 <p><i>Unione dei comuni dell'Appennino bolognese</i> <i>Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali</i></p>	<p>CASTEL D'AIANO CASTEL DI CASIO CASTIGLIONE DEI PEPOLI GAGGIO MONTANO GRIZZANA MORANDI MARZABOTTO MONZUNO SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO VERGATO</p>
---	---

ORIGINALE

**ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI E CULTURALI
DELL'UNIONE DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

AREA SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE NR. 88 del 28/02/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER L'ISCRIZIONE AI NIDI
D'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2017/ 2018.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
BARBI PAOLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA EDUCATIVA E SCOLASTICA

RICHIAMATI:

- il provvedimento presidenziale nr 1/2017 di nomina dei Responsabili di Servizio, Area delle Posizioni Organizzative, ex artt. 50 e 109, T.U. Enti Locali dell'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali;
- il provvedimento del Presidente dell'Unione nr 1/2015 prot. nr. 2572 di nomina del Direttore-Segretario dell'Unione e il successivo provvedimento presidenziale prot. nr. 7193 del 01/06/2015 con il quale il Direttore Segretario dell'Unione è nominato Direttore dell'Istituzione dei Servizi sociali, culturali ed educativi dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento per il funzionamento dell'Istituzione;
- la deliberazione di CDA di approvazione dello schema di bilancio 2017/2019 nr. 35 del 19/12/2016;
- la deliberazione di Consiglio dell'Unione nr. 3/2017 di immediata eseguibilità avente ad oggetto l'approvazione del piano programma triennale e del bilancio di previsione 2017-2019 dell'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali ai sensi dell'art. 114 t.u.e.l. e dell'art. 17 del Regolamento sul funzionamento dell'Istituzione;

PREMESSO CHE:

- con precedente deliberazione di CDA nr 22 del 29/08/2016 è stato approvato il progetto organizzativo-funzionale dell'Area Educativo Scolastica;

RILEVATO CHE nell'ambito del progetto organizzativo-funzionale relativo all'area bisogno abitativo si prevede espressamente la gestione delle iscrizioni nei 5 nidi pubblici dell'Istituzione e segnatamente:

1. Gaggio Montano "Bimbopolis"
2. Grizzana M. "Nido Bontà" di Ponte-Riola
3. Marzabotto "Nido Paselli"
4. Monzuno "Nido Iqbal Felice" Rioveggio
5. Vergato Capoluogo "Nido Bienvenido"

VISTI:

- Il bando per l'iscrizione ai nido d'infanzia anno educativo 2017 - 2018 il relativo modulo di domanda, allegati rispettivamente 1) e 2) alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- lo Statuto dell'Unione;
- Il Regolamento di Funzionamento dell'Istituzione dei Servizi Sociali Educativi e Culturali
- il T.U. enti locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- La L.R. 25 novembre 2016 n.19 “Servizi Educativi per la Prima infanzia”;

DETERMINA

1 - DI APPROVARE:

- Il Bando per l'iscrizione al nido d'infanzia all'anno educativo 2017/2018 e il relativo modulo di domanda, allegati rispettivamente A) e B) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

2 - DI DARE ATTO che per la formazione delle graduatorie per le iscrizioni ai nidi sopraindicate è possibile presentare la domanda dal 01.03.2017 al 3.04.2017;

3 - DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4 - DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5 - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6 - DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paolo Barbi;

7 - DI COMUNICARE all'Ufficio che cura le pubblicazioni della presente determinazione per la pubblicazione.-

Prot.n. 825/2017

BANDO PER L'ISCRIZIONE AI NIDI D'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2017/2018

L'Istituzione dei Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, in attuazione alle norme fissate nei vigenti Regolamenti dei Servizi Educativi per l'Infanzia, approvati dai Singoli Comuni afferenti, emana il seguente bando per l'iscrizione ai Nidi d'infanzia pubblici del territorio dei Comuni dell'Unione dell'Appennino Bolognese, per l'anno educativo 2017/2018.

Destinatari

Possono presentare domanda di frequenza ai nidi pubblici dei Comuni di Marzabotto, Vergato, Grizzana Morandi, Monzuno e Gaggio Montano tutte le famiglie dei bambini e delle bambine nati/e negli anni 2015, 2016 e 2017. Per l'età d'ammissione ad ogni Nido occorre fare riferimento ai Regolamenti attualmente in vigore in ogni singolo Comune.

L'iscrizione è aperta ai bambini ed alle bambine appartenenti a nuclei familiari residenti o che hanno presentato richiesta di residenza nei Comuni dell'Unione dell'Appennino Bolognese.

Le richieste presentate da cittadini residenti in Comuni non facenti parte dell'Unione saranno accolte, previo esaurimento delle graduatorie dei residenti.

Tempi di iscrizione

Le iscrizioni per l'anno educativo 2017/2018 resteranno aperte **da Mercoledì 1 marzo 2017 a Martedì 04 aprile 2017.**

Modalità di iscrizione

La domanda di frequenza può essere presentata in forma cartacea agli Uffici Scuola od Urp dei comuni sede di nido o inviata all'indirizzo di Posta elettronica Certificata: isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it.

