



Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov: _____), il _____ Codice
Fiscale _____, residente a _____ CAP _____ . Indirizzo
_____ tel _____ PEC _____ titolare dell'esercizio
denominato _____, con sede in _____
via _____, n. _____, tipologia dell'attività _____;
data di prima autorizzazione storicamente significativa _____,

R I C H I E D E

L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE E DEI MERCATI STORICI DEI COMUNI DELL'UNIONE APPENNINO BOLOGNESE

D I C H I A R A

Consapevole che le dichiarazioni false, la redazione o l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera o, nel caso di SCIA, l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 19, comma 6, della legge 241/1990, di possedere i seguenti requisiti:

Tipologia di attività ai fini della legge regionale 5/2008:

- esercizi commerciali al dettaglio
- esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
- imprese artigianali
- mercati su aree pubbliche

svolgimento della stessa attività nello stesso locale o nella stessa area pubblica da almeno 50 anni, senza soluzione di continuità, a prescindere dagli eventuali mutamenti di denominazione, insegna, gestione o di proprietà, a condizione che siano state mantenute le caratteristiche originarie dell'attività. Possono essere ammesse interruzioni di attività determinate esclusivamente dai trasferimenti previsti all'art. 2, comma 2 della L.R. n. 5/2008. Per farmacie e tabaccherie, attualmente in possesso di idoneo titolo per lo svolgimento dell'attività commerciale, i 50 anni sono riferiti all'attività prevalente.

per pubblici esercizi recanti la denominazione "Osteria": svolgimento della stessa attività nello stesso locale da almeno 25 anni, senza soluzione di continuità, a prescindere dagli eventuali mutamenti di denominazione, insegna, gestione o di proprietà, a condizione che siano state mantenute le caratteristiche originarie.

Ulteriori requisiti e caratteristiche che devono essere posseduti (da eventualmente sviluppare nelle parti descrittive):

- collegamento funzionale e strutturale dei locali e degli arredi con l'attività svolta, al fine di dare il senso di un evidente radicamento nel tempo dell'attività svolta;

- presenza nelle aree, nei locali, negli arredi, sia interni che esterni, di elementi, strumenti, attrezzature e documenti di particolare interesse storico, artistico, architettonico, ambientale e culturale, o particolarmente significativi per la tradizione e la cultura del luogo, visibili al pubblico.

Gli arredi, le attrezzature, gli strumenti, i documenti, per essere riconosciuti come requisito idoneo a qualificare l'attività commerciale o artigianale come Bottega Storica devono offrire, al di là della presenza quantitativa, una chiara visibilità, alla persona comune, non munita cioè di particolari conoscenze tecniche e culturali, del collegamento funzionale e strutturale con l'attività svolta e dare il senso di un evidente radicamento nel tempo di quella attività.

Ai fini dei requisiti di cui al punto precedente possono essere considerati, in particolare, i seguenti elementi:

- a) gli arredi, le attrezzature, gli strumenti, i documenti e quanto altro conservato in originale, legati all'attività svolta, che testimonino la durata nel tempo di tale attività;
- b) la presenza, nel locale, di finiture, proprie ed originarie, interne ed esterne (pavimenti, infissi, intonaci, vetrine, insegne, targhe, ecc.);
- c) il locale citato in opere letterarie e/o cinematografiche di particolare rilievo nei rispettivi settori e/o che sia legato alla toponomastica locale.

Possono essere ricompresi nella definizione di Mercato storico complessi unitari, di proprietà pubblica, di particolare valore storico-artistico-architettonico, destinati ad attività commerciali, artigianali e di pubblico esercizio da almeno 50 anni;

Descrizione sintetica dell'attività e delle eventuali connessioni con le attività produttive, culturali e turistiche:

si allega la documentazione fotografica a colori e/o in bianco/nero - se esistente - che rappresenti, in forma esaustiva, l'insegna, le pertinenze e i locali di svolgimento dell'attività*

si allega la planimetria dei locali e delle relative pertinenze, almeno in scala 1:200

una raccolta della documentazione storica dell'esercizio o del mercato (con la produzione di documenti visivi, audiovisivi, cartacei atti a documentare il particolare rilievo e la sua permanenza nel tempo)

Descrivere sinteticamente le caratteristiche dell'esercizio o del mercato, la sua evoluzione nel tempo e il grado di conservazione dei caratteri storici:

Descrivere sinteticamente le peculiarità architettoniche, di arredo, di servizio che rendono l'esercizio o il mercato meritevole di qualificazione regionale:

Dichiarazione d'impegno

di accettare integralmente, in caso di accoglimento della presente richiesta, le condizioni e gli impegni di seguito indicati, a pena di decadenza:

- a) proseguire l'attività nella stessa sede, con le stesse modalità;
- b) non modificare mostre, arredi, vetrine ed insegne della ditta, esistenti al momento della domanda, salvo il ripristino di quelle originarie (da accertare tramite idonea documentazione) e/o le opere di restauro e di manutenzione ordinaria indispensabili;
- c) comunicare preventivamente al Comune l'intenzione di effettuare interventi sulla struttura edilizia, sugli arredi, sulle insegne e di trasformazione della modalità di gestione, al fine di garantire una corretta valutazione dell'impatto degli interventi proposti. Tale comunicazione non è in alcun modo sostitutiva dei necessari adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia edilizia, ambientale, igienico-sanitaria, antinfortunistica ecc...;

Data presentazione: _____

Firma**: _____

** L'eventuale documentazione cartacea deve essere scansionata e allegata alla domanda*

***Nel caso in cui la firma sia apposta manualmente (e non digitalmente), occorre allegare copia di un documento di identità valido*

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese, con sede in via Berlinguer 301, 40038 Vergato (Bo).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese, via e-mail, tramite la casella PEC istituzionale.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA, (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità descritte nell'elenco dei trattamenti, reperibile nella sezione Privacy e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, a meno di esigenze particolari del singolo trattamento, descritte nell'elenco dei trattamenti, reperibile nella sezione Privacy e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà le conseguenze dipendenti dal trattamento in questione, indicate nell'elenco dei trattamenti, reperibile nella sezione Privacy e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.