti, intensificando le azioni di controllo e il mantenimento della presenza sul territorio di un operatore con funzioni di raccolta dei rifiuti, pulizia delle

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

strade, manutenzione dei Cimiteri e del verde pubblico.

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

**3.7.4** - Motivazione delle scelte

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0703

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	542.604,00	100	550.743,06	100	559.004,21	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	542.604,00		550.743,06		559.004,21					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	542.604,00		550.743,06		559.004,21					
	Di sviluppo										
	TOTALE	542.604,00		550.743,06		559.004,21					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			8,3237		13,5912		16,0858				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Il nostro territorio vanta risorse ambientali molto importanti come il parco di Monte Sole e quello del Montovolo.

La Legge Regionale sui parchi ha portato nuovi scenari.

Per quanto riguarda il Parco di Monte Sole, nel ribadire le scelte profonde storico culturali che ci hanno portato a promuoverne la costituzione , dobbiamo evidenziare come, ancora oggi, manchi sul nostro territorio una percezione "positiva" di tale entità Continueremo a sottoporre presso l'Ente preposto istanze affinché siano poste in atto azioni che portino anche sul nostro territorio interventi e investimenti, in particolare nella gestione della fauna selvatica, nello sviluppo agricolo e forestale, sulla sentieristica e nella creazione di un circuito che preveda Grizzana come luogo di visita per le migliaia di persone che ogni anno si recano a Monte Sole.

Per quanto riguarda il Parco del Montovolo la gestione della foresteria attraverso il volontariato ha portato nuove possibilità e prospettive di valorizzazione dell'area.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Il patrimonio ambientale del nostro Comune costituisce un valore inestimabile che può rappresentare una grande opportunità di crescita in termini di sviluppo turistico.

Lo scopo principale di questa Amministrazione in tale settore consiste nel mantenimento e nella salvaguardia di questi ambienti naturalistici, unici nello scenario dell'appennino bolognese.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0704

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	41.829,59	14,4574	40.264,89	100	38.586,69	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	41.829,59		40.264,89		38.586,69					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)	247.500,00	85,5426								
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	41.829,59		40.264,89		38.586,69					
	Di sviluppo	247.500,00									
	TOTALE	289.329,59		40.264,89		38.586,69					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			4,4384		0,9937		1,1104				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Gestione diretta dell'Asilo Nido comunale sito in frazione Ponte, in convenzione con il Comune di Vergato. Da settembre 2013 si ipotizza una gestione sovracomunale.

Convenzioni con gestori privati e di servizi sperimentali per la prima infanzia.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 2 educatori e n. 1 collaboratore.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Per un comune di 4.000 abitanti poter disporre sul proprio territorio di Nidi convenzionati ci pare un fatto importante e un gesto concreto di sostegno alla genitorialità e alle famiglie soprattutto in un contesto economico-sociale in cui la conservazione del posto di lavoro appare quanto mai difficoltosa.

In questo settore cruciale per le famiglie occorre valutare attentamente la possibilità, fermi restando gli elevati standard del servizio offerto, di una gestione sovra-comunale che consenta una migliore ottimizzazione degli spazi e delle risorse.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0801

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	111.677,41	100	2.334,50	100	2.369,52	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	111.677,41		2.334,50		2.369,52					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	111.677,41		2.334,50		2.369,52					
	Di sviluppo										
	TOTALE	111.677,41		2.334,50		2.369,52					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			1,7132		0,0576		0,0682				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

E' attiva la delega all'ASL per la gestione dei servizi ai minori, agli anziani, ed ai disabili. Si gestisce l'attività relativa al Piano Sociale di zona in coordinamento con l'Ufficio di Piano Distrettuale. E' gestito il servizio assistenza di base domiciliare.

Significativo dal punto di vista finanziario è l'intervento per la fornitura di educatori professionali a minori disabili certificati.

E' prevista per cittadini indigenti l'istruttoria delle pratiche di invalidità civile la cui definitiva conclusione è delegata al Comune di Bologna, ed alla assegnazione del fondo locazioni. Sono previsti interventi diretti anche attraverso l'erogazione di contributi economici, dalla gestione dei buoni spesa alla attivazione del taxi sociale. Saranno inoltre evase le pratiche relative all'assegno di maternità, al nucleo familiare, al rilascio delle attestazioni ISEE e all'assegnazione degli

alloggi ERP. Sono previsti rapporti specifici con altre istituzioni quali il Sert, il Simap, con l'associazione San Giorgio per l'attività in favore della popolazione anziana e diversamente abile, con il Forum extracomunitari e mediatore

culturale. Inoltre saranno istituiti rapporti con la Regione per i rifugiati politici, con l'Ufficio di Piano e distretto socio sanitario per l'attività di rilevazione dei bisogni e delle spese.

