

## COME RICHIEDERE IL CONTRIBUTO:

Per richiedere il contributo è necessario compilare la domanda al link:

<https://sociali.dgegovpa.it/unioneappenninobo>

La richiesta di contributo deve essere compilata obbligatoriamente on line **entro il 31/07/2023**.

**Domande presentate in altro formato (es: cartaceo ecc) non verranno prese in considerazione.**

Si consiglia di verificare che il centro estivo abbia aderito al “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro” approvato con la DGR Emilia-Romagna n. 376 del 13/03/2023.

I contributi saranno assegnati in base alla graduatoria, che verrà pubblicata sul sito dell’Unione dei Comuni dell’Appennino Bolognese e dei vari Comuni del Distretto, fino ad esaurimento delle risorse che per il Distretto dell’Appennino Bolognese ammonta a €. 78.842,00;

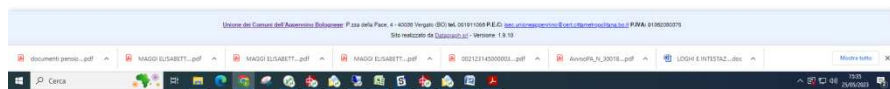
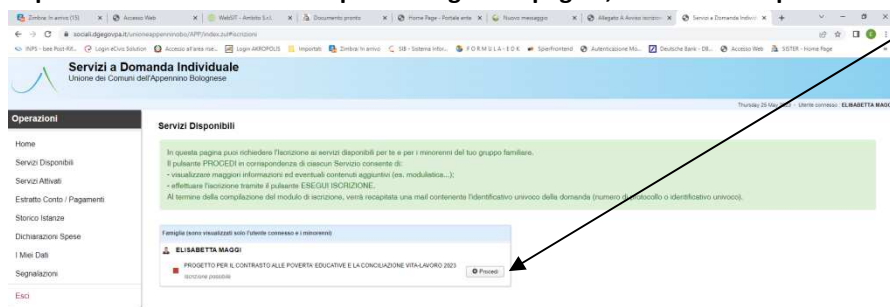
## PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA OCCORRE:

- credenziali SPID;
- dati anagrafici e codice fiscale del genitore che richiede il contributo e del/i minore/i per i quali si richiede il contributo;
- nome del soggetto gestore che organizza il centro – sede – tariffe applicate;
- codice IBAN intestato o cointestato al richiedente;
- dati relativi alla condizione lavorativa (es. denominazione del datore di lavoro, partita IVA e indirizzo, periodi di mobilità, cassa integrazione e patti di servizio) Nella domanda li troverai come campi obbligatori, senza la loro indicazione non potrai procedere nella compilazione.

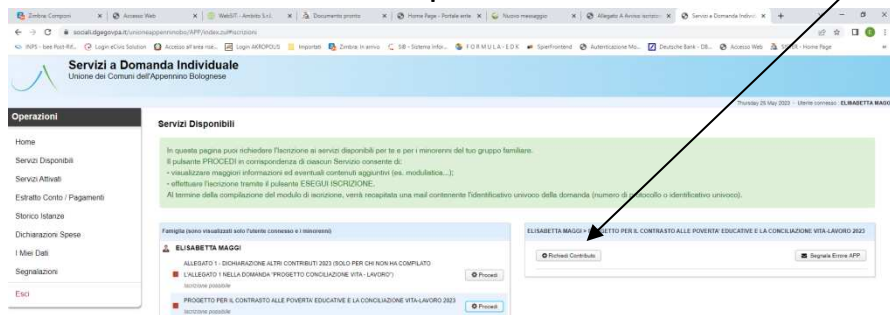
## AL PRIMO ACCESSO:

Se si è già presenti nel database alcuni campi verranno compilati automaticamente dal sistema (consigliamo comunque di controllare che i dati acquisiti in automatico siano corretti e di implementarli con i dati mancanti), in caso non ci siano dati precompilati occorrerà completare la registrazione con tutti i dati richiesti.

