

IL DIRETTORE  
DOTT. MAURIZIO MAINETTI

Spett.li Amministrazioni Comunali di

Argelato ([comune.argelato@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.argelato@cert.provincia.bo.it))

Bologna ([protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it))

Castel Maggiore ([comune.castelmaggiore@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.castelmaggiore@cert.provincia.bo.it))

Casalecchio di Reno ([comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it))

Castello d'Argile ([comune.castello-d-argile@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.castello-d-argile@cert.provincia.bo.it))

Grizzana Morandi ([comune.grizzanamorandi@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.grizzanamorandi@cert.provincia.bo.it))

Palanzano ([protocollo@postacert.comune.palanzano.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.palanzano.pr.it))

Riolunato ([comune@cert.comune.riolunato.mo.it](mailto:comune@cert.comune.riolunato.mo.it))

Sala Bolognese ([comune.salabolognese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.salabolognese@cert.provincia.bo.it))

San Giorgio di Piano ([comune.san-giorgio-di-piano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.san-giorgio-di-piano@cert.provincia.bo.it))

Sasso Marconi ([comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it))

San Cesario sul Panaro ([pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it](mailto:pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it))

Sestola ([comune@cert.comune.sestola.mo.it](mailto:comune@cert.comune.sestola.mo.it))

Vergato ([comune.vergato@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.vergato@cert.provincia.bo.it))

#### Comunicazione a mezzo tramite PEC

**OGGETTO:** Delibera della Giunta Regionale (D.G.R.) n. 1383 del 05.08.2019 recante "Approvazione della direttiva integrativa regionale disciplinante criteri modalità e termini per la presentazione delle domande e la concessione di contributi per i danni occorsi in relazione agli eventi verificatisi nel mese di febbraio 2019 nei territori delle province di Bologna, Modena, Parma, Piacenza e Reggio Emilia".

Si comunica che, con delibera della Giunta Regionale n. 1383 del 05.08.2019, **pubblicata sul BURER-T n. 267 del 08.08.2019**, è stata approvata la direttiva per la concessione di contributi ai soggetti privati ed alle attività economiche e produttive, per i danni subiti a causa degli eventi calamitosi verificatisi nel territorio regionale nel mese di febbraio 2019, nonché la relativa modulistica.

**Le domande di contributo devono essere presentate dai soggetti interessati alle Amministrazioni Comunali in cui sono ubicati i beni danneggiati entro il termine perentorio del 30 settembre 2019.**

Viale Silvani 6  
40122 Bologna

tel 051.527.4404  
fax 051.527.4418

Email: [prociasegr@regione.emilia-romagna.it](mailto:prociasegr@regione.emilia-romagna.it)  
PEC: [prociasegr@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:prociasegr@postacert.regione.emilia-romagna.it)

La direttiva richiamata e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili anche in formato editabile nella pagina dedicata ai contributi in parola nel sito istituzionale dell’Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile al seguente link:

<http://protezionecivile.regione.emilia-romagna.it/piani-sicurezza-interventi-urgenti/ordinanze-piani-e-atti-correlati-dal-2008/eventi-meteo-febbraio-2019/eventi-febbraio-2019>

L’attività istruttoria e di controllo delle domande presentate dai soggetti privati e dalle attività economiche e produttive, in ragione della loro conoscenza dei territori e delle connesse problematiche, è posta in capo alle Amministrazioni Comunali interessate, ed è da espletarsi anche tramite loro Unioni ove formalmente costituite per la gestione associata delle funzioni.

Le Amministrazioni Comunali in indirizzo o loro Unioni, in qualità di Organismi Istruttori, dovranno procedere all’attività istruttoria e di controllo delle domande di contributo presentate e trasmettere, entro il **7 ottobre 2019**, alla scrivente Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile, utilizzando la modulistica che verrà successivamente fornita, gli elenchi riepilogativi di tutte le domande pervenute entro il termine prescritto, ad esclusione di quelle che risultino inammissibili all’esito dei controlli eseguiti e non rinviati dagli Organismi Istruttori ad una fase successiva, come previsto agli artt. 4, 5 e 8 dell’Allegato A “Direttiva Privati e Attività produttive”.

Nei casi in cui le Amministrazioni Comunali in indirizzo si avvalgano di un’Unione per l’attività istruttoria e di controllo, le stesse sono pregate di:

- trasmettere tempestivamente all’Unione il modulo - elenco riepilogativo che l’Agenzia provvederà ad inviare loro;
- rammentare all’Unione che, al momento dell’invio degli elenchi riepilogativi compilati, quest’ultima dovrà specificare nella nota di accompagnamento se la concessione e la successiva erogazione delle risorse vada effettuata in suo favore o a favore dei Comuni associati.

**Si raccomanda il rispetto dei termini sopra indicati per consentire alla scrivente Agenzia di procedere all’istruttoria degli elenchi riepilogativi al fine dell’adozione, senza ritardo, dell’atto di riparto e concessione delle risorse in favore degli Organismi istruttori a copertura dei contributi in parola.**

Si chiede alle Amministrazioni Comunali di dare massima diffusione alla deliberazione in oggetto, unitamente alla direttiva ed alla modulistica allegata, anche tramite pubblicazione sui propri siti istituzionali, avendo cura di evidenziare il termine perentorio per la presentazione delle relative domande di contributo.

**Dott.ssa Gloria Guicciardi**  
**in sostituzione del Direttore**  
**Dott. Maurizio Mainetti**  
*(firmato digitalmente)*