Gestione del progetto SGATE (contributi a nuclei familiari per il pagamento delle utenze) Rapporto con l'Agenzia metropolitana per l'affitto.

Rapporto con l'Agenzia metropolitana per l'affitto.

Occorre valutare attentamente a livello di Unione dei Comuni la gestione dei servizi a partire dal 2014.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare**

N. 1 assistente di base part/time e N. 1 Istruttore.

**3.7.4 -Motivazione delle scelte**

I servizi socio-assistenziali gestiti dal Comune e dall'A.S.L. hanno raggiunto un discreto livello di qualità e rispondono per larga parte alle esigenze essenziali dei cittadini.

Nel corso della legislatura perseguiremo obiettivi di consolidamento e

#### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

miglioramento di tali servizi attraverso:

- politiche di sostegno economico a chi ha perso il lavoro
- rispetto dei diritti dei diversamente abili
- integrazioni tra tutte le cittadinanze
- azioni che garantiscano la qualità della vita delle persone.

#### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

#### 3.7.4 - Motivazione delle scelte

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0802

## I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	300.384,62	100	14.496,50	100	14.695,95	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	300.384,62		14.496,50		14.695,95					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	300.384,62		14.496,50		14.695,95					
	Di sviluppo										
	TOTALE	300.384,62		14.496,50		14.695,95					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			4,608		0,3577		0,4229				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Sono previsti investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali a Piandisetta, e Grizzana Capoluogo l'ampliamento di Veggio e la realizzazione di nuove celle ossario nel cimitero di Pioppe di Salvaro. Vanno inoltre valutati con la popolazione interventi sui restanti cimiteri sulla base delle priorità e delle risorse disponibili. Proseguimento attività periodica di spazzamento e decoro urbano per una corretta gestione degli stessi.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Il nostro territorio vede la presenza di 9 cimiteri. La manutenzione ed il decoro di questi immobili é determinante poiché si tratta di luoghi a cui ogni famiglia è legata da sentimenti affettivi importanti. L'Amministrazione opererà per far coincidere, per quanto possibile, le ristrutturazioni delle parti pubbliche e le sistemazioni delle aree private al fine di una maggiore organicità di intervento

**3.7.4 -Motivazione delle scelte****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0803

## I M P I E G H I

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	24.652,18	100	24.488,29	100	24.304,53	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	24.652,18		24.488,29		24.304,53					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	24.652,18		24.488,29		24.304,53					
	Di sviluppo										
	TOTALE	24.652,18		24.488,29		24.304,53					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,3782		0,6043		0,6994				

**3.7.1 -Finalità da conseguire**

Occorre incoraggiare le strutture ricettive in particolare quelle situate nei borghi e nei contesti di particolare valore storico naturalistico.

Allo stesso tempo vanno mantenute le attività commerciali in essere che spesso svolgono una vera e propria funzione sociale.

Il nostro intervento come Comune può concretizzarsi attraverso la creazione di materiale informativo che in un'ottica di rete individui le varie attività presenti sul territorio nonché le diverse caratteristiche in termini di offerta di servizi.

Oltre alle attività commerciali il nostro territorio può essere vocato all'agricoltura. Occorre creare i presupposti perché fare agricoltura in montagna possa generare un reddito dignitoso.

I provvedimenti utili in tal senso potrebbero essere:

- produzioni di marchi di qualità, i prodotti di montagna hanno un valore aggiunto legato alla maggior salubrità dell'ambiente
- potenziamento della multifunzionalità delle aziende
- filiera corta per ridurre la distanza tra produttore e consumatore abolendo le intermediazioni
- pubblicizzazione e sostegno dei GAS (gruppi di acquisto solidale).

Nel settore produttivo e artigianale ci poniamo l'obiettivo di migliorare la qualità degli insediamenti con la diffusione della banda larga nella convinzione che la mancanza di un adeguato supporto tecnologico abbia frenato negli ultimi anni, in particolare sul crinale la crescita di attività economiche.

