



COMUNE DI MARZABOTTO

PROVINCIA DI BOLOGNA

C O P I A

DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 243 DEL 07/12/2010

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL
CANILE COMUNALE**

Cod. materia: **POL**

L'anno DUEMILADIECI il giorno SETTE del mese di DICEMBRE alle ore 19:00 nella Sala della Giunta Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	
FRANCHI ROMANO	SINDACO	S	
MONESI SIMONETTA	VICESINDACO	S	
BACCILIERI SILVIO	ASSESSORE	S	
ORSI FABRIZIO	ASSESSORE	N	
BIGNAMI VALERIO	ASSESSORE	S	
PIACENTI CRISTINA	ASSESSORE	S	
<i>Totale Presenti</i>	5	<i>Totale Assenti</i>	1

Assenti giustificati i signori:

ORSI FABRIZIO

Assenti NON giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA FRANCA LEONARDI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. ROMANO FRANCHI, SINDACO, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CANILE
COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sul territorio del Comune di Marzabotto è presente una struttura adibita a “Canile Comunale” composta da edifici e aree per le quali è stata avviata una procedura espropriativa finalizzata all’acquisizione della proprietà;

Dato atto che il canile è stato gestito negli scorsi anni dall’Associazione di volontariato denominata “Un’animale per amico” e che la convenzione all’uopo stipulata ha scadenza al 31/12/2010;

Ritenuto che la gestione del canile possa essere attivata attraverso convenzione da stipularsi con una associazione di volontariato operante nel campo della tutela degli animali così come previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna 07 Aprile 2000, n. 27;

Vista la bozza di convenzione così come proposta dal Responsabile del Settore Polizia Municipale che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Considerando altresì necessario prevedere adeguate forme di pubblicità atte a garantire ampia diffusione alla proposta di convenzione al fine della partecipazione delle Associazioni di Volontariato;

DELIBERA

- Approvare la Bozza di convenzione per la gestione del Canile Comunale che allegata alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;
- Invitare le Associazioni di Volontariato ad esprimere la propria volontà di aderire a detta convenzione;
- Predisporre adeguate forme di pubblicità di attivarsi attraverso:
 - a) Pubblicazione della bozza di convenzione sul sito internet del Comune.
 - b) Affissione all’Albo Pretorio del Comune di invito, rivolto alle Associazioni di volontariato, per l’adesione alla convenzione.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 243 DEL 07/12/2010

- di dare mandato al Responsabile del Settore Polizia Municipale di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e conseguenti;
- rendere, stante l'urgenza, la presente immediatamente esecutiva.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CANILE COMUNALE

L'anno duemiladieci. Il giorno _____ del mese di dicembre, presso la
Residenza Municipale

TRA

Il Comune di Marzabotto (BO) P.I. 00530261205, C.F. _____,
rappresentato da _____

E

L'Associazione " _____ " , C.F. _____,
con sede in _____ (___), in via _____,
rappresentata da _____

PREMESSO

- che la Legge regionale 07 Aprile 2000, n. 27, affida ai Comuni, direttamente o tramite convenzioni con le Associazioni zoofile ed animaliste interessate e non aventi fini di lucro, il ricovero, la cura ed il mantenimento della popolazione canina randagia;
- che il Comune di Marzabotto, intendendo a garantire la gestione di un canile atto ad accogliere cani randagi o abbandonati nel territorio comunale, intende adottare Convenzione con le predette Associazioni;
- che il Comune di Marzabotto si impegna ad avviare un programma di informazione rivolto ai cittadini per l'inserimento del microchip nei cani e per contrastare il fenomeno degli abbandoni; oltre che a potenziare il servizio di prevenzione e controllo;

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

L'Associazione "....." C.F., con sede in, in via tiene i rapporti con il Comune di Marzabotto attraverso il Settore di Polizia Municipale.

I responsabili della gestione del canile, nominati rispettivamente dal Comune di Marzabotto nella persona del Responsabile del Settore Polizia Municipale e dall'Associazione nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, predispongono il programma operativo.

Per la prestazione dell'attività convenzionata l'Associazione mette a disposizione almeno n. 4 (quattro) soci volontari.

Utilizza, per lo svolgimento del programma, prevalentemente personale volontario in possesso di adeguate cognizioni tecniche, pratiche, igieniche

e normative, sottoposto ad adeguata copertura assicurativa contro infortuni, malattie connesse all'attività volontaria svolta e di responsabilità civile verso terzi.

Art.2

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Responsabile dell'Ente delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento dell'attività.

