



# **COMUNE DI MARZABOTTO**

## ***CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA***

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **SETTORE SERVIZI ESTERNI E LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE NR. 661**  
**del 19/11/2021**

OGGETTO:

**BANDO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI FABBRICATO DI PROPRIETA'  
COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DEI  
BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE - NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

---

FIRMATO  
IL CAPO SETTORE  
ZECCHI FEDERICA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DI FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE**

**LA RESPONSABILE P.O.  
SETTORE SERVIZI ESTERNI E LAVORI PUBBLICI**

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 18/05/2021 è stato approvato il Piano di Razionalizzazione 2021-2023;

**DATO ATTO che:**

- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 148 del 24/09/2021 è stata approvata la perizia di stima, agli atti del Comune di Marzabotto al Prot. Gen. n. 11793 del 15/09/2021, al fine dell'individuazione del più probabile valore di mercato del fabbricato, contenuto all'interno del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari del Patrimonio Comunale ai sensi dell'art. 58 d.l. 112/2008, sito in Via Sperticano n.11;
- dalla perizia di Stima di cui al punto precedente, il valore del fabbricato risulta essere pari a € 74.240,53;
- non sussistono i casi descritti dal comma 4 dell'art. 5 del Regolamento Comunale sopracitato;
- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale risulta necessario attivare la procedura di asta pubblica;
- ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Comunale è richiesta la pubblicazione dell'avviso di vendita, comprensivo delle condizioni e delle procedure previste per l'alienazione, sul sito web istituzionale del Comune di Marzabotto e di tutti i comuni della provincia e, per estratto, in almeno un quotidiano nazionale;

**CONSIDERATO che** entro la scadenza per la presentazione delle offerte risultano essere pervenute al Comune di Marzabotto n.1 istanze agli atti del Comune di Marzabotto al Prot. Gen. n. 15182 del 17/11/2021 con orario di protocollazione 9:42:18;

**RITENUTO** di dover procedere, al fine dell'esame delle istanze, alla nomina della commissione di gara, in conformità a quanto indicato nel bando;

DATO ATTO che il contenuto del presente atto non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economica-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 18/05/2021 è stato approvato il Piano di Razionalizzazione 2021-2023;
- il Regolamento Comunale per le determinazioni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27/12/1996;
- il Regolamento Comunale per le alienazioni dei beni immobili, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 26/07/2011 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

**1. di NOMINARE** la Commissione di Gara che sarà composta da:

- Dott.ssa Federica Zecchi – Responsabile P.O. Settore Servizi Esterni e Lavori Pubblici;
- Geom. Silvia Bergonzoni – Istruttore Tecnico Settore Servizi Esterni e Lavori Pubblici;
- Dott. Daniele Ninivaggi – Istruttore Tecnico Settore Pianificazione Territoriale – Edilizia Privata

**2. di DARE ATTO** che la Commissione di Gara avrà i seguenti compiti:

- verificare la regolarità e la completezza delle istanze pervenute;
- procedere all'esclusione delle istanze incomplete e/o irregolari;
- procedere con il metodo della licitazione tra gli offerenti in caso di due o più offerte uguali;
- stilare la graduatoria da trasmettere al Responsabile del Procedimento al fine della sua approvazione e dell'aggiudicazione;

**3. di DARE ATTO** che la il contenuto del presente atto non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economica-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.