**3.7.2 -Risorse strumentali da utilizzare****3.7.3 -Risorse umane da impiegare****3.7.4 -Motivazione delle scelte**

Il sostegno alle attività produttive e commerciali deve avere come obiettivo uno sviluppo che porti un miglioramento generalizzato della qualità della vita di tutti e non all'arricchimento di pochi fortunati. Data questa premessa, il principale obiettivo risulta essere il settore del turismo legato alla fruizione dei luoghi storici artistici e naturali di cui il nostro Comune è ricco.

Se il turismo è uno dei settori che deve crescere di più, di pari passo vanno sostenute e incentivate le attività agricole e artigianali.

L'agricoltura è non solo importante ma vitale per la montagna stessa.

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Oltre alle ricadute in termini di occupazione è da rilevare come la presenza dell'uomo si configuri come difesa e presidio del territorio. Senza gli agricoltori il dissesto idrogeologico assumerebbe dimensioni di maggiori criticità.

Per quanto riguarda l'artigianato occorre individuare aree per nuovi insediamenti e rendere appetibili per le imprese quelle già esistenti attraverso politiche di incentivazione, in particole mirate allo sviluppo d'iniziative imprenditoriali nel settore delle nuove tecnologie e del risparmio energetico.

Questa Amministrazione ritiene indispensabili, con il coinvolgimento delle associazioni di categoria, promuovere degli studi di settore che , partendo dalle caratteristiche delle realtà aziendali presenti sul territorio possano svolgere una funzione di orientamento in un'ottica di sviluppo e di prospettive future.

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

#### **3.7.4 - Motivazione delle scelte**

## 3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 0901

## IMPIEGHI

		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2018	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
SPESA CORRENTE	Consolidata (a)	3.624,00	100	3.624,00	100	3.624,00	100				
	Di sviluppo (b)										
	Totale	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
SPESA PER INVESTIMENTO	(c)										
T O T A L E (a+b+c)	Consolidata	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
	Di sviluppo										
	TOTALE	3.624,00		3.624,00		3.624,00					
V.% sul totale spese finali tit. I e II			0,0556		0,0894		0,1043				

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa				Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.	Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
		III° Anno success.	IV° Anno success.										
01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	1.161.926,55	1.388.548,00	1.342.425,24		3.657.306,13	72.419,46						163.174,20	
02 - POLIZIA LOCALE	104.231,65	105.795,12	107.382,08		314.408,85							3.000,00	
03 - ISTRUZIONE PUBBLICA	1.012.020,25	664.662,46	666.903,26		2.296.665,97	22.500,00		24.420,00					
04 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	634.581,33	71.666,34	70.746,05		537.228,72		239.765,00						
05 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	27.731,43	28.073,41	28.419,31		84.224,15								
06 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E CIRCOLAZIONE	2.159.323,65	1.048.281,82	506.873,56		1.014.443,70							2.700.035,33	
07 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	943.613,78	700.226,14	707.405,91		2.108.883,52							242.362,31	
08 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	436.714,21	41.319,29	41.370,00		468.946,02			9.960,00				40.497,48	
09 - SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PRODUTTIVI	3.624,00	3.624,00	3.624,00		10.872,00								

# ***SEZIONE 4***

***STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI  
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI  
SULLO STATO DI ATTUAZIONE***

**COMUNE DI GRIZZANA MORANDI**

PROVINCIA DI BOLOGNA

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015**

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
01 ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE (14100)	105	2008	771.067,97	590.535,80	FONDI PREVAM
02 MANUTENZIONE EDIFICI COMUNALI (14140)	105	2001	51.645,69	45.382,32	MUTUO CASSA DD.PP.
03 RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA DI PIOPPE DI SALVARO (14170/3)	401	2003	173.997,89	169.834,97	MUTUO CASSA DD.PP.
04 AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO PIANDISETTA (14180)	401	2008	450.000,00	422.639,48	FONDI PREVAM
05 AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO PONTE (14240/1)	405	2002	527.457,43	480.797,60	MUTUO A CARICO DELLO STATO
06 AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO DI PONTE (14240)	405	2004	756.536,17	694.055,14	MUTUO CASSA DD.PP.
07 AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO PONTE (14240/1)	405	2004	206.582,76	79.054,96	CONTRIBUTO COMUNE DI VERGATO
08 RISTRUTTURAZIONE NUCLEO IL CAMPIARO (14270/2)	502	2002	70.496,37		CONTRIBUTO REGIONALE
09 MANTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI (14505-14580) ANNI 2002-2003-2006	1005	2002	83.600,76	43.359,95	CONCESSIONI CIMITERIALI
10 COSTRUZIONE FOGNATURE (14800)	906	2001	54.645,69	16.971,64	MUTUO . A CARICO DELLO STATO - MUTUO CASSA DD.PP. A CARICO COMUNE - PROVENTI DA CONCES. EDILIZIE
11 SPESE PER RETE FOGNARIA (14822)	904	2007	68.069,85		DEVOLUZIONE RESIDUO MUTUI
12 INTERVENTI DI RECUPERO BORGO CA' DI LAGARO (15000/6)	801	2008	129.754,31	97.054,76	FONDI PREVAM
13 RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE CASELLINE PIANDISETTA (15190)	1004	2007	700.000,00	699.369,52	FONDI PREVAM
14 COMPLETAMENTO RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE CASELLINE PIANDISETTA (15190)	1004	2008	139.959,82	125.066,68	FONDI PREVAM