L'Ente è tenuto a comunicare immediatamente al Responsabile nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sulla gestione, nonché a comunicare tempestivamente all'Associazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.

I Responsabili della gestione vigilano sullo svolgimento delle attività avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti e la dignità degli animali che trovano ricovero presso il rifugio comunale e che ogni attività venga svolta con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle vigenti specifiche normative del settore.

I Responsabili verificano i risultati del programma attraverso incontri periodici e sopralluoghi presso la struttura.

Art.3

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nell'attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie per lo svolgimento dell'attività convenzionata e che per ciascuno degli stessi siano garantiti e previsti tutti gli strumenti e controlli atti ad assicurare una adeguata tutela sanitaria.

Art.4

L'Associazione, per la realizzazione del progetto, si impegna a:

1) Provvedere al ricovero, che dovrà sempre essere autorizzato dall'Ente, nonché alla custodia e mantenimento, secondo la normativa sanitaria e di settore prevista e secondo le linee indicate nel programma di gestione, di:

a) Cani provvisti del certificato di provenienza e di accettazione da parte del Comune di Marzabotto.

b) Cani abbandonati da ignoti, con riserva di addebito ai proprietari dei costi, come di seguito individuati:

€26,00 quale spesa di entrata, oltre alle spese di visita veterinaria e sverminazione che restano obbligatorie per il ricovero, a tutela della sanità veterinaria;

€3,50 quale spesa giornaliera per vitto e alloggio.

Eventuali ulteriori spese veterinarie, debitamente documentate, che dovessero risultare indispensabili per la vita dell'animale.

c) Cani rinunciati dai proprietari.

In tal caso i proprietari degli animali dovranno corrispondere all'Associazione, a titolo di rimborso spese per il mantenimento degli stessi, la somma di €. 250,00. Gli animali rinunciati dovranno comunque risultare vaccinati, sverminati e sottoposti al test per la filaria che dovrà risultare negativo; i cani, se femmine, dovranno risultare sterilizzati.

- 2) Somministrare giornalmente ai cani i pasti, anche secondo diete particolari indicate dal veterinario del rifugio nella persona individuata dall'Associazione le cui generalità e recapito dovranno essere comunicati al Settore Polizia Municipale.
- 3) Pulire e disinfettare i box e le aree di pertinenza del rifugio.
- 4) Eseguire le terapie sanitarie secondo le disposizioni impartite dal Veterinario di fiducia dell'Associazione e/o dal veterinario ufficiale dell'AUSL di Bologna cui competono tutti i compiti previsti dalla normativa vigente.
- 5) Comunicare mensilmente al Servizio di Polizia Municipale le entrate e le uscite degli animali al rifugio, rimandando al suddetto servizio la competenza circa la rinuncia di proprietà e l'adozione definitiva.
- 6) Sostenere tutti gli oneri relativi alla gestione ordinaria del rifugio, ad esclusione delle utenze relative ai servizi che restano a carico del Comune di Marzabotto.

L'Associazione si impegna inoltre a sostenere tutti gli oneri per la corretta nutrizione dei cani, per lo svolgimento di terapie sanitarie sugli animali e per la pulizia e la manutenzione ordinaria della struttura.

- 7) Stipulare, per tutti i volontari impegnati nell'attività di gestione del rifugio, idonee assicurazioni contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art.4 della Legge 11 Agosto 1991, n.266.
- 8) Promuovere l'adozione dei cani, così da facilitare il ricambio degli animali presenti nel canile, secondo le disposizioni e le modalità concordate con il Comune di Marzabotto. In particolare nessun cane potrà essere dato in adozione se non preventivamente munito di microchip assegnato dal Servizio di Anagrafe Canina del Comune.
- 9) Nel caso in cui il cane venga adottato e diventi di proprietà di terzi l'Associazione si impegna a controllare la corretta tenuta dei cani segnalando al Comune e/o agli altri enti preposti al controllo eventuali maltrattamenti. Gli eventuali provvedimenti di revoca dell'affidamento, se e qualora ritenuti necessari per il bene dell'animale, saranno adottati esclusivamente e previa adeguata istruttoria, dal Settore competente.

L'Associazione infine si impegna in generale ad effettuare tutte le operazioni relative ad una corretta gestione nel rispetto delle competenze e delle disposizioni previste dalla vigente normativa.

L'Associazione presenterà annualmente, secondo il calendario di verifica predisposto dal Settore Polizia Municipale, un rendiconto particolareggiato, tecnico ed economico, dell'attività svolta.