E' data facoltà alle famiglie di presentare domanda a tutti i nidi dell'Unione dell'Appennino Bolognese.

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modulo "Domanda d'iscrizione ai Nidi d'Infanzia dell'Unione dei Comuni – anno educativo 2017/2018" reperibile presso gli Urp o gli Ufficio Scuola di tutti i Comuni dell'Unione, scaricabile dal sito dell'Unione o dai siti dei Comuni sede di nido.

Formulazione della graduatoria

Al termine della chiusura del bando verranno formulate le graduatorie per l'ammissione ad ogni singolo nido pubblico dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, distinte fra:

- residenti nei comuni sede di nido;
- residenti in altri comuni dell'Unione;
- non residenti.

Le graduatorie saranno formulate adottando i criteri di assegnazioni dei punteggio attualmente in vigore nei regolamenti dei singoli comuni.

Domande fuori termine dei residenti

Le domande presentate dopo la scadenza prevista dal bando (domande fuori termine) sono collocate in una graduatoria separata; ad esse potrà essere assegnato un posto solo dopo l'esaurimento della graduatoria delle domande dei residenti presentate entro il termine.

Domande fuori termine dei non residenti

Le domande delle famiglie residenti nel territorio dell'Unione ma non nel Comune sede del nido richiesto, possono essere accolte solo in subordine all'accoglimento delle domande dei bambini residenti nello stesso comune, presentate nei termini e fuori termine.

Pubblicazione graduatoria provvisoria e riesami

La graduatoria delle domande di iscrizione viene pubblicata per un periodo di 15 giorni, nel sito istituzionale dell'Unione e nel relativo albo pretorio.

Durante il periodo di pubblicazione della graduatoria provvisoria, le famiglie, presa visione del punteggio a loro attribuito, potranno, se lo riterranno necessario, presentare richiesta di **riesame** scritta e corredata da idonea documentazione, qualora vi siano nuove circostanze intervenute dopo la scadenza del bando.

La graduatoria provvisoria non attribuisce alle famiglie alcun diritto alla assegnazione del posto fino ad esecutività della determinazione di approvazione della graduatoria definitiva.

Controlli sulle autocertificazioni

Sulle autocertificazioni ricevute nell'ambito del procedimento di iscrizione sono effettuati controlli per cui potrà essere richiesta l'esibizione di documenti a conferma di quanto dichiarato. I controlli saranno effettuati almeno sul 5% delle domande presentate.

Nel caso in cui i controlli evidenzino dichiarazioni non rispondenti alla realtà si provvederà ad informare a riguardo i diretti interessati, successivamente si procederà alla decadenza dei benefici acquisiti oltre alle conseguenze di legge.

Graduatorie definitive

Decorsi 7 giorni dalla scadenza della pubblicazione della graduatoria provvisoria con Determinazione unica Dirigenziale Del Responsabile dell'Area Educativa dell'Istituzione dei Servizi Sociali Educati e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese verranno approvate le singole graduatorie definitive di accesso a ogni singolo nido del territorio.

Assegnazione e accettazione del posto

Ricevuta la comunicazione relativa alla graduatoria definitiva, la famiglia dovrà confermare per iscritto l'accettazione del posto, che determina la contestuale rinuncia all'iscrizione eventualmente presentata presso altri servizi educativi per la prima infanzia, nel termine di **10 giorni** dalla comunicazione .

La mancata accettazione del posto assegnato entro i termini, comporta la fuoriuscita dalla graduatoria di accesso.

L'ammissione al servizio si intende valida per tutti gli anni previsti dalla tipologia del servizio stesso pertanto, il genitore che intenda **rinunciare** al servizio in cui il/la proprio/a figlio/a risulta ammesso, dovrà sottoscrivere apposito modulo di rinuncia.

Termine per l'inizio della frequenza

L'inserimento al Nido d'infanzia viene effettuato con gradualità e con la partecipazione dei genitori, secondo le finalità e le metodologie previste nel Progetto Pedagogico del servizio educativo.

Sono esclusi casi particolari opportunamente documentati e valutati dal Coordinamento Pedagogico dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese.

Rette

E'prevista la partecipazione degli utenti alle spese di gestione dei servizi, attraverso il versamento di una retta mensile personalizzata e differenziata, in relazione alle condizioni socio-economiche delle famiglie.