**COMUNE DI GRIZZANA MORANDI**

PROVINCIA DI BOLOGNA

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015****4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
15 <i>DORSALE GRIZZANA TERMINE - AREA DI SCAMBIO GRIZZANA/TUDIANO (15200/2)</i>	801	2008	299.545,00	52.754,81	FONDI PREVAM
16 <i>DORSALE GRIZZANA TERMINE - TRATTO TUDIANO/TERMINE (15200/4)</i>	801	2008	293.979,48	289.050,48	FONDI PREVAM
17 <i>REALIZZAZIONE PARCHEGGIO STAZIONE DI RIOLA (15250) (15250/1-15250/3)</i>	801	2004	516.000,00	91.564,31	CONTRIBUTO REGIONA, CONTRIBUTO DELLA PRIVINCIA - PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE
18 <i>REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PIAZZA ALVAR AALTO (15260/1)</i>	801	2008	118.992,43	102.705,30	DEVOLUZIONE RESIDUO MUTUI
19 <i>MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI (14585)</i>	502	2009	210.000,00	111.934,85	MUTUO CASSA DD.PP.
20 <i>INTERVENTI RECUPERO BORGO STANCO (15000/4)</i>	801	2010	400.000,00	155.129,65	FONDI PREVAM
21 <i>RISTRUTTURAZIONE CENTRO SPORTIVO PIANDISETTA (15125 2010-2011)</i>	602	2010	355.760,66	68.640,00	FONDI PREVAM
22 <i>COMPLETAMENTOM IMPIANTI SPORTIVI (15125/10 2010-2011)</i>	602	2010	199.990,00	153.469,54	FONDI PREVAM
23 <i>REALIZZAZIONE PARCHEGGIO CAPOLUOGO (15200/5)</i>	801	2010	439.779,87	34.694,40	FONDI PREVAM
24 <i>REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ALVAR AALTO (15260 -15260/1)</i>	801	2010	391.007,57	362.733,69	CONTRIBUTO R.E.R. - ALIENAZIONI
25 <i>RECUPERO BORGO PUZZOLA (15000/7)</i>	801	2011	150.000,00	1.139,30	FONDI PREVAM
26 <i>MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA MONTEACUTO RAGAZZA (15200/9)</i>	801	2011	404.915,00	333.559,34	FONDI PREVAM E CONTRIBUTI DA ENTI PUBBL.

# ***SEZIONE 5***

***RILEVAZIONE PER IL  
CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI  
(Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)***

COMUNE DI GRIZZANA MORANDI

PROVINCIA DI BOLOGNA

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>										
<b>1. Personale</b>	581.798,24		73.645,06	33.717,59	28.347,86			116.332,83		
di cui:										
- oneri sociali	126.313,90		16.227,51	7.097,53	6.364,97			26.086,93		
- ritenute IRPEF										
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>	20.203,25		2.779,74	11.721,79	3.786,10			56.949,40		
<b>Trasferimenti correnti</b>										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	12.010,14			18.073,70	1.501,83	3.500,00	3.750,00			
4. Trasferimenti a imprese private										
5. Trasferimenti a Enti pubblici	9.106,05				4.124,00					
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Provincie e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni	5,88				4.124,00					
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane	6.250,00									
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale	2.850,17									
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	21.116,19			18.073,70	5.625,83	3.500,00	3.750,00			
<b>7. Interessi passivi</b>	2.191,55			32.023,38	9.977,09	1.822,00		23.388,20		
<b>8. Altre spese correnti</b>	333.530,17		23.381,27	536.952,09	28.287,52	32.390,72		200.323,21		
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	958.839,40		99.806,07	632.488,55	76.024,40	37.712,72	3.750,00	396.993,64		

