

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI VERGATO

COMUNE DI VERGATO
CITTA METROPOLITANA DI BOLOGNA

ORIGINALE

UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L.R. 24/2017: INDIRIZZI	<i>Nr. Progr.</i>	53
	<i>Data</i>	15/06/2020

L'anno DUEMILAVENTI questo giorno QUINDICI del mese di GIUGNO alle ore 14:00 convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze e collegamento si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	
ARGENTIERI GIUSEPPE	SINDACO	Presente	
POZZI STEFANO	ASSESSORE	Presente	
GAMBARI PATRIZIA	ASSESSORE		
SARTI PAOLA	ASSESSORE	Presente	
MONACO CARLO	ASSESSORE	Presente	
<i>Totale Presenti</i>	4	<i>Totale Assenti</i>	0

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti NON giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il **Vice Segretario Comunale, Dott. MICHELE DEODATI.**

Giuseppe Argentieri in qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L.R. 24/2017: INDIRIZZI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che :

- in data 01 gennaio 2018 è entrata in vigore la nuova legge regionale sulla tutela e l'uso del territorio – L.R n.24 del 21.12.2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l'uso territorio” – che , nell'abrogare la L.R 20/2000, ha previsto all'art.3, comma 1 , l'obbligo per i Comuni dell'Emilia Romagna di avviare il processo di adeguamento della pianificazione urbanistica comunale vigente entro il termine perentorio di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge e pertanto entro il 01/01/2021.
- l'Art. 55 “Ufficio di Piano” della suddetta L.R n.24/2017 prevede che:
 - I Comuni per l'esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica loro assegnate costituiscano, entro il medesimo termine indicato all'art. 3, comma 1 in forma singola o associata, un'apposita struttura denominata “Ufficio di Piano” dotata delle competenze professionali per lo svolgimento delle funzioni di governo del territorio;
 - L'Ufficio di Piano svolga i compiti attinenti alla pianificazione urbanistica, tra cui la predisposizione del PUG, degli accordi operativi e dei piani attuativi di iniziativa pubblica e il supporto alle attività di negoziazione con i privati e di coordinamento con le altre amministrazioni che esercitano funzioni di governo del territorio
 - Gli uffici di piano debbano essere dotati delle competenze professionali richieste per lo svolgimento delle funzioni di governo del territorio, tra cui quelle in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico ed economico finanziario
 - La Giunta Regionale definisce gli standard minimi richiesti per gli Uffici di Piano
- L' Art. 56 “Garante della comunicazione e della partecipazione”, al comma 1 stabilisce inoltre che per ogni procedimento di pianificazione territoriale ed urbanistica l'amministrazione procedente nomini, nell'ambito del personale assegnato all'Ufficio di Piano, il Garante della comunicazione e della partecipazione”

CONSIDERATO inoltre che :

- con atto n. 1255 del 30/07/2018 la Giunta Regionale ha definito gli standard minimi per gli Uffici di Piano (UP)
- L'Allegato 1, parte integrante della sopracitata deliberazione, in particolare prevede:
 - punto 1: che gli Uffici di Piano, in seguito denominati UP, siano costituiti da tutti i Comuni in forma singola o associata, da tutte le Unioni a cui siano state conferite le funzioni in materia urbanistica e dai comuni che intendano predisporre un PUG intercomunale.
 - Punto2: che l'UP svolga tutti i compiti in materia urbanistica attinenti sia all'elaborazione e approvazione dei piani, sia alla loro gestione ed attuazione, competendo in particolare all'UP la predisposizione del PUG, l'esame degli accordi operativi e la redazione degli avvisi pubblici per la promozione degli stessi, la verifica di congruità degli accordi operativi presentati, la predisposizione dei piani attuativi di iniziativa pubblica, il supporto agli organi politici nella negoziazione con i privati e nella concertazione istituzionale nei processi di pianificazione

- Punto 3: che l'UP abbia una struttura organizzativa autonoma e che venga nominato un Responsabile. Inoltre, nel caso di UP intercomunale, che un accordo territoriale ne disciplini la costituzione e il rapporto funzionale del Responsabile dell'UP con gli organi politici degli enti associati
- Punto 4: che gli Uffici di Piano debbano essere dotati di personale con competenze in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico ed economico-finanziario, tali competenze dovranno essere possedute dal personale assegnato stabilmente all'Ufficio di Piano, ovvero da esperti esterni che assicurino il proprio apporto collaborativo all'attività dell'U.P.
- Punto 5: che è necessario nominare all'interno dell'U.P. anche la figura del Garante della comunicazione e della partecipazione
- Punto 6: che il rapporto di collaborazione con l'UP costituisce causa di incompatibilità rispetto ad ogni incarico che preveda la predisposizione e presentazione di accordi operativi, accordi di programma e titoli abilitativi convenzionati, attuativi del medesimo piano
- Punto 7: che gli Enti territoriale debbano assicurare la stabilità e la conoscibilità dei collaboratori che fanno parte dell'UP, mediante pubblicazione degli elenchi dei collaboratori e delle funzioni svolte ed invio alla Regione

