



# COMUNE DI VERGATO

*Provincia di BOLOGNA*

***ORIGINALE***

**Area4 - Ufficio Di Piano**

**Determinazione n. 45  
del 30/12/2010**

**OGGETTO: RILASCIO ACCREDITAMENTO TRANSITORIO AI SENSI  
DELLA DGR 514/2009 PER IL SERVIZIO DI C.R.A. "PENSIONATO S.  
ROCCO" A FAVORE DI PARROCCHIA DI S. MARTINO DI CAMUGNANO.**

## ***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***

Si certifica che in data odierna questa determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

li, 30/12/2010

L'Addetto all'Albo Pretorio

**OGGETTO:**

**RILASCIO ACCREDITAMENTO TRANSITORIO AI SENSI DELLA DGR 514/2009 PER IL SERVIZIO DI C.R.A. "PENSIONATO S. ROCCO" A FAVORE DI PARROCCHIA DI S. MARTINO DI CAMUGNANO.**

**LA RESPONSABILE**

Vista la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e socio-sanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2110/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2109/2009;

Vista la determinazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna n 1102 del 10/2/2010 avente ad oggetto l'approvazione dello schema-tipo valevole per il rilascio dell'accreditamento transitorio;

Vista l'integrazione alla Convenzione sottoscritta tra i Comuni di Camugnano, Castel D'Aiano, Castel Di Casio, Castiglione Dei Pepoli, Gaggio Montano, Granaglione, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, Porretta Terme, San Benedetto Val di Sambro e Vergato, per l'esercizio associato delle funzione tecniche, amministrative e gestionali conseguenti ai contenuti dell'Accordo di Programma con il quale si approva il Piano di Zona Triennale per il triennio 2008 – 2010, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 17/03/2010, ed in particolare l'art. 2 che, ai sensi della DGR 514/2009 (punto 3 dell'allegato 1), reca: *"Il soggetto istituzionale competente per le procedure di accreditamento per il Distretto di Porretta Terme è il Comune di Vergato, nella sua qualità di Comune capofila del Distretto socio-sanitario"*;

Visti:

- il provvedimento sindacale n. 9 del 29/7/2009 di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, Area delle Posizioni Organizzative, ex artt. 50 e 109, t.u. enti locali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20/5/2010, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione anno 2010", che attribuisce al Responsabile dell'Ufficio di Piano la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti amministrativi aventi valenza esterna in materia di accreditamento sociale e socio-sanitario;

Considerato che con verbali di seduta del Comitato di Distretto del 22/6/2010, del 20/7/2010 e del 24/9/2010 sono state adottate, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e delle strutture idonee a soddisfare il fabbisogno individuato, e con particolare riguardo al servizio di Casa Residenza per Anziani non autosufficienti, sono state espresse le seguenti linee d'indirizzo: *"In considerazione della necessità di superare l'attuale frammentazione del sistema di offerta dei CRA (solo nei casi dei due CRA pubblici il numero di posti convenzionati è pari alla capacità di offerta; lo stesso rapporto, negli altri servizi convenzionati, è mediamente del 40%, con il 30% dei CRA sotto il 20%) nell'arco del triennio (accreditamento transitorio) si procederà ad attivare contratti di servizio per nuclei, con l'obiettivo di far coincidere ogni contratto di servizio con le singole capacità di offerta. I contratti di servizio eventualmente attivati dal 01/01/2011, sulla base degli attuali posti convenzionati, avranno quindi durata inferiore al triennio"*;

Vista la domanda acquisita al protocollo dell'Ente con n. 12455 del 29/09/2010, presentata da Marco Ceccarelli, nato Roma il 17/10/1972, legale rappresentante della Parrocchia di San Martino di Camugnano - Pensionato San Rocco, sede legale Camugnano (BO) via Cerbai n. 1, P. IVA 00702061201 C.F. 80011610377, per l'accreditamento transitorio del servizio di Casa Residenza per Anziani non autosufficienti, che si svolge presso la struttura "Pensionato S. Rocco" sita in Camugnano (BO) via G. Cerbai, 1;

Attestata, sulla base delle valutazioni dell'Ufficio di Piano, la permanenza della coerenza del servizio con il fabbisogno indicato nella programmazione territoriale;

## DETERMINAZIONE - AREA4 - NR. 45 RESPONSABILE: Dott.ssa Fanini Annalisa

Dato atto che, in base all'istruttoria condotta dall'Ufficio di Piano sui requisiti e le condizioni oggettive e soggettive previste dalla normativa vigente, il servizio/struttura oggetto della domanda documenta il possesso delle condizioni previste per l'accreditamento transitorio di cui ai punti 6.1. e 6.2 dell'allegato 1 del DGR 514/2009.

In particolare, la domanda presentata contiene la documentazione relativa a:

- l'indicazione della forma del rapporto già in essere di cui al punto 6.1 della DGR 514/2009, rappresentata da: Convenzione ex DGR 1378/99 giusta determinazione n. 43 del 30/06/2010 dell'Azienda USL di Bologna per n. 30 posti convenzionati;
- il possesso dell'autorizzazione al funzionamento del servizio/struttura in corso di validità, rilasciata dal Comune di Camugnano con determinazione n. 1 del 20/01/2003, relativamente a n. 30 posti autorizzati di Casa Protetta;
- il programma di adeguamento dell'organizzazione e della gestione del servizio, redatto secondo le indicazioni contenute nell'allegato A, punto 1.3, della DGR 514/2009 e presentato in data 29 settembre 2010, in cui il soggetto sottoscrittore dell'istanza di accreditamento transitorio dichiara la presenza, alla data di presentazione della domanda medesima, di una esclusiva e completa responsabilità della gestione ascrivibile ad un unico soggetto;
- il possesso dei requisiti tecnici valevoli nel regime dell'accreditamento con particolare riferimento alla documentazione attestante il livello di qualificazione del personale e il raggiungimento delle percentuali di operatori in possesso della qualifica di OSS – Operatore sociosanitario, come previsto dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.2, lettera g) e Allegato A, punto 1.3, lettera f);
- la dichiarazione di accettazione del sistema di remunerazione delle prestazioni sulla base delle tariffe di cui alla DGR n. 2110/2009 ed a tal fine la documentazione dettagliata attestante le condizioni che motivano la riduzione o l'aumento del costo di riferimento, con particolare riguardo al costo del lavoro e ai contratti applicati;