28 marzo 2018

**Il Responsabile
Paolo Barbi**

PUNTEGGIO (a cura dell'Ente) _____



DOMANDA DI AMMISSIONE AI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA
ANNO EDUCATIVO 2017/2018

Io sottoscritto _____ genitore del piccolo/della
piccola _____ che è nato/a a (luogo)

_____ il (data) _____

Residente a (comune) _____ via _____

n. _____ Cell. _____ e-mail _____

ELENCO SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA

Gaggio Montano "Bimbopolis"	orario di apertura 7.30 – 17.30
Grizzana M. "Nido Bontà" di Ponte-Riola	orario di apertura 7.30 – 16.30 *
Marzabotto "Nido Paselli"	orario di apertura 7.30 – 16.30 *
Monzuno "Nido Iqbal Felice" Rioveggio	orario di apertura 7.30 – 16.30 *
Vergato CAPOLUOGO "Nido Bienvenuto"	orario di apertura 7.30 – 16.30 *

* con possibilità prolungamento 17.30-18.00

Indicare il servizio/i servizi richiesto/i in ordine di preferenza:

denominazione servizio educativo

Preferenza 1	
Preferenza 2	
Preferenza 3	
Preferenza 4	
Preferenza 5	

con orario a tempo pieno

con orario part-time

A TAL FINE DICHIARO di avere diritto alla precedenza assoluta per il seguente motivo:

Certificazione handicap
Relazione Servizi Sociali ASL
Bambino in affido

Ci sono fratelli o sorelle? (indicare età) No Sì età _____
È in corso una nuova gravidanza? No Sì
Esistono componenti del nucleo familiare con invalidità pari o superiori al 66%?
(Occorre allegare certificazione) No Sì

LA SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI È LA SEGUENTE:

PADRE **Cognome e nome** _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

Lavoratore a tempo indeterminato
Lavoratore atipico e/o a tempo determinato
Studente / lavoratore studente / lavori occasionali / supplenze
In cassa integrazione per il periodo _____
In mobilità per il periodo _____

Nome Ditta o Ente o Associazione per il quale si lavora _____

Sede di lavoro _____

Orario di lavoro giornaliero o settimanale _____

Assente dalla famiglia per lavoro con pernottamento fuori casa

Per tutta la settimana In modo saltuario

Addetto ai lavori domestici Sì No

Altre Inforamzioni: _____

MADRE **Cognome e nome** _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

Lavoratore a tempo indeterminato
Lavoratore atipico e/o a tempo determinato
Studente / lavoratore studente / lavori occasionali / supplenze
In cassa integrazione per il periodo _____
In mobilità per il periodo _____

Nome Ditta o Ente o Associazione per il quale si lavora _____

Sede di lavoro _____

Orario di lavoro giornaliero o settimanale _____

Assente dalla famiglia per lavoro con pernottamento fuori casa

Per tutta la settimana In modo saltuario

Addetto ai lavori domestici Sì No

Altre Inforamzioni: _____

.....

DISPONIBILITA' DEI NONNI

NONNA PATERNA Nome e cognome _____ Età _____ Residenza _____

NONNO PATERNO Nome e cognome _____ Età _____ Residenza _____

Ancora al lavoro in pensione addetti ai lavori domestici

Affetti da grave patologia come da certificazione che si allega

NONNA MATERNA Nome e cognome _____ Età _____ Residenza _____

NONNO MATERNO Nome e cognome _____ Età _____ Residenza _____

Ancora al lavoro in pensione addetti ai lavori domestici

Affetti da grave patologia come da certificazione che si allega

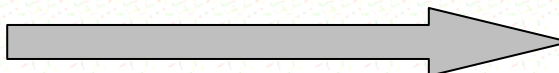
Io sottoscritto, valendomi della disposizione di cui all'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità, **DICHIARO** che quanto affermato corrisponde al vero.

Io sottoscritto dichiaro di essere consapevole che l'unione dell'Appennino Bolognese può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

Data _____

Firma _____

IMPORTANTE: IL MODULO NON E' TERMINATO! VOLTARE PAGINA E COMPILARE LA DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE VACCINAZIONI



**MODULO RELATIVO ALLA ATTESTAZIONE DELLE VACCINAZIONI PER LA
FREQUENZA AI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA – Anno Educativo 2017/2018**
(L.R 19/2016; DGR. 2301/2016)

Il sottoscritto _____ genitore del piccolo/a _____ SI IMPEGNA a sottoporre la/il bambina/o, per cui presenta la domanda di ammissione al nido, alle vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente (LR 19/2016, art. 6, comma 2) E

Autorizza l'Istituzione ai Servizi Educativi dell'Unione dell'Appennino Bolognese ad acquisire l'idoneità alla frequenza, attestante le avvenute vaccinazioni, direttamente presso la AUSL di competenza;

OPPURE

Si impegna a presentare direttamente agli uffici amministrativi dell'Istituzione ai Servizi Educativi dell'Unione dell'Appennino Bolognese il certificato vaccinale prima dell'inizio della frequenza

consapevole che, in caso di non ottemperanza e senza motivazione sanitaria (autorizzata dalla pediatria di comunità previa presentazione di certificato rilasciato dal pediatra di libera scelta) sarà preclusa la frequenza al servizio.

Data _____ Firma _____

~~~~~

Altre Informazioni che i genitori ritengono utile fornire

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....

**PARTE RISERVATA ALL'EVENTUALE RINUNCIA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_

rinuncia all'iscrizione al servizio Nido \_\_\_\_\_ per l'a.s. 2017/2018 dalla data

\_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. La cessazione dell'obbligo del pagamento della retta mensile, da parte della famiglia del minore frequentante il nido, decorrerà dal mese successivo se la comunicazione avviene nei primi 15 giorni del mese di presentazione della rinuncia.

~~~~~