**Dopo l’accesso con lo SPID si aprirà la seguente pagina, fra i servizi disponibili si troverà:**



**Successivamente a dx del modulo comparirà il tasto “RICHIEDI CONTRIBUTO”**



## Dopo si aprirà la domanda da compilare:

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Domanda di Ammissione di MAGGI ELISABETTA al Contributo PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO 2023'. The form is divided into sections for different periods: 1.1 (13/06 to 15/06), 4.2 (19/06 to 23/06), 4.3 (26/06 to 30/06), 4.4 (03/07 to 07/07), and 4.5 (10/07 to 14/07). Each section contains fields for 'Nome del centro estivo', 'Sede del centro estivo (Comune)', and 'Costo settimanale'. A red box highlights a note at the bottom of the form: 'Il sottoscritto DICHIARA (regolati e condizionale da presentarsi al momento della presente domanda) di aver presentato richiesta di iscrizione al Servizio/Centro estivo aderente al progetto, (compilare costantemente la seguente tabella con i dati relativi - in caso di compilazione parziale non coperta da domanda pubblica non viene accettata - indicare gli servizi cui si è presentati/iscritti e se aderente, per le quali si chiede il contributo - max € 200,00)'. A yellow box highlights a note at the bottom of the page: 'Il sottoscritto DICHIARA (regolati e condizionale da presentarsi al momento della presente domanda) di aver presentato richiesta di iscrizione al Servizio/Centro estivo aderente al progetto, (compilare costantemente la seguente tabella con i dati relativi - in caso di compilazione parziale non coperta da domanda pubblica non viene accettata - indicare gli servizi cui si è presentati/iscritti e se aderente, per le quali si chiede il contributo - max € 200,00)'.

(Il modulo domanda: **“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA’ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO 2023”** sarà attivo **dal 19/06/2023 al 31/07/2023 h. 12:00**) i campi sono tutti obbligatori:

- se a fine compilazione risulta qualche campo non compilato non sarà possibile inviare la domanda, il sistema indicherà quali sono i campi non compilati che occorre compilare.

- **se in sede di compilazione della domanda non verrà compilata la sezione 13: Allegato 1 – “dichiarazione altri contributi”**, si dovrà selezionare il punto 15 in questo modo si avrà la possibilità di compilare successivamente un altro modulo, **che sarà attivo dal 01/08 al 20/08/2023, ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE ALTRI CONTRIBUTI 2023 (SOLO PER CHI NON HA COMPILATO LA SEZIONE 13 NELLA DOMANDA “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO”**

**in caso di non compilazione del suddetto modulo, o in fondo alla domanda o successivamente (entro il 20/08/23) con apposito modulo, la domanda non verrà presa in considerazione.**

The screenshot shows the 'Allegato 1 - Dichiarazione altri contributi' form. It contains a table with columns for 'Contributo 2', 'Contributo 3', and 'Contributo 4'. Each row has fields for 'nome centro estivo', 'numero settimane frequentate', 'costo di iscrizione settimanale', 'contributi ricevuti da altri soggetti pubblici e/o privati', and 'quota non coperta da altri contributi'. At the bottom, there is a section for '15' with a checkbox and a note: 'Il sottoscritto si IMPEGNA inoltre a comunicare tempestivamente al Comune/Unione di Comuni eventuali ulteriori contributi pubblici e/o privati ricevuti successivamente alla definizione della graduatoria approvata ai fini del beneficio del contributo erogato dalla Regione Emilia - Romagna con risorse FISE. Mi impegno a presentare dichiarazione - allegato 1 - “dichiarazione altri contributi” entro il 20/08/2023 e sono consapevole che, in caso di mancata presentazione del modulo “dichiarazione altri contributi”, la domanda non verrà presa in considerazione'.

Se ci si accorge di aver commesso qualche errore, fino al 31/07/2023 ci sarà la possibilità di cancellare la domanda e ripresentarne una nuova.

Il sistema al ricevimento della domanda invierà una ricevuta con il **numero di protocollo**, questo sarà l’identificativo della domanda stessa nella graduatoria che verrà pubblicata.

**Se non si riceve la ricevuta entro il giorno successivo, con il numero di protocollo, significa che l’invio non è andato a buon fine**, controllare quindi le anomalie o contattare l’ufficio protocollo dell’Unione dei Comuni (0516740158).

**Si consiglia di non aspettare l’ultimo giorno per la compilazione della domanda**

Per un’eventuale assistenza contattare **SOLO** via e-mail: [elisabetta.maggi@unioneappennino.bo.it](mailto:elisabetta.maggi@unioneappennino.bo.it)