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>										
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	4.365,10			615.655,74	162.269,76	135.653,67		599.073,69		
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	4.365,10				4.854,00					
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>										
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc										
3. Trasferimenti a imprese private										
4. Trasferimenti a Enti pubblici										
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Provincie e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni										
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale										
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>										
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>										
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>										
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	4.365,10			615.655,74	162.269,76	135.653,67		599.073,69		
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	963.204,50		99.806,07	1.248.144,29	238.294,16	173.366,39	3.750,00	996.067,33		

**COMUNE DI GRIZZANA MORANDI**

PROVINCIA DI BOLOGNA

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015**

**5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011**

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>												
<b>1. Personale</b>			96.039,11		81.948,44							1.011.829,13
di cui:												
- oneri sociali			21.160,08		18.337,59							221.588,51
- ritenute IRPEF												
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>					3.098,86							98.539,14
<b>Trasferimenti correnti</b>												
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc					85.313,87	134,40					495,84	124.779,78
4. Trasferimenti a imprese private					15.439,05							15.439,05
5. Trasferimenti a Enti pubblici			30.113,32		129.385,92				3.500,00			176.229,29
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni			2.480,00		23.093,00							29.702,88
- Az. sanitarie e Ospedaliere					106.292,92							106.292,92
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane			9.136,00					3.500,00				18.886,00
- Aziende di pubblici servizi			1.454,32									1.454,32
- Altri Enti Amm.ne Locale			17.043,00									19.893,17
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>			30.113,32		230.138,84	134,40			3.500,00		495,84	316.448,12
<b>7. Interessi passivi</b>		11.342,49			10.641,09							91.385,80
<b>8. Altre spese correnti</b>	27.253,95		507.977,22		150.238,26				2.170,00			1.842.504,41
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	27.253,95	11.342,49	634.129,65		476.065,49	134,40			5.670,00		495,84	3.360.706,60

**COMUNE DI GRIZZANA MORANDI**

PROVINCIA DI BOLOGNA

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2013 - 2015**

**5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011**

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>												
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	15.802,89		1.915,59		290.228,71							1.824.965,15
di cui:												
- beni mobili, macchine e attrezza. tecnico-scient.			1.513,20		26.982,80							37.715,10
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>												
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc</b>	65.725,50				1.875,00							67.600,50
3. Trasferimenti a imprese private												
4. Trasferimenti a Enti pubblici												
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni												
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale												
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	65.725,50				1.875,00							67.600,50
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>												
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>												
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	81.528,39		1.915,59		292.103,71							1.892.565,65
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	108.782,34	11.342,49	636.045,24		768.169,20	134,40			5.670,00		495,84	5.253.272,25

# COMUNE DI GRIZZANA MORANDI

Provincia di Bologna

La formazione del bilancio di previsione 2013 é entrata nella fase più importante con l'approvazione della legge finanziaria per il 2013 e la contestuale proroga del termine per l'approvazione dei fondamentali documenti di programmazione economico finanziaria.

La predisposizione del bilancio e dei suoi allegati, si è fondata su un complesso di operazioni in parte disciplinate dalla legge e in parte prefissate dal regolamento di contabilità.

Particolare attenzione é stata posta all'elaborazione dei dati di riferimento per le uscite, per i quali i Responsabili di servizio hanno prodotto elementi contabili formati da stime realistiche e riscontri certi quali il consolidamento della spesa storica per determinati servizi, opportunamente aggiornati con aumenti connessi all'inflazione programmata.

Si è poi concretizzata la cosiddetta manovra finanziaria partendo dallo schema di deliberazione della Giunta comunale che ha delineato gli indirizzi di programmazione economico finanziaria, con un documento omogeneo che ha fissato le linee dell'azione amministrativa di breve e medio periodo e la proposta operativa in materia tariffaria e tributaria.

Nella predisposizione della relazione previsionale e programmatica si sono rispettati tutti i postulati di bilancio, particolarmente quello della economicità, e la stessa é in grado di fornire un'informazione univoca ai diversi utilizzatori.

Dal programma elettorale siamo così giunti al contributo atteso per il raggiungimento dell'obiettivo principale, ovvero legare e integrare fra loro tutti gli strumenti del processo di programmazione, allineando le politiche all'azione amministrativa.

Grizzana Morandi, lì 23.05.2013

Il Rappresentante Legale  
Graziella Leoni

---

Il Direttore Generale  
Claudio Poli

---

Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Morena Fornasini

---