### DETERMINA

- di concedere, in favore di Parrocchia di S. Martino di Camugnano - Pensionato San Rocco, sede legale Camugnano (BO) via Cerbai n. 1, P. IVA 00702061201 CF 80011610377 l'accreditamento transitorio del servizio di Casa Residenza per Anziani non autosufficienti, che si svolge presso la struttura "Pensionato S. Rocco" sita in Camugnano (BO) via G. Cerbai, 1;
- di specificare che l'accreditamento transitorio è rilasciato per l'erogazione del servizio di Casa Residenza per Anziani non autosufficienti, che avverrà secondo le caratteristiche qualitative, i volumi di attività, e le condizioni che verranno disciplinati nell'ambito del contratto di servizio;
- di precisare che l'accreditamento transitorio avrà durata di tre anni, e cioè fino al 31/12/2013, e che entro il 30/09/2013 il soggetto gestore individuato nel programma di adeguamento dovrà presentare, a pena di decadenza, la domanda dell'accreditamento definitivo del servizio;
- di stabilire che il programma di adeguamento può essere modificato od integrato nel corso della sua attuazione, al fine comunque di garantire il raggiungimento della responsabilità unitaria nei tempi massimi previsti, solo nei seguenti casi, e comunque entro e non oltre la data del 31/12/2012:
  - modifica dei termini dell'Accordo di Programma per il funzionamento del Servizio Assistenza Anziani e della relativa Unità di Valutazione Geriatrica nel Distretto di Porretta Terme, tra i Comuni di Camugnano, Castel d'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Granaglione, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, Porretta Terme, San Benedetto Val di Sambro e Vergato, le Istituzioni per la gestione dei Servizi Sociali dei Comuni di Castiglione dei Pepoli e di Vergato, e l'Azienda USL di Bologna - Distretto di Porretta Terme);
  - modifica dei termini dell'Accordo di Programma tra l'Azienda Usl di Bologna e i Comuni di Camugnano, Castel D'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Granaglione, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, Porretta Terme, San Benedetto Val di Sambro e Vergato per l'integrazione Socio-Sanitaria delle funzioni socio-assistenziali delegate);
- di stabilire che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento di accreditamento decorrono a far tempo dalla stipulazione, tra il soggetto istituzionale competente per l'ambito distrettuale che svolge le funzioni di concessione dell'accreditamento, le Amministrazioni committenti (Comune capofila dell'ambito associativo e Azienda Usl) e i soggetti gestori sopra individuati, di apposito contratto di servizio ai sensi della DGR 514/2009, che in particolare determina, durante il regime di accreditamento transitorio e secondo le linee d'indirizzo adottate in sede di

programmazione dal Comitato di Distretto, la regolamentazione complessiva degli interventi, e contiene il programma di adeguamento e le sue modalità di attuazione, la decorrenza del nuovo sistema di remunerazione e la sua specifica applicazione al servizio;

- di precisare che la stipulazione del contratto di servizio conseguente alla concessione dell'accreditamento transitorio comporta la completa ridefinizione e trasformazione dei rapporti negoziali in essere per l'erogazione delle prestazioni e l'accettazione, da parte del soggetto gestore, del nuovo sistema di remunerazione del servizio accreditato;
- di stabilire che il soggetto gestore del servizio accreditato è tenuto a presentare, ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali di verifica e controllo, l'apposita relazione a cadenza almeno annuale prevista dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.6 e dall'Allegato A, punto 1.3, lettera h), nonché a collaborare con l'Organismo tecnico e l'Ufficio di piano distrettuale in relazione alle attività di monitoraggio e accompagnamento previste dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.6;
- di individuare i seguenti casi in cui l'accreditamento transitorio può essere, nel rispetto delle procedure previste, temporaneamente sospeso o definitivamente revocato (*vedi punto 6.3.5. DGR 514/2009*):
  - o *venir meno dei requisiti previsti per la concessione dell'accreditamento (sospensione o revoca dell'autorizzazione al funzionamento, venir meno dei requisiti indicati dalla DGR 1378/1999 e successive modificazioni e integrazioni, venir meno della percentuale annualmente prescritta – vedi punto 6.2 della DGR 514/2009 - di personale OSS qualificato);*
  - o *gravi e/o ripetute inadempienze degli obblighi assunti con il contratto di servizio;*
  - o *mancato rispetto delle disposizioni contenute nella contrattazione collettiva e degli obblighi in materia di sicurezza del lavoro;*
- Nei casi sopraccitati l'Amministrazione esercita prerogative riconducibili all'art. 21-quater, c. 2, L. n. 241/1990 (sospensione in autotutela) nonché all'art. 21-nonies della stessa L. 241 (annullamento in autotutela);
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito [www.comune.vergato.bo.it](http://www.comune.vergato.bo.it), di aggiornare l'elenco dei servizi transitoriamente accreditati e dei relativi gestori, dandone altresì comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi di quanto previsto dalla DGR 514/2009.
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, e come tale è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U. enti locali (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Vergato per rimanervi dieci giorni consecutivi.

*La Responsabile*  
Dott.ssa Annalisa Fanini