

Curriculum Vitae

Informazioni personali

| | |
|----------------------|----------------------------|
| Nome(i) / Cognome(i) | Nicola Mantello |
| Indirizzo(i) | Via Coste 22 40038 Vergato |
| Telefono(i) | 051919230 |
| Fax | |
| E-mail | nclmantello@gmail.com |
| Cittadinanza | italiana |
| Data di nascita | 19/01/1960 |

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Regione Emilia Romagna presso il Gabinetto della Giunta. Dal 1/01/2013 al 28/01/2015 in qualità di Professional con la seguente responsabilità: "Supporto al sistema di Governance regionale"

Dirigente Regione Emilia Romagna presso il Gabinetto della giunta. Dal 1/01/2012 responsabile del Servizio "Rapporti con gli enti locali in ambito del Consiglio delle autonomie locali". Viale Aldo Moro,52 - 40127 Bologna

Membro del Comitato Esecutivo dell' "Osservatorio sulla Finanza del territorio" con determinazione n°4358 del 22/05/2009 assunta dal Capo di Gabinetto Bruno Solaroli

In qualità di dirigente della regione Emilia Romagna presso il Gabinetto del Presidente della Giunta, dal 20/07/2006 al 31/12/2011 responsabile del Servizio "Politiche di concertazione istituzionale" che ha compreso l'ufficio di rappresentanza della Regione Emilia Romagna presso la città di Roma.

Viale Aldo Moro 52 - 40127 Bologna

Responsabile del Servizio della Regione Emilia Romagna denominato "Segreteria della conferenza Regione-Autonomie Locali. Verifica e monitoraggio delle attività degli enti locali".

Responsabilità esercitata dal 31/12/2001 al 1/08/2006.

Membro del "Tavolo per l'Associazionismo intercomunale" con determinazione n.1227 del 6/09/2006 assunta dal Capo di Gabinetto Bruno Solaroli.

Membro della commissione per la valutazione della qualità dei curricula nel processo di selezione D5-D6, con determinazione n.7558 del 30/05/2005 assunta dal Direttore Generale all'Organizzazione, Sistemi informativi e telematica Dott. Gaudenzio Garavini.

Membro del "Nucleo operativo a supporto delle forme associative stabili tra comuni per la gestione di funzioni e servizi propri", con determinazione n.6592 del 17/05/2004 assunta dal Direttore Generale alla Programmazione territoriale e sistemi di mobilità Arch. Giovanni De Marchi.

Coordinatore delle politiche del personale e formazione per la Direzione Affari Istituzionali e Legislativi della regione Emilia Romagna dall' 1/11/2003 al 15/11/2005

Membro del gruppo di lavoro denominato "Analisi del contenzioso costituzionale relativo all'attuazione della legge costituzionale n°3 del 2001", con determinazione n°004216 del 10/04/2003 assunta dal Direttore Generale della Direzione Generale Affari Istituzionali e legislativi dott.ssa Filomena Terzini.

Membro del gruppo interservizi denominato "Lavoro permanente Regione-Province-Comunità montane con funzioni di supporto ed assistenza tecnica all'attività della conferenza permanente per la montagna" con determinazione n. 007039 del 22/07/2002 assunta dal direttore generale della Programmazione territoriale e sistemi di mobilità dott. Roberto Raffaelli.

Membro del gruppo interservizi, con funzioni di coordinamento, denominato "Gruppo di lavoro interdisciplinare in materia di monitoraggio e valutazione dei rapporti intercorrenti tra la finanza regionale e la finanza locale al fine di individuare possibili correttivi normativi ed amministrativi" con determinazione n.000473 del 4/02/2002 assunta dal Direttore Generale degli Affari Legislativi ed Istituzionali dott.ssa Filomena Terzini.

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile dal 5/12/2000 al 31/06/2006 , del “Nucleo operativo a supporto delle forme associative stabili tra comuni per la gestione di funzioni e servizi propri”.
Determinazione n.011992 assunta dal Direttore Generale degli Affari Legislativi ed Istituzionali dott.ssa Filomena Terzini e dal Direttore Generale all’Organizzazione, Sistemi informativi e telematica Dott. Gaudenzio Garavini.

Membro del gruppo di lavoro sulle Conferenze di Servizi ex legge 241/90 a supporto di Regione ed enti locali dell’Emilia Romagna con determinazione n.2000/216 del 28/12/1999 assunta dal Direttore Generale degli Affari Legislativi ed Istituzionali dott.ssa Filomena Terzini e dal Direttore Generale alle Attività Produttive Uber Fontanesi.

Presidente della Commissione Regionale, per la regione Emilia Romagna, per la risoluzione delle controversie per il rimborso delle spese di soccorso e assistenza legge 6972/1890.

Risponsabilità esercitata dal 19/04/1999.

Responsabile del CO.RE.CO (Comitato di controllo sugli atti amministrativi degli enti locali) in qualità di dirigente per la Regione Emilia Romagna, dal 19/04/1999 al 31/12/2001.

Sede della Regione Emilia Romagna, Viale Silvani, 2 - Bologna

Direttore operativo del CALER (Confederazione delle Autonomie locali) dal 1996 al 1999, con specifiche responsabilità in tema di: piccoli comuni e progetti d’area; riassetto istituzionale e deleghe; assistenza socio-sanitaria; terzo settore; istruzione e cultura; iniziativa per interventi di ricostruzione della ex Jugoslavia.