RILEVATO:

- Che l'Ufficio di Piano potrà essere affiancato da consulenti esterni nominati dalle Amministrazioni Comunali, con comprovata esperienza nel campo della pianificazione urbanistica, paesaggistica, ambientale, geologica, giuridica, sociologica ed economico-finanziaria per garantire una assistenza qualificata all'interno dell'intero processo pianificatorio di formazione del PUG, compreso la partecipazione e redazione di elaborati progettuali di varia natura, propedeutici alla formazione del nuovo strumento di governo del territorio.

CONSTATATO :che per dare attuazione a quanto previsto negli articoli sopracitati :

- il sistema organizzativo delle strutture comunali deve adoperarsi in merito alla costituzione dell'Ufficio di Piano;
- che a tal scopo si sono tenuti alcuni incontri tra gli Amministratori ed i tecnici dei Comuni di Castel D'Aiano, Gaggio Montano, Marzabotto e Vergato e che nel corso di tali incontri è emersa la volontà di procedere alla costituzione di un unico Ufficio di Piano
- che nel corso degli incontri sopra citati si è convenuto che la sede di tale ufficio sia presso il Comune di Vergato e che come Responsabile sia nominata l'arch. Katia Lenzi, già responsabile dell'Unità Operativa Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Patrimonio per il Comune di Vergato, dotata di una esperienza comprovata in materia

CONSIDERATO:

opportuno, nelle more della definizione dei contenuti dell'Accordo Territoriale da siglare tra i comuni che hanno manifestato la volontà di formare un unico ufficio di Piano, che i Comuni interessati alla costituzione di tale Ufficio assumano un indirizzo in tale senso e esplicitino il loro intendimento nello stabilire che la sede di tale ufficio sia presso il Comune di Vergato e che come Responsabile sia nominata l'arch. Katia Lenzi, già responsabile dell'Unità Operativa Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Patrimonio per il Comune di Vergato

Vista la L.R n.24 del 21 dicembre 2017,

Vista la delibera di giunta regionale 1255/2018 ed in particolare il suo allegato "standard minimi degli uffici di piano, in attuazione dell'art.55 della L.R 24/2017",

DATO ATTO: che il presente provvedimento costituisce mero atto d'indirizzo, per cui non richiede l'apposizione del parere di regolarità tecnica, né comporta riflessi sul Bilancio;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di manifestare la propria volontà di costituire l'Ufficio di Piano per l'attività di pianificazione territoriale intercomunale dei Comuni di Castel D'Aiano, Gaggio Montano, Marzabotto e Vergato, in attuazione dell'art.55 della L.R.n.24/2017 e in ottemperanza alle disposizioni approvate dalla Regione Emilia Romagna con deliberazione della Giunta n.1255 del 30.07.2018;
- 2) di stabilire che la sede di tale Ufficio sarà presso il Comune di Vergato
- 3) di individuare quale responsabile l'arch. Katia Lenzi, già responsabile dell'Unità Operativa Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Patrimonio per il Comune di Vergato
- 4) Di dare atto che:
 - a seguito della presente manifestazione di volontà, verranno messi a punto i contenuti di un Accordo Territoriale e si procederà con la nomina di tutti i componenti della struttura che saranno reperiti all'interno degli organici dei Comuni
 - l'Ufficio di Piano potrà ricorrere a esperti esterni per approfondimenti specialistici mediante incarichi specifici ed eventualmente coadiuvati da esperti cui verrà affidato incarico professionale.
- 5) DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art 134 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 , stante l'urgente operatività dell'Ufficio di piano
- 6) PUBBLICARE, ai sensi dell'art.39 del D.Lgs 33/2013 il presente provvedimento ed inserirlo nel sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente".

COMUNE DI VERGATO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA

Delibera nr. **53**

Data Delibera **15/06/2020**

OGGETTO

UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L.R. 24/2017: INDIRIZZI

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

**IL
RESPONSABILE
DEL SETTORE**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere :
FAVOREVOLE

Data 12/06/2020

IL RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA
Katia Lenzi



COMUNE DI VERGATO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 53 del 15/06/2020

OGGETTO:

UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 DELLA L.R. 24/2017: INDIRIZZI

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
ARGENTIERI GIUSEPPE

FIRMATO
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DEODATI MICHELE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).