Occupazione temporanea suolo pubblico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisa Ballestri

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Polizia Locale

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Elisa Ballestri

Telefono: 051 931110 0516780537 0516780549

e-mail: pm@comune.marzabotto.bo.it

Contatti: Silvia Palmieri;

Operatori: Dalidà Poli; Francesca Rossi;

Orari di apertura: lunedì, giovedì e venerdì dalle 8,30 alle 12,30 solo su appuntamento.

L'Ufficio di Polizia Locale, rilascia l'autorizzazione di occupazione temporanea del suolo pubblico nei seguenti casi:

* occupazione temporanea per traslochi;
* occupazione temporanea per taglio alberi, potature, lavori edili;
* occupazione temporanea per manifestazioni culturali, sportive, politiche e religiose;
* occupazione temporanea per raccolta fondi da parte di associazioni;
* occupazione che prevedono l'installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante.

**Modalità di richiesta:**

Occorre presentare apposita richiesta compilando *il* [*modulo scaricabile qui*](http://www.comune.sassomarconi.bologna.it/servizi/gestionedocumentale/visualizzadocumento.aspx?ID=9575), sul quale bisogna apporre la marca da bollo di Euro 16,00 (*sono escluse dall'obbligo del bollo le associazioni Onlus*) all'Ufficio Protocollo del Comune di Marzabotto o direttamente all’Ufficio di Polizia Locale negli orari di apertura dell’Ufficio.

**Normativa di riferimento**

Regolamento Comunale per la disciplina dell’occupazione di suolo pubblico del Comune di Marzabotto, approvato con Deliberazione Consiliare n. 27 del 29/03/2011 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

L'autorizzazione deve essere ritirata prima dell'occupazione presso i nostri uffici.

Occupazione permanente suolo pubblico

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisa Ballestri

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Polizia Locale

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Elisa Ballestri

Telefono: 051 931110 0516780537 0516780549

e-mail: pm@comune.marzabotto.bo.it

Contatti: Silvia Palmieri;

Operatori: Dalidà Poli; Francesca Rossi;

Orari di apertura: lunedì, giovedì e venerdì dalle 8,30 alle 12, solo su appuntamento.

L'Ufficio di Polizia Locale, rilascia l'autorizzazione di occupazione permanente del suolo pubblico per Dèhor e altra occupazione a carattere permanente.

**Modalità di richiesta:**

Occorre presentare apposita richiesta compilando il [*modulo scaricabile qui*](http://www.comune.sassomarconi.bologna.it/servizi/gestionedocumentale/visualizzadocumento.aspx?ID=9575), sul quale bisogna apporre la marca da bollo di Euro 16,00 (*sono escluse dall'obbligo del bollo le associazioni Onlus*) all'Ufficio Protocollo del Comune di Marzabotto o direttamente all’Ufficio di Polizia Locale negli orari di apertura dell’Ufficio.

**Normativa di riferimento**

Regolamento Comunale per la disciplina dell’occupazione di suolo pubblico del Comune di Marzabotto, approvato con Deliberazione Consiliare n. 27 del 29/03/2011 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

L'autorizzazione deve essere ritirata prima dell'occupazione presso i nostri uffici.