Sede via Malvasia, 6 Bologna

Direttore generale regionale della Lega delle Autonomie locali dell’Emilia Romagna dal 12/05/1994 al 19/04/1999.

Lega Autonomie locali

Sede via Malvasia 6, Bologna.

Responsabile provinciale della Lega delle Autonomie Locali di Bologna dal 1989 al 1994. Specifiche responsabilità per la regione Emilia Romagna in relazione alla formazione ed all’organizzazione degli enti Locali.

Lega autonomie locali

Sede via Malvasia 6, Bologna.

Dirigente partito politico dal 1981 al 1992 con specifiche responsabilità sui temi dell’organizzazione didattica dell’università, delle politiche istituzionali rivolte in particolare al territorio della Città di Bologna e delle politiche internazionali.

Partito comunista italiano, poi Partito democratico della sinistra, con sede in via Barberia, 4 - Bologna

Membro del consiglio d’amministrazione dell’università di Bologna dal 1982 al 1984.
Sede in via Zamboni 30 - Bologna

| | |
|--|--|
| Istruzione e formazione | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Scienze Politiche con votazione riportata di 110 e lode conseguita nell'Ateneo di Bologna il 25/11/1992 |
| Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Competenze di politiche istituzionali, giuridiche, macroeconomiche, organizzative. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Regione Emilia Romagna |
| Capacità e competenze personali | Ottime competenze maturate e sperimentate in strutture pubbliche e private relative a: gestione di organizzazioni complesse, sviluppo modalità relazionali, politiche istituzionali in particolare rivolte al sistema degli enti locali ed alle Regioni, analisi e gestione delle politiche pubbliche. |
| lingua(e) | Francese scritto e parlato livello buono. Spagnolo ed Inglese livello scolastico |
| Capacità e competenze informatiche | Buona competenza dei principali programmi informatici |

Temi oggetto di formazione effettuata nella Regione Emilia Romagna:

- 28/11/2008. Percorso formativo su: "Progetto Soffio. Favorire la cultura dell'inclusione ed il benessere organizzativo".
- 20/10/2008. Percorso formativo su: "Dalla programmazione alla valutazione: il programma di attività. Programmazione di attività e valutazione delle prestazioni.
- 2/10/2008. Percorso formativo su: "Sviluppo competenze manageriali con affiancamento coach. La leadership: caratteristica personale e dimensione organizzativa".
- 9/06/2008. Percorso formativo sul tema: "Conversazione sul tema team building e team managing. Leadership e gestione dei collaboratori"
- 14/04/2008. Percorso formativo su: "Dalla programmazione alla valutazione: il programma di attività. La gestione del colloquio nel processo di valutazione delle prestazioni"
- 9/04/2008. Percorso formativo su. "Sviluppo competenze manageriali con affiancamento coach. Autovalutazione e sviluppo competenze manageriali con affiancamento."
- 12/03/2008 Seminario su:" privacy e documento programmatico sulla sicurezza. Il codice della privacy"
- 6/03/2008. Percorso formativo su:" Dalla programmazione alla valutazione: il programma di attività. Pianificazione, programmazione e project management"
- 12/12/2007: Seminario su: "La valutazione delle politiche pubbliche in prospettiva di genere."
- 1/03/2006. Percorso formativo su: "Dalla pianificazione strategica alla gestione della prestazione: il processo di monitoraggio e gestione della programmazione".
- 14/06/2005: "Workshop sulla valutazione del personale e valutazione delle risorse umane".
- 25/02/2005. Corso su:" L'ordinamento regionale: l'attuazione della riforma costituzionale e le prospettive di ulteriore revisione" Alma Mater Studiorum
- 12/09/2003. Seminario internazionale:" La gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni europee: casi e tendenze".
- 11/10/2002. Percorso formativo su:" Programmazione negoziata: una frontiera per l'azione amministrativa".
- 20/06/2002. Seminario su: "Il miglioramento del servizio e della gestione amministrativa con l'introduzione dell'E-Governement"

• **Temi oggetto di formazione organizzata e coordinata direttamente per Lega delle autonomie locali:**

- 1) "Verso l'autogoverno dei Comuni", rivolta a sindaci e segretari comunali (20/2/98);
- 2) Ricerca nei comuni dell'Emilia Romagna relativa all'introduzione della figura del City Manager e pubblicata sul "Sole 24 ore";
- 3) "La Riforma del commercio", rivolta a tecnici comunali e amministratori (4/3/98) ;
- 4) "Protezione Civile: enti locali e pianificazione della sicurezza nel nuovo sistema della protezione civile". (con la presenza del sottosegretario alla protezione civile Barberi, 27/4/98);
- 5) Corso di formazione "100 giorni" fatto in collaborazione con docenti SPISA e rivolto ai comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa, S.Giovanni in Persiceto, Monte S.Pietro. (corso svoltosi alla fine del 1998);
- 6) Corso sul tema "il nuovo ordinamento professionale e il nuovo contratto del personale dipendente degli enti locali" (Parma 14/12/98, Copparo 22-23/12/98);