Art.5

L 'Ente si impegna a:

1) Garantire l'uso gratuito dell'area e degli immobili destinati a rifugio ubicati in Marzabotto (BO), via Matteotti n. 10, idonei all'utilizzazione per i fini di cui alla presente convenzione. Tali aree ed immobili saranno dotati, a cura e spese dell'Ente, dei servizi necessari per la loro utilizzazione.

2) Corrispondere annualmente un contributo a parziale copertura delle spese sostenute per:

Polizze assicurative;

Spese per vitto e alloggio animali;

Spese generali di organizzazione delle attività del rifugio;

Spese per farmaci e vaccini;

Spese terapeutiche;

Altre spese sostenute per la gestione dell'attività oggetto della presente convenzione.

L'ammontare del contributo è definito come segue:

a) per ogni cane presente nella struttura nel corso dell'anno, per periodi che comunque complessivamente considerati sommino ad 1 anno solare (es: cani presenti singolarmente per l'intero anno oppure somma di singole presenze che complessivamente corrispondano ad un anno), verrà corrisposto il contributo fisso di Euro 200,00;

b) per ogni cane che l'Associazione affiderà a privati a titolo di adozione definitiva, quale premio per il raggiungimento delle finalità di cui alla presente convenzione, verrà corrisposto il contributo aggiuntivo di Euro 50,00.

c) a parziale deroga delle disposizioni di cui ai punti a) e b) precedenti, il contributo è indicativamente fissato e corrisposto nella quota minima di Euro 3.000,00; lo stesso, secondo il disposto e le modalità di cui ai punti a) e b) sopra citati potrà raggiungere la quota massima comunque stabilita in Euro 6.000,00, compatibilmente con le risorse di bilancio, anno per anno stabilite dalla Giunta.

Il predetto contributo sarà erogato come segue:

a) nel mese di febbraio di ogni anno nella misura minima garantita di Euro 3.000,00;

b) nel mese di gennaio dell'anno successivo per la parte restante, secondo quanto stabilito alle lett. b) e c) del comma precedente e comunque a seguito della verifica di cui all lett. a) del medesimo comma nonché della presentazione del bilancio dell'anno di riferimento.

L 'Ente potrà inoltre approvare contributi aggiuntivi per la realizzazione di progetti particolari da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

3) Provvedere a tutte le operazioni di manutenzione straordinaria della struttura.

- 4) Fornire occasioni concrete di riqualificazione ed aggiornamento per i volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione convenzionata.
L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.
- 5) Provvedere, attraverso il competente Settore di Polizia Municipale ad assolvere direttamente a tutti i compiti assegnatigli dalla normativa vigente promuovendo e raccordando la propria attività con tutti i soggetti interessati (Servizio Veterinario AUSL - Guardie Zoofile -Associazione).
- 6) Fornire ulteriori supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione del progetto di gestione del rifugio.
- 7) Fornire il collegamento informatico in sola lettura al programma di gestione dell'Anagrafe Canina.

Art.6

Annualmente i Responsabili della gestione del rifugio presentano agli Enti di riferimento una relazione congiunta sull'attività oggetto della presente convenzione.

Art.7

La presente convenzione ha validità fino al 31/12/2015. L'eventuale proroga o modificazione sarà oggetto di apposito successivo atto deliberativo.

L 'Ente pubblico può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per comprovata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei predetti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L 'Organizzazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno due mesi, per comprovata inadempienza da parte dell'Ente di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino l'attività oggetto della presente convenzione.

Art.8

La presente convenzione redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art.87 comma 1- della L.266/1991.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Marzabotto
Il Responsabile
Settore Polizia Municipale
Poletti Carlo

Per l'Associazione

sig. _____

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to ING. ROMANO FRANCHI

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to DOTT.SSA FRANCA LEONARDI

Il sottoscritto MESSO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, TUEL

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

☒ Viene pubblicata all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

☒ Viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000)

ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno

☐ perchè dichiarata immediatamente eseguibile (comma 4, art. 134, D.Lgs. 267/2000)

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (comma 3, art. 134, D.Lgs. 267/2000)

Data:

MESSO COMUNALE

F.to Catia Rocchi

La presente è copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì, 09/12/2010

IL Segretario Generale

Dott.ssa Franca Leonardi



COMUNE DI MARZABOTTO

PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera

243

Del **07/12/2010**

OGGETTO

APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CANILE COMUNALE

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE
	Data 07/12/2010 IL CAPO SETTORE COMANDANTE <i>F.to Poletti Carlo</i>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE
	Data 07/12/2010 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI <i>F.to Biolchi Antonella</i>